

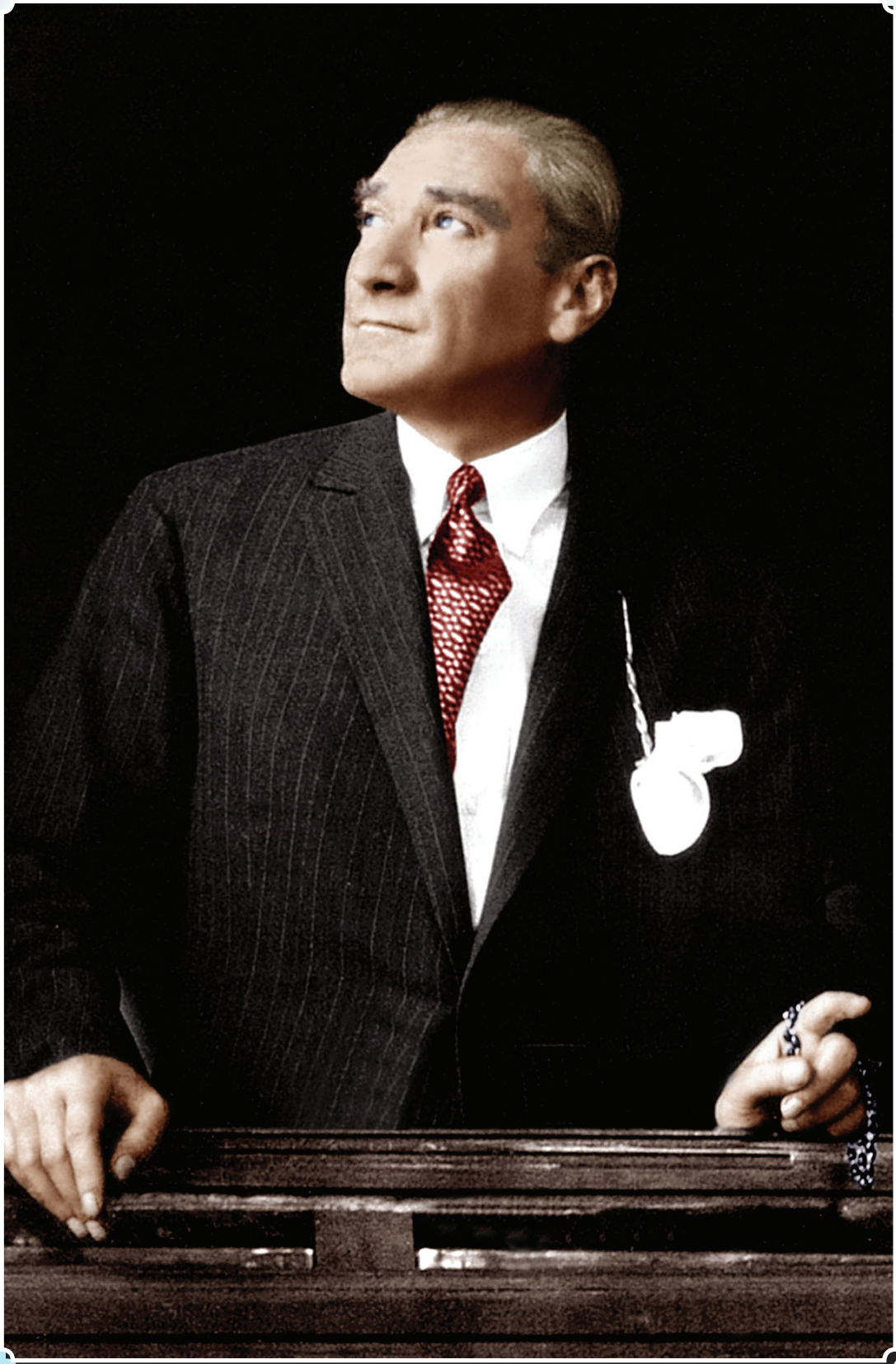


**ANKARA
BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
ASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**2025-2029
STRATEJİK
PLANI**

**MUSTAFA KEMAL
ATATÜRK**





**RECEP TAYYIP
ERDOĞAN**

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANI**







Sevgili Bařkentliler;

Milletimizin hürriyet ve istiklal mücadelesinde tarihi bir görev üstlenen Ankara'mız, 13 Ekim 1923 tarihinden bu yana yeni Türk devletinin başkentidir. Ankara Büyükşehir Belediyesi olarak tarih bilinciyle kucakladığımız kentimizi, gelişmiş ülkelerin başkentleri seviyesine taşıma kararlılığıyla çalışmalarımızı sürdürüyoruz.

Bu çerçevede Başkent Ankara'nın tüm içme suyu ve altyapı sorunlarına akıl ve bilimin öncülüğünde kararlılıkla neşter vuruyoruz. Bir yandan Başkentimizin gelecek 30 yılına ayna tutacak Master Planı, tüm paydaşlar ile ortak akılla hazırlıyoruz. İlerleyen Master Plan çalışmaları, bu kenti imar ederken bize yol gösterici olacaktır.

Ankara nüfusuna temiz, sağlıklı ve son derece kaliteli içme suyu sunarken; uzak mahallelerin de kent merkezindeki gibi sağlıklı içme suyuna kavuşması için gayret ediyoruz. Eskiyen ve ekonomik ömrünü tamamlayan tüm hatları yenileyip, atık su ve yağmur suyu hatlarının ayrıştırılması çalışmalarını yürütüyoruz. Kentimize asla yakışmayan; kırsal mahallelerde açıktan akan atık su sorununu çözdük. Bunların büyük kısmını kapalı sisteme aldık. Bir yandan da sudaki fiziki kayıp kaçakların önüne geçilmesi için proje geliştiriyoruz.

Ankara'mızın daha yaşanılabilir ve tercih edilen bir kent olması yolunda gece gündüz demeden özveriyle çalışan tüm mesai arkadaşlarıma özellikle teşekkür ediyorum.

Şeffaflık, hesap verebilir, katılımcı ve kapsayıcı bir yönetim anlayışı ile hareket ederek Ata mirası kentimizi, çok daha geliştirmemiz gerekmektedir. Bu nedenle de belediyenin yapması gereken işlerde mükemmeli yakalamak zorundayız. Çünkü vatandaşın en ufak bir talebi bize emirdir. İnşallah belediyecilik konusundaki başarımızı artırarak devam ettireceğiz.

Gelecek kuşaklara örnek bir belediye, güzel bir Ankara bırakacağımızdan emin olabilirsiniz. Hepinize sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

MANSUR YAVAŞ
ANKARA BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYE BAŞKANI



Değerli Ankaralıları;

Su, tüm canlıların yaşamını devam ettirebilmesi için vazgeçilmez bir araçtır. Dolayısıyla ihtiyaç duyulan anda gereken miktar ve kalitede tatlı suya erişim bütün canlıların ortak hakkıdır.

ASKİ yarım asırdır diğer paydaşlar ile birlikte Başkentimizin su yönetimi politikasını belirlerken; 2 milyon 600 bini aşkın abonemize temiz, sağlıklı ve kaliteli içme suyu sunmak için özveriyle çalışmaktadır.

Bir yandan altyapı yatırımları ile kentimizi kalkındırırken bir yandan da koruma planları ve özel hüküm belirleme projeleri ile Ankara'nın içme suyu kaynaklarının sürdürülebilirliğini sağlamak için emek harcıyoruz. Mevcut su kaynaklarının canlılığının devam ettirilmesi kadar gelecekte yaşanabilecek bir su kıtlığı riskine karşı alternatif su kaynaklarının bugünden belirlenip korunması da büyük önem taşıyor.

Şebeke suyumuzun temiz ve sağlıklı olmasının garantisi olan kurumumuz, Başkanımız Sayın Mansur Yavaş'ın döneminde "İvedik-Polatlı İçme Suyu Hattı" ve "Mamak-Gölbaşı Arası İçme Suyu Hattı" yapımı gibi dev yatırımları hayata geçirdi. Ankara'nın en büyük barajı olan Çamlıdere Barajı'ndan şehre su taşıyan ana isale hattını ve kurumu modern teknoloji ile buluşturan bilişim altyapısını da yeniliyoruz.

Çalışmaları 2020 yılında başlatılan ve Başkent'in gelecek 30 yılını; içme suyu, atık su ve yağmur suyu yönetimi açısından planlayan "Master Planı" tamamlamak üzereyiz. Yani 2054'ün Ankara'sının yol haritasını bugünden çiziyoruz.

Önümüzdeki 5 yıllık dönemde de içme suyu, atık su ve yağmur suyunda çok önemli altyapı ve üstyapı yatırımlarını hayata geçirmeyi planlıyoruz. Bu projeler arasında; İvedik İçme Suyu Arıtma Tesisi'nin kapasitesinin arttırılması, Kahramankazan İçme Suyu Arıtma Tesisi'nin kapasitesinin 2 katına çıkarılması, Tatlar Atık Su Arıtma Tesisi'nin uluslararası finansman ile ileri biyolojik arıtma tesisi haline getirilmesi, Ankara Çayı ve bağlı derelerde ıslah yatırımları gibi bir dizi proje yer alıyor.

Ülkemiz artan kuraklık tehlikesi nedeniyle su stresi altındaki ülkeler arasında yer alırken, fiziki su kayıp kaçakları ile mücadeleyi ve atık su arıtma tesislerinden çıkan suyun, tarım ve sanayide geri kullanımını da oldukça önemsiyoruz. Su kaynaklarının daha verimli kullanılması ve kayıpların minimize edilmesi ana hedefimiz. 2025-2029 döneminde operasyonel etkinliği artırmak amacıyla İçme Suyu Dağıtım Yönetim Sistemi'ni de (SCADA) yeniliyoruz.

Diğer önemli önceliğimiz sınırlı bir kaynak olan suyun, tasarruflu kullanılması konusunda toplumda yeterli bilincin oluşturulması olacak. Ankara için yapılacak yatırımların kaynak planlaması, mutlak ihtiyaçlar doğrultusunda ortaya çıkacak uzun dönem varsayımlara ve muhtemel iklim değişikliği senaryolarına göre hayata geçirilecektir. Gelecek kuşakların ihtiyaçlarını düşünerek ve tüm paydaşların gereksinimlerini gözeterek bir planlama yürütüyoruz.

Ankara ilimizi layık olduğu düzeye getirmek ve halkımıza daha kaliteli ve verimli hizmet sunmak amacıyla 7 gün 24 saat kesintisiz bir ekip çalışması yürütüyoruz. Bu çerçevede emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi iletiyorum.

MEMDUH ASLAN AKÇAY
ASKİ GENEL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	12
1.1 Misyon, Vizyon ve Temel Değerlerimiz	13
1.2 Amaç ve Hedeflerimiz	15
2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİMİZ	16
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	18
4. DURUM ANALİZİ	20
4.1 Kurumsal Tarihçe	21
4.2 2020 - 2024 Stratejik Planının Değerlendirilmesi	26
4.3 Mevzuat Analizi	30
4.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	34
4.5 Faaliyet Alanlarımız ve Hizmetlerimiz	42
4.6 Paydaş Analizi	43
4.6.1 İç Paydaş Analizi	43
4.6.2 Dış Paydaş Analizi	43
4.7 Kuruluş İçi Analiz	45
4.7.1 Teşkilat Şeması	45

İÇİNDEKİLER

4.7.2 İnsan Kaynakları Analizi	46
4.7.3 Kurum Kültürü Analizi	50
4.7.4 Fiziki Kaynak ve Abone Durum Analizi	51
4.7.5 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	64
4.7.6 Mali Kaynak Analizi	66
4.8 PESTLE Analizi	67
4.9 GZFT Analizi	68
4.10 Tespitler ve İhtiyaçlar	69
5. GELECEĞE BAKIŞ	70
5.1 Misyon	71
5.2 Vizyon	71
5.3 Temel Değerlerimiz	71
6. STRATEJİ GELİŞTİRME	72
6.1 Hedef Kartları	73
6.2 Hedef Birim İlişkisi	104
6.3 Maliyetlendirme	105
7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	106

**1.
BİR BAKIŞTA
STRATEJİK
PLAN**



Misyonumuz

Ankara'nın ihtiyacı olan suyu yeterli miktarda ve kalitede temin etmek, kullanılan suları insan sağlığını ve çevreyi olumsuz etkilemeyecek şekilde toplayarak uzaklaştırmak, can ve mal güvenliğini tehdit edebilecek muhtemel taşkınların drenajını sağlamak.

Vizyonumuz

İnsana ve çevreye değer veren, doğal su kaynaklarını koruyan, hizmet kalitesi yüksek, güvenilir ve öncü bir kurum olmak.

Temel Değerlerimiz



Amaç ve Hedeflerimiz

STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK AMAÇ 2	STRATEJİK AMAÇ 3	STRATEJİK AMAÇ 4
KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK	ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK	ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK	HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK
Stratejik Hedef 1.1: Bilgi Yönetim Sistemi kurularak, etkin bir şekilde kullanımını sağlamak	Stratejik Hedef 2.1: Abone memnuniyetini arttırmak	Stratejik Hedef 3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek	Stratejik Hedef 4.1: Atık su ve yağmur suyu altyapı projeleri hazırlamak
Stratejik Hedef 1.2: Etkin bir insan kaynağı yönetimi sağlamak	Stratejik Hedef 2.2: Abone memnuniyetinin sürdürülebilirliğini sağlamak	Stratejik Hedef 3.2: İçme ve kullanma suyu altyapı projeleri hazırlamak	Stratejik Hedef 4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak
Stratejik Hedef 1.3: Kalite yönetim sistemini kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak		Stratejik Hedef 3.3: İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak	Stratejik Hedef 4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek
Stratejik Hedef 1.4: Yenilenebilir enerji kaynaklarını arttırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak		Stratejik Hedef 3.4: İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek	Stratejik Hedef 4.4: Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak
			Stratejik Hedef 4.5: Atık su ve altyapı sistemlerinin arıtmaya uygunluğunu sağlamak

2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİMİZ



Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri
0	Kurulan Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Toplam Kurulu Gücü (kw)	18.990
385	İçme Suyu Havzası İnceleme Sayısı (Adet)	5.600
450	İçme Suyu Havzalarından Alınan Numune Sayısı (Adet)	4.852
13.000	Analizi Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Numune Sayısı (Adet)	68.500
42	Kayıp Kaçak Oranı (%)	25
15.000	Kaçak ve Usulsüz Su Kullanımı Denetim Sayısı (Adet)	90.000
125.982	Yapılan İçme ve Kullanma Suyu İletim Hattı Uzunluğu (metre)	1.100.000
6.000	Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Şebeke Hattı Uzunluğu (metre)	1.950.000
5	Yapılan Pompa İstasyonu (Terfi Merkezi) Sayısı (Adet)	45
39	Yapılan Su Deposu Sayısı (Adet)	50
0	Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	2
0	Yapılan Küçük Ölçekli İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	5
579.058.651	Arıtılan İçme ve Kullanma Suyu Miktarı (m ³)	605.145.395
0	Ankara Merkez İlçelerde Standartlara Uygun Çıkan İçme ve Kullanma Suyu Numune Oranı (%)	98
0	Ankara İl Sınırları İçinde Standartlara Uygun Çıkan Toplam İçme ve Kullanma Suyu Numune Oranı (%)	86
139.804	Yapılan Atık Su Hattı Uzunluğu (metre)	911.000
9.278	Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (metre)	211.640
0	Yapılan Atık Su Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	4
245.000.000	Arıtılan Atık Su Miktarı (m ³)	330.000.000
4.000	Gerçekleştirilen Endüstriyel Denetim Sayısı (Adet)	28.500
3.200	Analizi Yapılan Atık Su Numune Sayısı (Adet)	20.650
0	Standartlara Uygun Çıkan Atık Su Numune Oranı (%)	85

Not: 2025-2029 Stratejik Planında izlenmeye başlanan performans göstergelerinin plan dönemi başlangıç değeri "0" olarak alınmıştır.

**3.
STRATEJİK
PLAN
HAZIRLIK
SÜRECİ**



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TAKVİMİ													
AŞAMALAR	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM
HAZIRLIK SÜRECİ	Stratejik plan gelişesinin yayımlanması	SGDB											
	Strateji Geliştirme Kurulunun belirlenmesi	SGDB											
	Stratejik Planlama Ekibinin belirlenmesi	SGDB											
	Hazırlık programının hazırlanması	SGDB											
DURUM ANALİZİ	Hazırlık programının yayımlanması	SGDB											
	Kurumsal tarihçenin hazırlanması	SGDB											
	Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi	SGDB SPE											
	Mevzuat analizi yapılması	SGDB											
	Üst politika belgeleri analizi yapılması	SGDB											
	Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi	SGDB											
	Paydaş analizi yapılması	SGDB SPE											
	Kurum içi analiz yapılması	SGDB SPE											
	GZFT analizi yapılması	SGDB											
	Misyon, vizyon ve temel değerlerin belirlenmesi	SGDB SGK SPE											
STRATEJİ GELİŞTİRME SÜRECİ	Amaçların ve hedeflerin belirlenmesi	SGDB SPE											
	Performans göstergelerinin belirlenmesi	SGDB SPE											
	Malîyetlendirme yapılması	SGDB SGK SPE											
ONAY SÜRECİ	Stratejik planın yönetimin onayına sunulması	SGDB SGK											
	Stratejik planın meclis onayına sunulması	SGDB SGK											
	Stratejik planın kurumsal web sitesinde yayımlanması	SGDB SGK											
	Stratejik planın ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmesi	SGDB SGK											

Kısaltmalar:

- **SGDB:** Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
- **SGK:** Strateji Geliştirme Kurulu
- **SPE:** Stratejik Planlama Ekibi

4. DURUM ANALİZİ



4.1 Kurumsal Tarihçe

İnsanlık tarihi dikkatli araştırılıp, incelendiğinde medeniyetlerin gelişiminde, kültürlerin oluşumunda ve yaşam biçimlerinin şekillenmesinde coğrafyanın ve insanların ihtiyaçlarının önemli etkisi olmuştur. Bu ihtiyaçlar arasında ise suya ve su kaynaklarına ulaşmak en belirleyici etkenlerden biri olmuştur. Medeniyetlerin gelişiminde ve ilk şehirleşmelerin oluşumunda iklim, doğa koşulları, verimli ve bereketli topraklara sahip olmanın yanında su kaynaklarını kontrol altında tutmak da oldukça belirleyicidir. Zira doğanın ve suyun geçmişine yapılan yolculuk, aynı zamanda medeniyetlerin geçmişine yapılan yolculuktur.

İsviçre kökenli mimar ve öğretim üyesi Jean Robert; “Suyun tarihinden söz etmek, yerleşimin tarihinden söz etmektir. Yaşanacak yerlerin hayal edilmesi de suyun hayal edilmesinden farklı değildir. Birçok kültür yaşanacak bir yer ararken toprak ve suyun, hava ve suyun, nem ve kuruluğun ya da ısının durumunu göz önüne almıştır.” cümlesiyle suyun, medeniyetlerin geçmişine yapılan yolculuktaki yerinin önemini vurgulamıştır.

Verimli tarım arazilerine sahip olan, büyük su kaynaklarını bünyesinde barındıran, ticaret noktasında geçiş güzergâhında bulunan ve son olarak Cumhuriyetimize başkentlik eden Ankara'nın da, hem bahsettiğimiz sebeplerden dolayı hem de Anadolu coğrafyasının ortasında bulunması sebebiyle milattan öncesinden başlayıp günümüze gelinceye kadar birçok medeniyete ev sahipliği yaptığı bilinmektedir.

Ankara Çayının geçtiği ovanın doğusunda ve verimli Çubuk Ovasının güneyinde yer alan Ankara'nın; su ihtiyacını temin edebileceği Hatip Çayının (Bentderesi) kenarında, savunmaya son derece uygun sarp kayalık bir tepenin eteklerinde ve İlkçağ'ın en önemli yolları üzerinde kurulmuş bulunması, Ankara'yı Anadolu'nun en eski şehirlerinden biri olduğu izlenimini bırakmaktadır.

Tarihçi Arrhianos'un açıklamasına göre, Büyük İskender'in ünlü kördüğümü çözdüğü Gordion'dan sonra Ankyra'ya (Ankara) geçerek Pers ordusunu orada beklemesi, Frigler, Hititler, Lidyalılar ve Roma İmparatorluğu başta olmak üzere Selçuklu ve Osmanlı gibi büyük İmparatorluklara ait tarihi eserleri bünyesinde barındırıyor olması, her şeyden önemlisi ise Cumhuriyetimize Başkentlik ediyor olması Ankara'nın stratejik önemini net bir şekilde ortaya koymaktadır.

1071 yılında, Selçuklu Sultan'ı Alparslan Malazgirt zaferiyle Türklere Anadolu'nun kapılarını açmıştır. 1071 Malazgirt Savaşı'ndan sonra Orta Asya'dan Anadolu'ya büyük kitleler halinde yapılan Türk göçleri ile Türkmen obaları Ankara ve çevresine yerleşmiştir. Selçuklu ve Osmanlı devirlerinden kalan çok sayıda ahi ismi taşıyan mimari yapılar ve bazı tarihi belgeler, Ankara'nın bu devirlerde diğer Anadolu şehirlerinden farklı bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. Selçuklulardan itibaren Ankara'da etkin bir ahi varlığı görülmektedir. Özellikle Beylikler döneminde Ankara'da bir Ahiler Hükümeti kurulduğu kabul edilmektedir. Osmanlı döneminde de Ankara'nın ticari hayatında ahilerin etkisi devam etmiştir. Özellikle Ankara'nın Atpazarı, Samanpazarı, Koyunpazarı ve Tabakhane semtlerinde ahilerin yürüttüğü lonca sistemi ile yönetilen geleneksel ticari malların üretildiği çarşılar bulunmaktaydı.

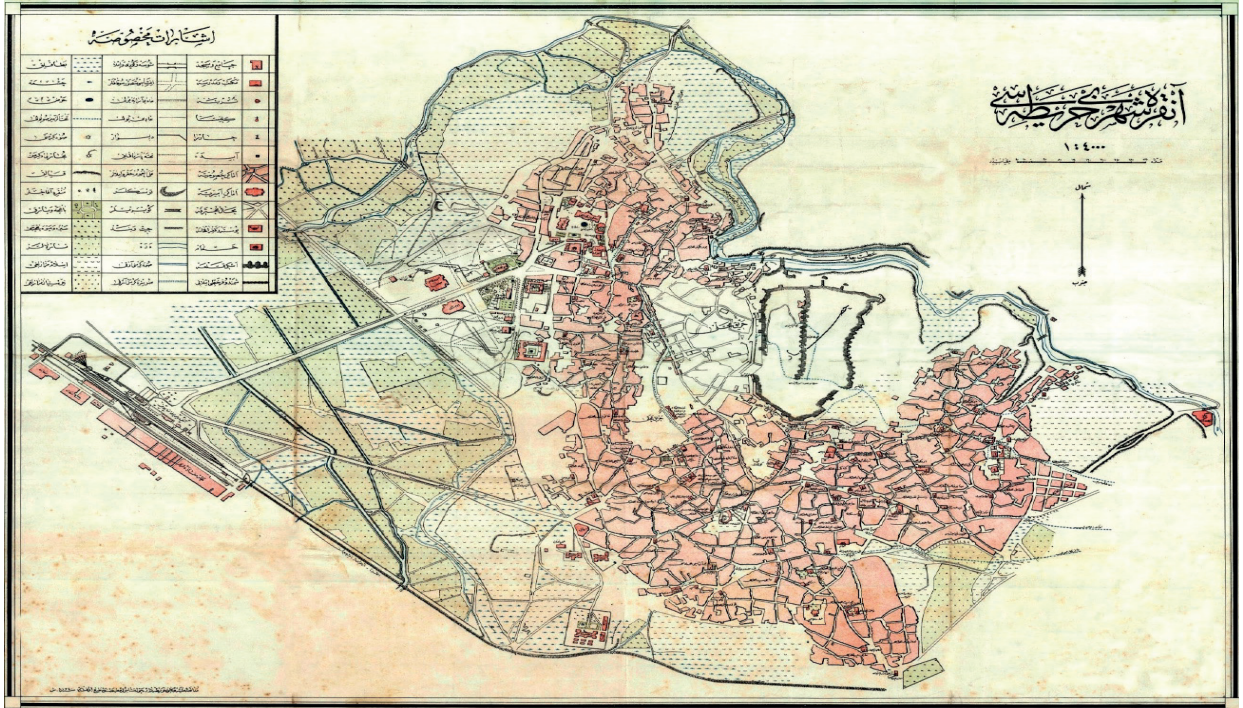
Sultan Alparslan, 1073'te önemli bir askeri geçiş güzergâhı olan ve doğal kaynaklara sahip olan Ankara'yı ülke sınırları içine katmıştır. Osmanlı İmparatorluğu'nun ikinci sultanı Orhan Bey, 1356 yılında Ankara'yı fethetmiştir. Diğer bir Türk asıllı kumandan olan Timur 1402 yılında Ankara Savaşı'nda Osmanlı İmparatoru Yıldırım Bâyezid'i yenerek şehrin hâkimiyetini ele geçirmiştir fakat 1403'te Ankara tekrar Osmanlı Devleti'nin kontrolü altına girmiştir.

Osmanlı İmparatorluğu'nun Birinci Dünya Savaşı'nı kaybetmesiyle birlikte Anadolu'daki bağımsızlık ve kurtuluş mücadelesinin karargâhı olan Ankara, Mustafa Kemal Paşa'nın 27 Aralık 1919 tarihinde Ankara'ya gelişiyle birlikte Kurtuluş Savaşı'nın kalesi olmuştur.

Kurtuluş Savaşı'nın kazanılmasından hemen sonra, Cumhuriyetin ilanından ise hemen önce 13 Ekim 1923 tarihinde Ankara, Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin Başkenti olarak ilan edilmiştir.



Şekil 1. Ankara II. Türkiye Büyük Millet Meclisi binası.



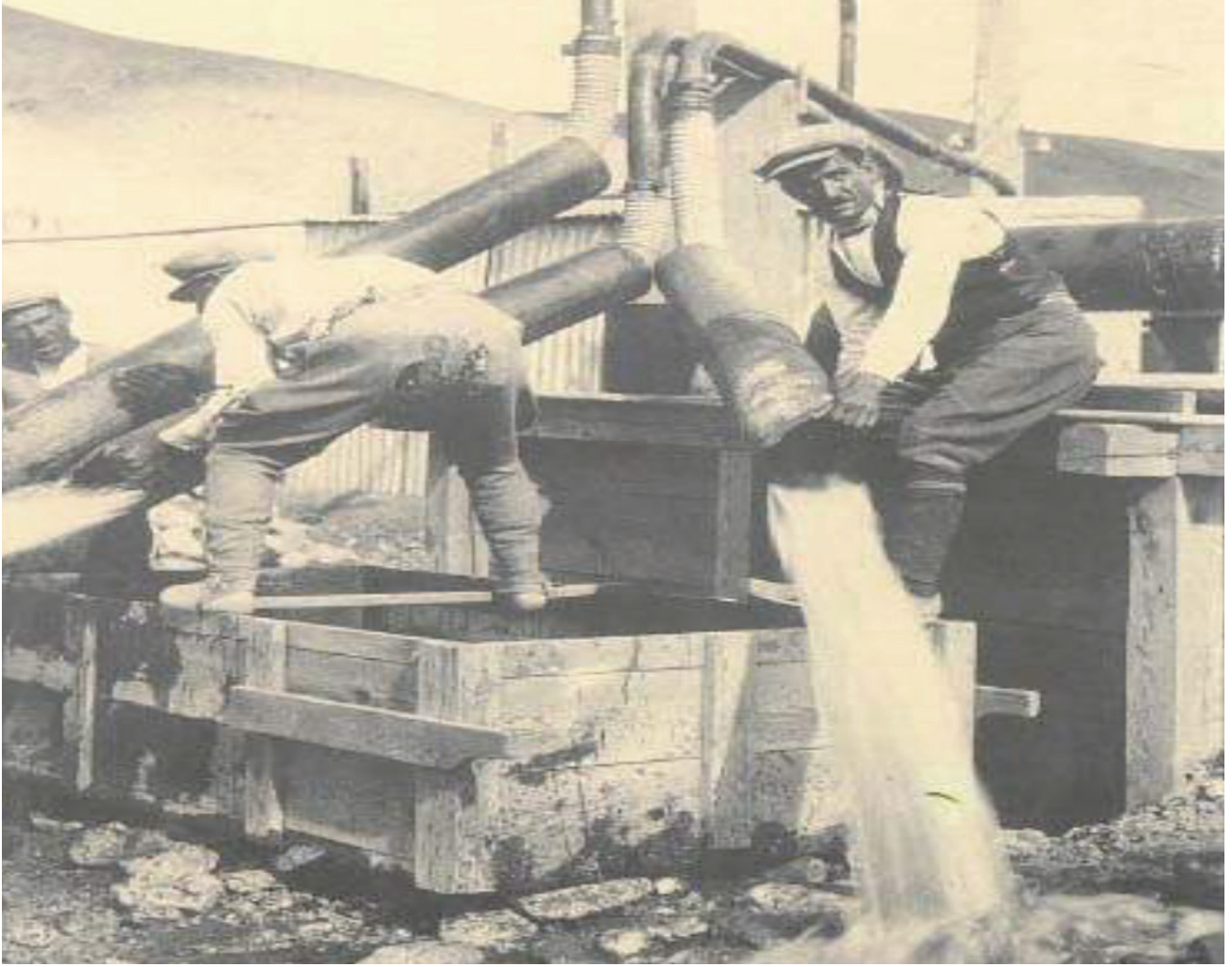
Şekil 2. Ankara 1924 Haritası.

Ankara'nın başkent oluşuyla birlikte nüfusu hızla artmaya başlamış ve mevcut su kaynakları ihtiyacı karşılayamaz duruma gelmiştir. Yeterli basınçlı su şebekesi olmadığını tespit eden Belediye, şehrin su ihtiyacını sağlamak için 1925 yılında çalışmalara başlamıştır. Hazırlanan projelere göre Kayaş civarındaki Kuşunlar Köyü çevresinde bir yeraltı kaptajı yapılarak 600 mm çapında borularla şehre su getirilmiştir.

1931 yılında şehrin su tesisatının yapılması işi Bayındırlık Bakanlığı'na verilmiş ve Bakanlık 04.04.1931 tarih ve 122/2517 sayılı bir raporla görüşünü hükümete iletmiştir. Hükümetçe kabul edilen bu rapor üzerine 20.05.1931 tarih ve 11095 no'lu kararnameyle "Ankara Şehri İçme Suyu Komisyonu" kurulmuştur.



Şekil 3. Kale içinde font borularla su getirme çalışması.



Şekil 4. İlk derin kuyu çalışması.

Komasyon; komisyon başkanı Bayındırlık Bakanlığı Müsteşarı olmak üzere Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı Hıfzısıhha Genel Müdürü ile Maliye Bakanlığı sorumlu muhasibinden oluşmaktaydı. Komisyon şehrin su ihtiyacını karşılamak üzere, Çubuk Barajı sularını şehre vermek için Dışkapı Ziraat Fakültesi karşısında üç gözlü ve günlük kapasitesi 24 bin metreküp olan filtre istasyonu, toplam kapasitesi 12 bin metreküp olan 9 adet depo, 600-800 mm çapında 123 km boru döşenmesi ile Hanımpınar Suyu ile Elmadağ Pınarlarına ait tesislerin yapımını gerçekleştirdi.

Ankara suları ile ilgili olarak Belediye bünyesinde şube biçiminde faaliyet sürdüren işletme 6 Nisan 1949 ve 5363 sayılı kanun ile Ankara Belediyesine bağlı olmak üzere “Ankara Sular İdaresi” adlı tüzel kişiliği olan ve özel hukuk hükümlerine tabii bir işletme haline getirilmiştir. Daha geniş bir statü ile çalışmaya başlayan işletme; şehre verilen 32 ton su, 300 km şehir şebekesini devralmıştır. 1950 yılından sonra faaliyetleri hızlı bir şekilde gelişmiştir. İlk önce dağınık olan birimleri bir araya toplayan yeni bir işletme binası inşa edilmiştir. Atlı Spor Kulübüne ait 12.200 metrekare arazi satın alınarak yapılan işletme binası 1952 yılında tamamlanmıştır. 1991 yılında taşınılan ve halen kullanılan ASKİ binası yapılanaya kadar çalışmalar söz konusu bu binada sürdürülmüştür.



Şekil 5. Ulus Meydanı.

Bu dönemde yeraltı sularından azami fayda sağlama projesi çerçevesinde 95 adet kuyu açılarak günde 120.000 metreküp su artırımını sağlanmıştır. Çubuk-1 Barajından daha fazla su alabilmek için Dışkapı Süzgeç Arıtma Tesisi'nin kapasitesi 3 kat artırılarak günde 75 bin metreküp su artır hale getirilmiştir. 1960'lı yıllarda ASU Umum Müdürlüğü sınırlı kaynakları ve rutin işleri nedeniyle yetersiz kalınca DSİ Genel Müdürlüğü devreye girmiş ve yapılan barajlarla su sorununun çözümünde ciddi adımlar atılmıştır. 1964 yılında Çubuk-2 Barajı, 1965'de Bayındır ve 1967'de Kurtboğazı Barajı kullanıma girmiştir.

1980 sonrasında oluşturulan Büyükşehir Belediye yönetimi modelinde, belediyelere bağlı su ve kanalizasyon teşkilatları yeniden organize edilmiştir. İlk olarak 23.11.1983 tarih ve 2560 sayılı Kanun ile İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi (İSKİ) Genel Müdürlüğü kurulmuştur. 1983 yılında kuruluş kanununda düzeltmeler yapılmıştır. 05.06.1986 tarihinde 3305 sayılı kanun ile İSKİ kuruluş kanununun diğer Büyükşehir Belediyelerine de uygulanacağı hükmü getirilmiştir.

Ankara Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü, 21.11.1981 tarih ve 2560 sayılı kanuna 3305 sayılı kanunla eklenen ek 4.madde ve Bakanlar Kurulunun 11.03.1987 tarih ve 87/11594 sayılı kararının 1. maddesi ile Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne bağlı olarak kurulmuş müstakil bütçeli ve Kamu Tüzel Kişiliğine haiz bir kuruluş olarak Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde Kuruluş Kanununda belirtilen su ve kanalizasyon işlerini yapmakla görevlendirilmiştir. Bu kanun gereğince, ASU kuruluş kanunları hükümleri yürürlükten kaldırıldı. Ankara Sular İdaresi Umum Müdürlüğü, Ankara Su ve Kanalizasyon İdaresi (ASKİ) Genel Müdürlüğü'ne dönüştürülmüştür.

ASKİ Genel Müdürlüğü, Başkent Ankara'nın Su ve Kanalizasyon İdaresi olarak, içme ve kullanma suyu ihtiyaç planlamasını tüm paydaşların gereksinimleri düşünülerek gerçekleştirmektedir. Ulusal çapta olduğu kadar uluslararası toplumun bir üyesi olarak da kaliteli ve verimli şekilde hizmetlerimize devam etmekteyiz.

4.2 2020-2024 Stratejik Planının Değerlendirilmesi

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde yürütülen stratejik plan çalışmaları kapsamında, Genel Müdürlüğümüzün 2020-2024 Stratejik Planı'nda; 4 adet Stratejik Amaç, 14 adet Stratejik Hedef, 69 adet Performans Göstergesi yer almaktadır.

Hazırlanan ara ve yıllık faaliyet raporları ile 2020-2024 yıllarına ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalarda, Performans Göstergeleri' nin gerçekleşme oranları değerlendirmeye esas alınmıştır.

Gerçekleşme oranları, %95 - %105 aralığındaki Performans Göstergeleri başarılı kabul edilmiştir. Bu kapsamda yapılan değerlendirme sonucunda Stratejik Amaçların yıl bazındaki başarı oranları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yıllar İtibarıyla Stratejik Amaçların Başarı Durumu					
No	2020	2021	2022	2023	2024
Stratejik Amaç 1	%38,37	%53,04	%57,33	%33,13	%56,54
Stratejik Amaç 2	%66,67	%83,34	%83,33	%83,33	%83,33
Stratejik Amaç 3	%48,55	%48,41	%56,15	%57,68	%54,09
Stratejik Amaç 4	%48,57	%56,53	%59,09	%52,39	%37,38
Toplam	%50,54	%60,33	%63,98	%56,63	%57,84

Stratejik Planın uygulama sürecinde;

- Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri uyumluluk açısından değerlendirilmiş ve revize edilmiştir.
- Dünya çapında yaşanan Covid-19 Pandemisi sebebiyle yaşanan personel eksiliğinden dolayı sapma gösteren Performans Göstergeleri revize edilmiştir.
- Dünyada ve ülkemizde yaşanan ekonomik kriz sebebiyle gerçekleşen maliyet artışlarından dolayı sapma meydana gelen Performans Göstergelerinin hedefleri revize edilmiştir.
- Stratejik Plan dönemi içinde birimlerden gelen taleplere istinaden planın ilk yayınlandığı dönem yer almayan bazı Performans Göstergelerinin de takibi yapılmıştır.

Stratejik Amaç 1 : Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

Stratejik Hedef 1.1 : Bilgi yönetim sistemi kurularak, etkin bir şekilde kullanımını sağlamak

1	SCADA Sistemi Tamamlanma Oranı (%)
2	Abone Yönetim Sisteminin Tamamlanma Oranı (%)
3	Master Planın Tamamlanma Oranı (%)
4	Coğrafi Bilgi Sistemine Aktarılan İçme ve Kullanma Suyu Hattı Uzunluğu (km)
5	Coğrafi Bilgi Sistemine Aktarılan Atık Su Hattı Uzunluğu (km)
6	Coğrafi Bilgi Sistemine Aktarılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (km)
7	Coğrafi Bilgi Sistemine Aktarılan Vana Sayısı (Adet)
8	Coğrafi Bilgi Sistemine Aktarılan Su Deposu Sayısı (Adet)
9	Coğrafi Bilgi Sistemine Aktarılan Terfi Merkezi Sayısı (Adet)

Stratejik Hedef 1.2 : Etkin bir insan kaynağı yönetimi sağlamak

1	Düzenlenen Mesleki Eğitim Sayısı (Adet)
2	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (Adet)

Stratejik Hedef 1.3 : Güçlü bir mali yapıya sahip olmak

1	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)
2	Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)
3	Yatırımların Nakdi Gerçekleşme Oranı (%)

Stratejik Hedef 1.4 : Kalite yönetim sistemini kurmak

1	Alınan Kalite Belgesi Sayısı (Adet)
2	Yenilenen Kalite Belgesi Sayısı (Adet)

Stratejik Hedef 1.5 : Kayıp kaçak oranını düşürmek

1	Kayıp Kaçak Oranı (%)
2	Kaçak ve Usulsüz Su Kullanımı Denetim Sayısı (Adet)

Stratejik Hedef 1.6 : Toplam enerji maliyetini düşürmek

1	Kurulan Güneş Enerji Santrali Sayısı (Adet)
2	Kurulan Hidroelektrik Santrali Sayısı (Adet)
3	Kurulan Yüzer Güneş Enerji Santrali Sayısı (Adet)

Stratejik Amaç 2 : Abonelere verilen hizmet kalitesini arttırmak.

Stratejik Hedef 2.1 : Abonelik işlemlerini kısaltmak ve hızlandırmak

1	Online Okuma Sistemine Dahil Edilen İlçe Sayısı (Adet)
2	Ortalama Abonelik İşlemi Gerçekleştirme Süresi (dk)

Stratejik Hedef 2.2 : Abone memnuniyetini arttırmak

1	10 Yılı Dolduğu İçin Yenilenen Sayaç Sayısı (Adet)
2	Abone Şikayet Oranı (%)
3	Ortalama Arıza Müdahale Süresi (Saat)

Stratejik Amaç 3 : Ankara halkına uluslararası standartlara uygun içme ve kullanma suyu temin etmek.

Stratejik Hedef 3.1 : İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek

1	Özel Hüküm Çalışması Yapılan Baraj Sayısı (Adet)
2	Gerçekleştirilen Havza Koruma Denetim Sayısı (Adet)
3	Barajların Denetimi İçin Alınan Numune Sayısı (Adet)
4	Kuyuların Denetimi İçin Alınan Numune Sayısı (Adet)
5	Analizi Yapılan Temiz Su Numune Sayısı (Adet)
6	Analizi Yapılan Atık Su Numune Sayısı (Adet)
7	Akredite Olunan Parametre Sayısı (Adet)
8	Standartlara Uygun Çıkan Temiz Su Numune Oranı (%)
9	Standartlara Uygun Çıkan Atık Su Numune Oranı (%)

Stratejik Hedef 3.2 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak

1	Yapılan İçme ve Kullanma Suyu İletim Hattı Uzunluğu (km)
2	Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Şebeke Hattı Uzunluğu (km)
3	Yapılan Baraj Sayısı (Adet)
4	Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Göleti Sayısı (Adet)
5	Yapılan Kaptaj Sayısı (Adet)
6	Açılan Kuyu Sayısı (Adet)
7	Yapılan Pompa İstasyonu Sayısı (Adet)
8	Yapılan Su Deposu Sayısı (Adet)
9	Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)
10	Yenilenen İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)
11	Yapılan Küçük Ölçekli İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)
12	Hazırlanan İçme ve Kullanma Suyu Proje Sayısı (Adet)
13	İçme ve Kullanma Suyu Yatırımları İçin Yapılan Kamulaştırma Alanı (m ²)

Stratejik Hedef 3.3 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek

1	Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu Şebeke Hattı Uzunluğu (km)
2	İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesislerinin Performansını Takip Edebilmek İçin Alınan Numune Sayısı (Adet)
3	Arıtılan İçme ve Kullanma Suyu Miktarı (m ³)
4	Rehabilite Edilen Katodik Koruma Sistemi Sayısı (Adet)

Stratejik Amaç 4 : Hizmet alanımız içindeki atık suların ve yağmur sularının yönetimini sağlamak.

Stratejik Hedef 4.1 : Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak

1	Yapılan Atık Su Hattı Uzunluğu (km)
2	Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (km)
3	Yapılan Atık Su Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)
4	Yapılan Atık Su Terfi Merkezi Sayısı (Adet)
5	Yenilenen Atık Su Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)
6	Yapılan Küçük Ölçekli Atık Su Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)
7	Hazırlanan Atık Su ve Yağmur Suyu Proje Sayısı (Adet)
8	Kanalizasyon Yatırımları İçin Yapılan Kamulaştırma Alanı (m ²)

Stratejik Hedef 4.2 : Atık su ve yağmur suyu hatları ile atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek

1	Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su Hattı Uzunluğu (km)
2	Yenilenen ve Rehabilite Edilen Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (km)
3	Temizlik Yapılan Baca Sayısı (Adet)
4	Temizlik Yapılan Izgara Sayısı (Adet)
5	Temizlik Yapılan Atık Su Hattı Uzunluğu (km)
6	Temizlik Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (km)
7	Arıtılan Atık Su Miktarı (m ³)

Stratejik Hedef 4.3 : Atık su ve altyapı sistemlerini arıtmaya uygunluğunu sağlamak

1	Denetim Yapılan Endüstriyel ve Ticari İşletme Sayısı (Adet)
2	Belgelendirme İçin Alınan Numune Sayısı (Adet)

4.3 Mevzuat Analizi

Modern ve gelişen dünyada herkesin ihtiyaç ve taleplerine yönelik hizmetlerin sürekli olarak karşılanabilmesi ancak yerel yönetimlerle mümkün olabilmektedir. Zira 1982 Anayasası da 127. maddesinde aynı konuya şu şekilde değinmiştir: “Mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir. Merkezî idare, mahallî idareler üzerinde, mahallî hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahallî ihtiyaçların gereği gibi karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde idarî vesayet yetkisine sahiptir.”

ASKİ Genel Müdürlüğü faaliyetlerini 2560 Sayılı Kuruluş Kanunu çerçevesinde yürütmektedir. Ayrıca, tabii bulunduğumuz 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre stratejik plan hazırlamak, buna bağlı olarak stratejik yönetim anlayışı içerisinde performans programı oluşturmak ve stratejik plan ile belirlenen performans göstergelerinin ne oranda gerçekleştiğini tespit etmek için faaliyet raporları hazırlamak asli görevlerimiz arasında yer almaktadır.

Fiziki altyapıdan teknolojiye, eğitimden sağlığa, emniyetten adalete ve demokrasiye kadar olan alanların tamamında gelişmeyi ve yükselmeyi hedef alan Türkiye, geçmiş planlardaki tecrübelerini odağına alarak yerel yönetimlerde de kalkınma aşamalarını tamamlamak ve başarmak durumundadır. Çok boyutlu, dinamik ve farklı görüşlerin de içerisinde yer aldığı toplumun her kesiminden istek ve ihtiyaçlara yönelik iddialı ve gerçekçi hedefler ile birlikte yerel birimlerin kalkınması da bu anlamda önem arz etmektedir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Her türlü atık ve artığı, çevreye zarar verecek şekilde, ilgili yönetmeliklerde belirlenen standartlara ve yöntemlere aykırı olarak doğrudan ve dolaylı biçimde alıcı ortama vermek, depolamak, taşımak, uzaklaştırmak ve benzeri faaliyetlerde bulunmak yasaktır. Kirlenme ihtimalinin bulunduğu durumlarda ilgililer kirlenmeyi önlemekle; kirlenmenin meydana geldiği hallerde kirleten, kirlenmeyi durdurmak, kirlenmenin etkilerini gidermek veya azaltmak için gerekli tedbirleri almakla yükümlüdürler.	Çevre Kanunu 3.Bölüm Madde 8		
Çevrenin korunması ve kamuoyunda çevre bilincinin geliştirilmesi amacıyla, okul öncesi eğitimden başlanarak Millî Eğitim Bakanlığına bağlı örgün eğitim kurumlarında öğretim programlarında çevre ile ilgili konulara yer verilmesi esastır.	Çevre Kanunu 3.Bölüm Madde 9-ı		
Gerçekleştirmeyi plânladıkları faaliyetleri sonucu çevre sorunlarına yol açabilecek kurum, kuruluş ve işletmeler, Çevresel Etki Değerlendirmesi Raporu veya proje tanıtım dosyası hazırlamakla yükümlüdürler.Çevresel Etki Değerlendirmesi Olumlu Kararı veya Çevresel Etki Değerlendirmesi Gerekli Değildir Kararı alınmadıkça bu projelerle ilgili onay, izin, teşvik, yapı ve kullanım ruhsatı verilemez; proje için yatırıma başlanamaz ve ihale edilemez.	Çevre Kanunu 3.Bölüm Madde 10		
Atık suları toplayan kanalizasyon sistemi ile atık suların artıldığı ve artırılmış atık suların bertarafının sağlandığı atık su altyapı sistemlerinin kurulması, bakımı, onarımı, ıslahı ve işletilmesinden; büyükşehirlerde 20/11/1981 tarihli ve 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunla belirlenen kuruluşlar, belediye ve mücavir alan sınırları içinde belediyeler, bunların dışında iskâna konu her türlü kullanım alanında valiliğin denetiminde bu alanları kullananlar sorumludur.	Çevre Kanunu 3.Bölüm Madde 11-3	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile görev ve yetki çatışması (Alıcı ortam, tehlikeli atıklar, sıvı atıklar, çamurlar, atık taşıma)	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile görev ve yetki çatışmasını (Alıcı ortam, tehlikeli atıklar, sıvı atıklar, çamurlar, atık taşıma) önleyecek nitelikte mevzuat düzenleme önerisinin hazırlanması ve yakın takibi.
Atık su altyapı sistemlerini kullanan ve/veya kullanacaklar, bağlantı sistemlerinin olup olmadığına bakılmaksızın, arıtma sistemlerinden sorumlu yönetimlerin yapacağı her türlü yatırım, işletme, bakım, onarım, ıslah ve temizleme harcamalarının tamamına kirlilik yükü ve atık su miktarı oranında katılmak zorundadırlar. Bu hizmetlerden yararlananlardan, belediye meclisince ve bu maddede sorumluluk verilen diğer idarelerce belirlenecek tarifeye göre atık su toplama, arıtma ve bertaraf ücreti alınır. Bu fıkra uyarınca tahsil edilen ücretler, atık su ile ilgili hizmetler dışında kullanılamaz.	Çevre Kanunu 3.Bölüm Madde 11-3		
Atık su toplama havzasının birden fazla belediye veya kurumun yetki sahasında olması halinde; atık su arıtma tesisini işleten kurum, atık su ile ilgili yatırım ve harcama giderlerini kirletenlerden kirlilik yükü ve atık su miktarı nispetinde tahsil eder.	Çevre Kanunu 3.Bölüm Madde 11-3		
Atık su arıtımı, atık bertarafı ve atık geri kazanım tesisleri yapmak amacıyla belediyelerin hizmet birlikleri kurmaları halinde, bu hizmet birliklerine araştırma, etüt ve proje konularında Bakanlıkça teknik ve malî yardım yapılır. Tesis yapım projeleri ise bu Kanunun 18 inci maddesi çerçevesinde kredi veya yardım ile desteklenebilir. Kredi borcunun geri ödenmemesi durumunda 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre takip yapılır ve öncelikle 2380 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanunun ek 4 üncü maddesi hükümleri çerçevesinde ilgili belediyelerin İller Bankasındaki paylarından tahsil olunur.	Çevre Kanunu 3.Bölüm Madde 11-3		
Arıtma ve bertaraf etme yükümlülüğüne tâbi tesis ve işletmeler ile yerleşim birimleri, bu yükümlülüğe istinaden kurulması zorunlu olan arıtma ve bertaraf sistemleri, atık su arıtma ve ön arıtma sistemleri ile atık su altyapı sistemlerinin kurulması, onarımı, ıslahı, işletilmesi ve harcamalara katkı paylarının belirlenmesi ile ilgili usûl ve esaslar Bakanlıkça yönetmeliklerle düzenlenir. Bu konuda diğer kanunlarla verilen yetkiler saklıdır.	Çevre Kanunu 3.Bölüm Madde 11-3		

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Atık su arıtımı, atık bertarafı ve katı atık geri kazanım tesislerinin gözetim, fizibilite, etüt, proje ve inşaat işlerinin kredi veya yardım suretiyle desteklenmesi ile çevre düzeni plânlarının yapımı, hava, su ve toprak kalitesinin ölçüm ve izleme ağının oluşturulması, gürültünün önlenmesi ile ilgili etüt ve projelerin desteklenmesi, acil müdahale plânlarının hazırlanması, Çevresel Etki Değerlendirmesi faaliyetleri, havza koruma plânı çalışmaları, biyolojik çeşitliliğin korunması, çölleşme ve iklim değişikliği ile mücadele çalışmaları, stratejik çevresel değerlendirme, nesli tehlikede olan bitki ve hayvan türleri ile yaşama ortamlarının korunması, uluslararası sözleşmelerden kaynaklanan yükümlülüklerin karşılanması, çevre eğitimi ve yayını ile ilgili faaliyetler ve ihtisas komisyonları için yapılan harcamalar ile çevre kirliliğinin giderilmesi çalışmaları için Bakanlık bütçesine, yılı bütçe gelirleri içerisinde tahmin edilen yukarıdaki gelirler karşılığı ödenek öngörülür.	Çevre Kanunu 3.Bölüm Madde 18-b		
İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yerüstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.	2560 Sayılı İSKİ Kuruluş ve Görevleri Kanunu/Madde 2-a		
Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu suların yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.	2560 Sayılı İSKİ Kuruluş ve Görevleri Kanunu/Madde 2-b		
Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyıların ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirlenmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.	2560 Sayılı İSKİ Kuruluş ve Görevleri Kanunu/Madde 2-c	Kanunun İSKİ adına olması, Günümüz koşullarını karşılamaması, Gerçekleştirdiğimiz tüm faaliyetleri kapsamaması, 6360 Sayılı Kanun ile uyumlu olmaması. 5216 Sayılı Kanun ile uyumlu olmaması. 5393 Sayılı Kanun ile uyumlu olmaması.	Yeni bir kuruluş kanunu çıkarılması gerekmektedir.
Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.	2560 Sayılı İSKİ Kuruluş ve Görevleri Kanunu/Madde 2-d		
Beş yıllık yatırım planını karara bağlamak, yıllık yatırım programlarını inceleyerek karara bağlamak, Bütçeyi inceleyerek karara bağlamak.	2560 Sayılı İSKİ Kuruluş ve Görevleri Kanunu/Madde 6-a,b,c		
Su satışı ve kullanılmış suların boşaltılmasına ilişkin tarifeleri inceleyerek karara bağlamak.	2560 Sayılı İSKİ Kuruluş ve Görevleri Kanunu/Madde 6-f		
Su satışı ve kullanılmış suların uzaklaştırılmasına karşılık, tarifesine göre abonelerden ücret almak.	2560 Sayılı İSKİ Kuruluş ve Görevleri Kanunu/Madde 13-a		

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
ASKİ Genel Müdürlüğü, Ankara Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde Kuruluş Kanunu ve diğer kanunlarla verilen su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmekle görevli olup, bu görevlerini Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Uygulama ve Danışma Birimleriyle yerine getirir.	ABB ASKİ Kuruluş, Görev, Yetki ve Yönetimine İlişkin Teşkilat Yönetmeliği/ Madde 4	-	-
Mali yıl İdare bütçesi, mevzuatta öngörülen sürelerle göre bütçe tahminlerini de içerecek şekilde, Stratejik Plan ve Yıllık Performans Programına uygun olarak hazırlanır. Hazırlanan bütçe 10/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen esaslar çerçevesinde düzenlenir.	ABB ASKİ Kuruluş, Görev, Yetki ve Yönetimine İlişkin Teşkilat Yönetmeliği/ Madde 5-1	-	-
Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.	5393 Sayılı Belediye Kanunu/ Madde 15-e	-	-
Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.	5393 Sayılı Belediye Kanunu/ Madde 15	-	-
Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.	5018 Sayılı Kanun/ Madde 1	-	-
Kamu maliyesi; gelirlerin toplanması, harcamaların yapılması, açıkların finansmanı, kamunun varlık ve borçları ile diğer yükümlülüklerinin yönetimini kapsar.Kamu maliyesi, merkezden ve yerinden yönetim esaslarına göre yürütülür. Kamu idarelerinin görevleri, ilgili kanunlarında veya Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde açık olarak belirlenir ve kaynakların dağıtımında esas alınır.	5018 Sayılı Kanun/ Madde 4	-	-
Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanı tarafından belirlenir.	5018 Sayılı Kanun/ Madde 9	-	-
Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar.	5018 Sayılı Kanun/ Madde 9 ((Ek fıkra: 24/7/2008-5793/30 md.) (Değişik fıkra:RG-16/10/2020-7254/1 md.))	-	-

4.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar	Politika ve Tedbirler
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Bölüm 2.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 402.2	Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.	Yerel yönetimlerin öz gelirlerinin tasnif edilerek güncellenmesi veya yürürlükten kaldırılması gerekenlerin belirlenmesi hususunda gerekli analiz çalışması yapılacaktır.
	Bölüm 2.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 402.3	Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir.	Yerel yönetimlerin borçlanma performansları incelenerek aksayan veya geliştirilmesi gereken yönlerin tespiti için gerekli analiz çalışması yapılacaktır.
	Bölüm 2.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 951.1	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.	Yerel yönetimlerin hizmetlerini vatandaşlara standart bir şekilde sunabilmelerine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	Bölüm 2.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 951.2	Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.	Yerel yönetimlerin hizmetlerine yönelik belirlenen standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat çalışması yapılacaktır.
	Bölüm 2.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 952.1	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.	Başta büyükşehir belediyeleri olmak üzere yerel yönetim personeline eğitimler verilecektir.
	Bölüm 2.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 952.2	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.	Yerel yönetimlerin yürütmüş olduğu başarılı çalışmalarının diğer yerel yönetimlere örnek olmasını sağlayacak bir platform oluşturulacaktır.
	Bölüm 2.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 954.1	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.	Belediyelerin sundukları hizmetlere vatandaşların erişimini kolaylaştırmak ve hizmetlerin sunumunda maliyetleri düşürmek için yöntem ve araçların geliştirilmesine yönelik bir analiz çalışması yapılacaktır.
	Bölüm 2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.1	Kalite ve toplam su potansiyeli bilgilerini içeren su kaynakları envanteri oluşturulacaktır.	Havza, alt havza ve iller bazında mevcut durum su potansiyeli ve sektörlerin su kullanım miktarlarının tespit edilmesi çalışmaları tamamlanacaktır.
	Bölüm 2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.1	Kalite ve toplam su potansiyeli bilgilerini içeren su kaynakları envanteri oluşturulacaktır.	Su kalitesi ve miktarına yönelik izleme çalışmaları sonucunda tüm kurumlarca elde edilen verilerin Ulusal Su Bilgi Sistemine aktarılması sağlanacaktır.
	Bölüm 2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 879.2	Su teminindeki enerji maliyetlerinin azaltılmasına yönelik faaliyetler desteklenecektir.	İçme suyu ve atık su arıtma tesislerinde yenilenebilir enerji kullanım potansiyeli belirlenecektir.
	Bölüm 2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.3	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleyle yönelik faaliyetleri desteklenecektir.	Belediye Su Kardeşliği uygulamaları kapsamında işbirliği çalışmalarına devam edilerek belediyeler arasında bilgi ve tecrübe paylaşımı sağlanacaktır.
	Bölüm 2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.3	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleyle yönelik faaliyetleri desteklenecektir.	4 Aralık Dünya Su Kayıpları Gününde su kayıpları etkinliği ve çalıştay düzenlenerek belediyeler arasında bilgi ve tecrübe paylaşımı sağlanacaktır.
	Bölüm 2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.5	Deniz suyunun artırılması, yağmur suyu hasadı ve gri suyun yeniden kullanımı gibi hususlarda mevzuat altyapısı geliştirilecektir.	Artırılmış suların tekrar kullanımına ilişkin iki fizibilite çalışması tamamlanarak uygulamaya geçilecektir.
	Bölüm 2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.5	Deniz suyunun artırılması, yağmur suyu hasadı ve gri suyun yeniden kullanımı gibi hususlarda mevzuat altyapısı geliştirilecektir.	Alternatif su kaynaklarının yaygınlaştırılması kapsamında ARGE ve eğitim faaliyetleri desteklenecektir.
	Bölüm 2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.6	Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturması sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Yerel yönetimler su bütçesi oluşturulması konusunda desteklenecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar	Politika ve Tedbirler
Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı (2024-2028)	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 875.2	Su kaynaklarının koruma kullanma dengesi gözetilerek sürdürülebilir, bütüncül, etkin ve verimli şekilde yönetimi sağlanacaktır.	Su yönetiminin idari yapılanmasında koordinasyon sağlanacak, mevcut yapı daha işlevsel hale getirilecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 875.3	Su kaynaklarının koruma kullanma dengesi gözetilerek sürdürülebilir, bütüncül, etkin ve verimli şekilde yönetimi sağlanacaktır.	Su Yönetimi Koordinasyon Kurulu ile havza kurulları ve il su kurullarının daha etkin hale getirilmesi sağlanacaktır.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 876.1	Su kaynaklarına yönelik veri setleri niteliksel ve niceliksel olarak iyileştirilecek ve veriye dayalı planlama yapılacaktır.	İlgili tüm kurum ve kuruluşlarca güncel veri temin edilerek Ulusal Su Bilgi Sisteminin etkinliği artırılabilecek, mevzuat altyapısı güçlendirilecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 876.2	Su kaynaklarına yönelik veri setleri niteliksel ve niceliksel olarak iyileştirilecek ve veriye dayalı planlama yapılacaktır.	Mevcut bilgi ve karar destek sistemleri ile çevresel altyapı tesislerindeki ekipmanlarda yerli üretim teşvik edilecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 877.1	İklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri tespit edilecek ve iklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.	İklim değişikliğiyle ilgili çevresel faktörlerin su kaynakları üzerindeki etkileri izlenecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 877.2	İklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri tespit edilecek ve iklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.	Türkiye genelinde iklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri güncel veri setleri ve senaryolar kullanılarak belirlenecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.1	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.	Kalite ve toplam su potansiyeli bilgilerini içeren su kaynakları envanteri oluşturulacaktır.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.2	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.	Yeraltı suyu emniyet rezervleri belirlenecek ve su tahsisinde dikkate alınacaktır.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.3	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.	Sanayi kaynaklı su kirliliğinin önlenmesi için temiz üretim teknikleri hayata geçirilecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.4	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.	Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlar engellenecek, cezai yaptırımlarla caydırıcı hale getirilecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.5	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.	Su tahsisinde arz-talep dengesi gözetilerek suyun en faydalı şekilde kullanımına yönelik sektörel tahsis planlaması yapılacaktır.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.6	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.	Atık su arıtma tesislerinin yapımı ve işletilmesinde denetim, teknik bilgi ve kapasite eksikliği gibi mevcut engellerin giderilmesine yönelik çalışmalar hızlandırılacak, standartlara uygun işletilmesine ilişkin destek mekanizmaları ve atık su arıtma tesisi çamuru bertarafı kapsamında alternatif sistemler geliştirilecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.7	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.	Maden sahası ruhsatları verilirken yeraltı sularına olabilecek olumsuz etkiler göz önünde bulundurulacak, yeraltı suyu kuyularına ait koruma bantları belirlenecek, kaçak kullanımların önüne geçilecek, yeraltı suyunun sürdürülebilir kullanımı sağlanacaktır.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 878.8	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.	Döngüsel ekonomi kriterleri de dikkate alınarak ülkemize özgü atık su arıtma tesisi tasarım normları ve kriterleri belirlenecek, tasarım yazılımı geliştirilecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 879.1	Suyla ilgili kurum ve kuruluşların finansman yapıları iyileştirilecek ve işletme sorunları giderilecektir.	Finans, bütçe ve işletme su tarifeleriyle ilgili düzenleyici bir yapı oluşturulacak ve suyun gelecekteki varlığı dikkate alınarak verimli kullanımı teşvik edecek fiyatlandırma sistemine geçilecektir.
Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 879.2	Suyla ilgili kurum ve kuruluşların finansman yapıları iyileştirilecek ve işletme sorunları giderilecektir.	Su teminindeki enerji maliyetlerinin azaltılmasına yönelik faaliyetler desteklenecektir.	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar	Politika ve Tedbirler
Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı (2024-2028)	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.1	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.	Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planında tanımlanan eylemlerin hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.2	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.	Ekonomik kaçak seviyesi indeksleri kullanılarak suyun gerçek değeriyle su kayıp oranı ve gelir getirmeyen su hedefleri belirlenecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.3	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.4	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.	Sanayide mevcut en iyi tekniklere geçilerek su verimliliği artırılabilecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.5	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.	Deniz suyunun artırılması, yağmur suyu hasadı ve gri suyun yeniden kullanımı gibi hususlarda mevzuat altyapısı geliştirilecektir.
	Bölüm 3.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir - 880.6	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.	Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturması sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	Bölüm 3.5.4 Kamuda Stratejik Yönetim Tedbir - 942.1	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.	Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.
	Bölüm 3.5.4 Kamuda Stratejik Yönetim Tedbir - 943.1	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
	Bölüm 3.5.4 Kamuda Stratejik Yönetim Tedbir - 943.2	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.	İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
	Bölüm 3.5.4 Kamuda Stratejik Yönetim Tedbir - 943.3	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.	Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılabilecektir.
	Bölüm 3.5.4 Kamuda Stratejik Yönetim Tedbir - 943.4	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.	Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	Bölüm 3.5.4 Kamuda Stratejik Yönetim Tedbir - 943.5	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.	İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.
	Bölüm 3.5.4 Kamuda Stratejik Yönetim Tedbir - 944.1	Sayıştay denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunularak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir.	Performans esaslı program bütçe kapsamında program ve alt programlar bazında performans denetimleri gerçekleştirilecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar	Politika ve Tedbirler
Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı (2024-2028)	Bölüm 3.5.4 Kamuda Stratejik Yönetim Tedbir - 947.1	Daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti sunulması, sunulan hizmetlerin anlaşılır biçimde duyurulması ile vatandaşlarla çift yönlü iletişimde kurularak katılımcı demokrasi anlayışının geliştirilmesi sağlanacaktır.	Kamu hizmetlerinin etkin tanıtımı yapılarak kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılabilecektir.
	Bölüm 3.5.5 Kamuda Düzenleyici Etki Analizi Tedbir - 949.1	Ülkemizde kanıta dayalı politika oluşturma süreci güçlendirilecek, düzenleyici etki analizinin farkındalığı artırılacak ve politika oluşturma ile bütçeleme arasındaki bağ kuvvetlendirilecektir.	Kamu idarelerindeki düzenleyici etki analizi yapmaya yönelik idari yapı güçlendirilecek ve kurumsal kapasite artırılabilecektir.
	Bölüm 3.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 951.1	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
	Bölüm 3.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 951.2	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.	Standartların uygulanması ve denetlenmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
	Bölüm 3.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 952.1	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabilecektir.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
	Bölüm 3.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 952.2	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabilecektir.	Yerel yönetimlerdeki iyi uygulama örneklerinin yer aldığı bir platform oluşturulacaktır.
	Bölüm 3.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 954.1	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.	Yerel yönetimlerin en uygun hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
	Bölüm 3.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 955.1	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaa süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
	Bölüm 3.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir - 955.2	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
	Bölüm 3.5.7 Kamuda İnsan Kaynakları Tedbir - 959.2	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir.	Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları planlaması uygulamalarının etkinliği artırılarak yaygınlaştırılacaktır.
	Bölüm 3.5.7 Kamuda İnsan Kaynakları Tedbir - 960.4	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.	Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	Bölüm 3.5.7 Kamuda İnsan Kaynakları Tedbir - 960.5	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.	Kamu çalışanlarının ikiz dönüşüme uyumunu sağlamak amacıyla farkındalığı artıracak ve beceri gelişimini sağlayacak karma/ uygulamalı eğitimlerin hazırlanması, ilgili platformlar üzerinden sunulması ve raporlanması süreçleri desteklenecektir.
Bölüm 3.5.7 Kamuda İnsan Kaynakları Tedbir - 960.6	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.	Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zekâ gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar	Politika ve Tedbirler
Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı (2024-2028)	Bölüm 3.5.7 Kamuda İnsan Kaynakları Tedbir - 961.1	Kamu personel mevzuatı kamu personel statüleri ve sınıflandırma kriterleri dikkate alınarak geliştirilecektir.	Kamu personelinin iş ve görevler açısından yetki ve sorumluluklarının belirlenmesine yönelik başta iş analizi çalışmaları gözetilerek uygun yöntemler geliştirilecektir.
	Bölüm 3.5.7 Kamuda İnsan Kaynakları Tedbir - 961.2	Kamu personel mevzuatı kamu personel statüleri ve sınıflandırma kriterleri dikkate alınarak geliştirilecektir.	Kamu personeli ücret sistemi sadeleştirilecek, ücret düzeyleri görev ve sorumluluk esasına dayalı olarak yeniden düzenlenecektir.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 963.1	Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.	e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünlük hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 963.2	Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.	Dijital hizmet tasarım ve sunumuna yönelik kullanılabilirlik, gizlilik, bütünlük ve erişilebilirliğe ilişkin standart, usul ve esaslar ortaya konulacak, kamu internet siteleri rehberi güncellenecek ve uygulaması yaygınlaştırılacaktır.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 963.3	Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.	Merkezi süreç otomasyonu platformu ve ortak süreç kütüphanesi hayata geçirilerek kamu kurumlarında süreç sahipliği ve süreç yönetimi kapasitesi geliştirilecektir.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 963.4	Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.	Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi altyapısı güçlendirilecek ve e-Devlet Kapısıyla bütünlüğü sağlanacaktır.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 963.5	Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.	Dijital hizmet kartesi geliştirilecek, hizmet bazında performans göstergeleri, veri kullanımı, işlem istatistikleri, kullanıcı memnuniyeti gibi bilgiler kamuoyuna ilan edilecektir.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 964.1	Dijital devlet çalışmalarına yönelik yönetim kapasitesi ve stratejik yönetim çerçevesi güçlendirilecektir.	Türkiye'nin önümüzdeki dönemde takip edeceği yol haritasını ortaya koyacak dijital devlet stratejisi hazırlanacaktır.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 964.2	Dijital devlet çalışmalarına yönelik yönetim kapasitesi ve stratejik yönetim çerçevesi güçlendirilecektir.	Kamunun dijital dönüşümünü desteklemek üzere kurumlar arası ve kurumsal düzeyde idari ve teknik koordinasyonu da kapsayacak şekilde düzenleme yapılacaktır.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 964.5	Dijital devlet çalışmalarına yönelik yönetim kapasitesi ve stratejik yönetim çerçevesi güçlendirilecektir.	Kamu bilgi teknolojileri denetim süreçlerinde iç kontrol ve iç denetim etkinleştirilecektir.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 964.6	Dijital devlet çalışmalarına yönelik yönetim kapasitesi ve stratejik yönetim çerçevesi güçlendirilecektir.	İstatistik veri altyapısını iyileştirmek üzere temel dijital devlet göstergeleri belirlenerek alana özgü ulusal endeks oluşturulacaktır.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 964.7	Dijital devlet çalışmalarına yönelik yönetim kapasitesi ve stratejik yönetim çerçevesi güçlendirilecektir.	Dijital teknolojilerin kamu yönetimine etkilerini araştırmak ve alandaki gelişmelere yönelik stratejik karar alma kapasitesini artırmak amacıyla araştırma ve yenilik programı başlatılacaktır.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 967.2	Kamu kurumlarında veri yönetimi ve ileri veri analitiği kapasitesi geliştirilecek ve kurumlar arası veri paylaşım mekanizmaları güçlendirilecektir.	Kurumlar arası ileri veri analitiği ve yapay zekâ projeleri ile kurumsal kapasiteyi artırmaya yönelik kamu veri alanı altyapısı hayata geçirilecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar	Politika ve Tedbirler
Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı (2024-2028)	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 967.3	Kamu kurumlarında veri yönetimi ve ileri veri analitiği kapasitesi geliştirilecek ve kurumlar arası veri paylaşım mekanizmaları güçlendirilecektir.	Kurumlar arası veri paylaşımı ve protokol yönetimine yönelik uygulama programlama arayüzü geliştirilecektir.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 968.1	Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zekâ etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir.	Kamu kurumlarında bilgi ve iletişim güvenliği tedbirlerinin uygulanması, bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulumu, işletimi ve denetimine ilişkin mekanizmalar güçlendirilecektir.
	Bölüm 3.5.8 Dijital Devlet Tedbir - 968.2	Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zekâ etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir.	Kamuda yapay zekâ uygulamalarının geliştirilmesi ile ürün ve hizmet tedarikinde güvenilir yapay zekâ etik ilkeleri tatbik edilecektir.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 397.1	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecektir.	Uygulamaya konulan performans esaslı program bütçe sistemi geliştirilecektir.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 397.2	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecektir.	Harcama gözden geçirmelerinin etkin bir şekilde yapılabilmesini temin etmek üzere yöntem ve araçlar geliştirilecektir.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 397.3	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecektir.	Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 397.5	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecektir.	Kamu hizmetlerinde dijital uygulamalar yaygınlaştırılacak, muhasebe ve harcama sistemlerinin bilişim altyapısı güçlendirilecek, ortaya çıkacak yeni hizmetlerin mevcut kamu idarelerinde yerine getirilmesi sağlanacak ve böylece kamu harcamalarında verimlilik artırılabilecektir.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 397.6	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecektir.	Kamu ihale mevzuatı uluslararası norm ve standartlara uyumlu olacak şekilde dijitalleşmeyi, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği destekleyen ve öncelikle satın alma yaklaşımıyla güncellenecek, sektörel kamu alımları düzenlemesi hayata geçirilecektir.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 397.7	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecektir.	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikaları, kapsamı genişletilerek sürdürülecektir.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 397.8	Harcama gözden geçirmeleri yoluyla verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi, kaynakların etkin, etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır. Harcama programlarının uygulama süreçlerinde etkinlik artırılabilecektir.	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 402.1	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.	İdareler arası mali ilişkiler yetki ve sorumluluk dengesi gözetilerek yeniden düzenlenecektir.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 402.2	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.	Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.
	Bölüm 3.1.6 Maliye Politikası Tedbir - 402.3	Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.	Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir.
	Bölüm 3.2.3.1 Kamu Yatırım Politikaları Tedbir - 531.1	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynak artırılabilecektir.	Bütçe imkânları çerçevesinde ekonomik olarak yapılabilir projelere ayrılan kamu kaynakları artırılabilecek, ortalama tamamlanma süresinin kısaltılması sağlanacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar	Politika ve Tedbirler
Cumhurbaşkanlığı 12. Kalkınma Planı (2024-2028)	Bölüm 3.2.3.1 Kamu Yatırım Politikaları Tebdir - 532.1	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Bakım, onarım ve iyileştirme yatırımlarına öncelik verilerek mevcut sermaye stokundan azami fayda sağlanacak, varlık yönetimi ve koruyucu bakım konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
	Bölüm 3.2.3.1 Kamu Yatırım Politikaları Tebdir - 532.3	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Yatırımların izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin faaliyetlere ağırlık verilecek, bu faaliyetler sonucu elde edilen bilgiler proje hazırlık sürecinde kullanılacaktır.
	Bölüm 3.2.3.1 Kamu Yatırım Politikaları Tebdir - 532.8	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Kamu yatırımları için proje hazırlık, uygulama, izleme ve değerlendirme konularında standart rehberler hazırlanacak, eğitim programları düzenlenecektir.
	Bölüm 3.2.3.1 Kamu Yatırım Politikaları Tebdir - 532.9	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.	İhale ve denetim süreçlerinin yatırım planlamasıyla bağlantısı güçlendirilecektir.
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Bölüm 6 Kamu Maliyesi Tebdir - 1	Kamu Yatırımlarında Rasyonelleşme	Program döneminde, kamu harcamalarında tasarrufu sağlayacak yapısal değişiklikler hayata geçirilecek, deprem ve afet riski harcamaları hariç kamu açığı düşürülecek ve bütçe disiplini çerçevesinde maliye politikasının sürdürülebilirliği güçlendirilecektir.
	Bölüm 6 Kamu Maliyesi Tebdir - 3	Kamu Yatırımlarında Rasyonelleşme	Kamu harcama politikasının, belirlenen politika öncelikleri ve kamu idarelerine tahsis edilen ödenek tavanları doğrultusunda çok yıllık bütçeleme yaklaşımı içerisinde yürütülmesi esas olacaktır.
	Bölüm 6 Kamu Maliyesi Tebdir - 4	Kamu Yatırımlarında Rasyonelleşme	Harcama gözden geçirmeleri sistematik hale getirilerek verimsiz harcama alanları tasfiye edilecek ve yeni harcama alanları sınırlandırılacaktır.
	Bölüm 6 Kamu Maliyesi Tebdir - 5	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	Kamu hizmetleri, bütçe imkânları içinde kalınarak azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilecektir.
	Bölüm 6 Kamu Maliyesi Tebdir - 6	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	Kamu yatırım programında rasyonelleştirme çalışmaları yapılmak suretiyle kısa sürede tamamlanarak ekonomik ve sosyal fayda üretecek yatırımlar önceliklendirilecektir.
	Bölüm 6 Kamu Maliyesi Tebdir - 10	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
	Bölüm 9 Dijital Dönüşüm Tebdir - 26	Dijital Dönüşümün Hızlandırılması	e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacak ve e-Devlet Kapısında kullanımı kolaylaştırılacaktır.
	Bölüm 9 Dijital Dönüşüm Tebdir - 22	Dijital Dönüşümün Hızlandırılması	e-Devlet Kapısı başta olmak üzere hizmet tasarımı ve sunumuna yönelik standartlar, altyapı ve idari kapasite, hizmet süreçleri esas alınarak ve yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/ Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar	Politika ve Tedbirler
İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030)	2.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 1	Kentlerin ve kentlilerin uyum kapasitelerinin ve dirençliliğinin artırılması.	KNT 1: Sel ve taşkın riskli kentsel alanların ve yapıların tespiti, kırılgan grupların ihtiyaçları göz önünde bulundurularak iyileştirilmesi, dönüşümü, tahliye kaçış koridorları oluşturulması, kapalı dere hatlarının açılması, dere yatakları çevresinde koruma zonları oluşturulması.
	2.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 1	Kentlerin ve kentlilerin uyum kapasitelerinin ve dirençliliğinin artırılması.	KNT 3: Kentsel altyapının iyileştirilmesi, kapasitesinin artırılması, drenaj sistemlerinin yeniden yapılandırılması, birleşik kanalizasyon (yağmur suyu, atık su) sistemlerinin ayrıştırılması, akıllı sistemlerin (sensörler vasıtasıyla izleme yapan) kullanılması.
	2.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 3	Doğa ile dengeli, iklim dirençli, sürdürülebilir kentleşmenin sağlanması.	KNT 10: Mevcut su yüzeylerinin korunması; kentsel alan ve çeper bölgelerde yağmur hendekleri ve doğal su yüzeyleri oluşturulması; kamusal alanların şiddetli yağışlarda suyu biriktiren ve depolama sistemine aktaran bir tasarıma dönüştürülmesi.
	3.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 1	Su Kaynakları Yönetimi alanında politik ve yasal çerçevenin geliştirilmesi, veri ve bilgi üretimi ile paylaşımının artırılması, kurumsal kapasitenin, iş birliğinin ve farkındalığın güçlendirilmesi.	SUY 1: Havza ölçekli yönetim planlarının hazırlanması, mevcut yönetim planları kapsamındaki önlem, tedbir ve eylemlerin uygulanması ve takibi.
	3.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 1	Su Kaynakları Yönetimi alanında politik ve yasal çerçevenin geliştirilmesi, veri ve bilgi üretimi ile paylaşımının artırılması, kurumsal kapasitenin, iş birliğinin ve farkındalığın güçlendirilmesi.	SUY 2: Etkin su ve atık su yönetiminin sağlanması için izleme ve bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, yerüstü ve yeraltı suyu kaynaklarının miktar ve kalitesi ile sektörel su tüketimlerine ilişkin envanter oluşturulması.
	3.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 2	Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.	SUY 6: İçme ve kullanma suyu temin edilen veya edilmesi planlanan yerüstü ve yeraltı su kaynaklarına ilişkin havza koruma çalışmalarının sürdürülmesi.
	3.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 2	Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.	SUY 7: Su kaynaklarının kalitesini korumak amacıyla deşarj standartları ve parametrelerin güncellenerek tüm havzalarda uygulanması, artılmış atık su miktarının artırılması, artılmış atık suların yeniden kullanım oranının 2030 yılına kadar %15 seviyesine çıkarılması.
	3.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 2	Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.	SUY 8: İklim değişikliğinin etkileri açısından sucul ekosistemlerin su kalitesi ve su seviyelerinin izlenmesi, öncelikle sektörel kullanım amaçlı su çekimi yapılan göller olmak üzere tüm doğal göllerin su bütçelerinin çıkarılması, sucul ekosistemlere ilişkin korunan alanlar ve sulak alanların yönetim planlarının hazırlanması/revize edilmesi ve uygulanması, tahrip olmuş sulak alanların tespit edilerek iyileştirilmesi ve onarılması, doğal imkanları kullanarak yapay göl, gölet ve yapay sulak alanların oluşturulması.
	3.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 2	Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.	SUY 10: Belediyelerde su kayıpları oranının ilgili mevzuat ve Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı hedefleriyle uyumlu şekilde düşürülmesi, kentlerde yağmur suyu hasadı ve gri suyun kullanımı gibi alternatif su kaynakları kullanımının yaygınlaştırılması, güvenli içme suyu şebekesine erişimin artırılması.
	3.4. İklim Değişikliğine Uyum Önlemleri Stratejik Hedef 2	Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.	SUY 12: İçme suyu maksatlı yeraltı suyu kaynaklarının koruma alanlarının belirlenmesi, yeraltı suyu kütelleri ile ilgili çalışmaların yürütülmesi, yeraltı suyu işletme sahalarda yıllık yeraltı suyu çekimi izleme ve kontrol raporlarının hazırlanması, yeraltı suyu işletme kuyularına sayaç takılması, yeraltı barajları ve yeraltı suyu suni besleme yapılarının artırılması.

4.5 Faaliyet Alanlarımız ve Hizmetlerimiz

Faaliyet Alanı	Ürünler / Hizmetler
İçme ve Kullanma Suyu Yönetimi	1. Ham Suyun Temin Edilmesi
	2. Ham Suyun Arıtma Tesislerine İletilmesi
	3. Ham Suyun Arıtılması
	4. İçme Suyunun Depolara İletilmesi
	5. İçme Suyunun Dağıtılması
	6. İçme Suyu Altyapı ve Üstyapı Tesislerinin Sürekliliğinin Sağlanması
	7. İçme Suyu Kalitesinin İzlenmesi ve Kontrol Altında Tutulması
	8. Su Kaynaklarının Korunması
	9. Su Kayıp ve Kaçaklarının Yönetilmesi
	10. Kuyuların İşletilmesi
Atık Su ve Yağmur Sularının Yönetilmesi	1. Atık Suyun Toplanması
	2. Atık Suyun Arıtılması
	3. Atık Suyun Uzaklaştırılması
	4. Atık Su Tesislerinin Sürekliliğinin Sağlanması
	5. Atık Su Kalitesinin Kontrol Altında Tutulması
	6. Yağmur Sularının Toplanması
	7. Yağmur Sularının Uzaklaştırılması
Abone Hizmetlerinin Yönetilmesi	1. Abonelik İşlemlerinin Yürütülmesi
	2. Su Tüketiminin Ölçülmesi ve Faturalandırılması
	3. Usulsüz Su Kullanımının Önlenmesi
Kurumsal Hizmetlerin Yönetilmesi	1. İnsan Kaynaklarının Yönetilmesi
	2. Bilgi Sistemlerinin Yönetilmesi
	3. Mali Kaynakların Yönetilmesi
	4. Kurum Taşınmazlarının Yönetilmesi

4.6 Paydaş Analizi

4.6.1 İç Paydaş Analizi

İç Paydaş analizi elektronik ortamda anket yöntemiyle gerçekleştirilmiş olup, söz konusu analize ilişkin değerlendirmemiz aşağıda yer almaktadır.

- Katılımcıların % 72'si yaptıkları işin kişisel gelişimlerine katkı sağladığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 60'ı yaptıkları önerilerin dikkate alındığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 56'sı kurumun sağladığı sosyal imkanların yetersiz olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 74'ü çalıştıkları işte becerilerini sergileyebiliyor olduklarını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 55'i yaptıkları işlerin ve başarıların takdir edilmesinden memnun olduklarını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 71'i kurumda düzenlenen eğitimlerden memnun olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 56'sı yaptıkları çalışmalarda yönetimin desteğini hissettiğini belirtmiştir.
- Katılımcıların % 57'si üst yönetim ile iletişim düzeyinin yeterli olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 51'i işlerin dengeli ve adil bir biçimde dağıtıldığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 60'ı tecrübeli çalışanların sahip oldukları bilgiyi paylaşmalarından memnun olduğunu belirtmiştir.

2025-2029 Stratejik Planı döneminde personelimizin belirtmiş olduğu görüşler dikkate alınarak gerekli çalışmalar yapılacaktır.

4.6.2 Dış Paydaş Analizi

Dış paydaş analizi hem yüz yüze hem de elektronik ortamda anket yöntemiyle gerçekleştirilmiş olup, söz konusu analize ilişkin değerlendirmemiz aşağıda yer almaktadır.

- Katılımcıların % 78'i ASKİ Genel Müdürlüğü'nün sunduğu hizmetlerin yeterli olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 82'si ASKİ Genel Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen yatırımların gerekli ve görev alanına uygun olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 79'u ASKİ Genel Müdürlüğü'nün internet sitesi üzerinden sağladığı hizmetlerin kendilerine büyük kolaylık sağladığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 69'u musluklardan içilebilir nitelikte su aktığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 74'ü abonelik işlemlerinin hızlı ve kolay bir şekilde yapıldığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 64'ü ASKİ Genel Müdürlüğü'nce hizmet verilen binaların temiz ve sağlıklı olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 64'ü ASKİ Genel Müdürlüğü'nün hizmet binalarında yeterli çalışan bulunduğunu ve işlemlerin hızlı bir şekilde gerçekleştirildiğini belirtmiştir.
- Katılımcıların % 60'ı abonelik güvence bedelinin ödenebilir düzeyde olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 79'u aboneliğini sonlandırdığında güvence bedelini kolayca geri alabildiğini belirtmiştir.
- Katılımcıların % 71'i faturalarının düzenli olarak kendilerine ulaştığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 71'i fatura ödeme noktalarının yeterli olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 74'ü ödedikleri fatura bedelinin aldıkları hizmeti karşıladığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 86'sı ASKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının saygılı ve güler yüzlü olduğunu belirtmiştir.

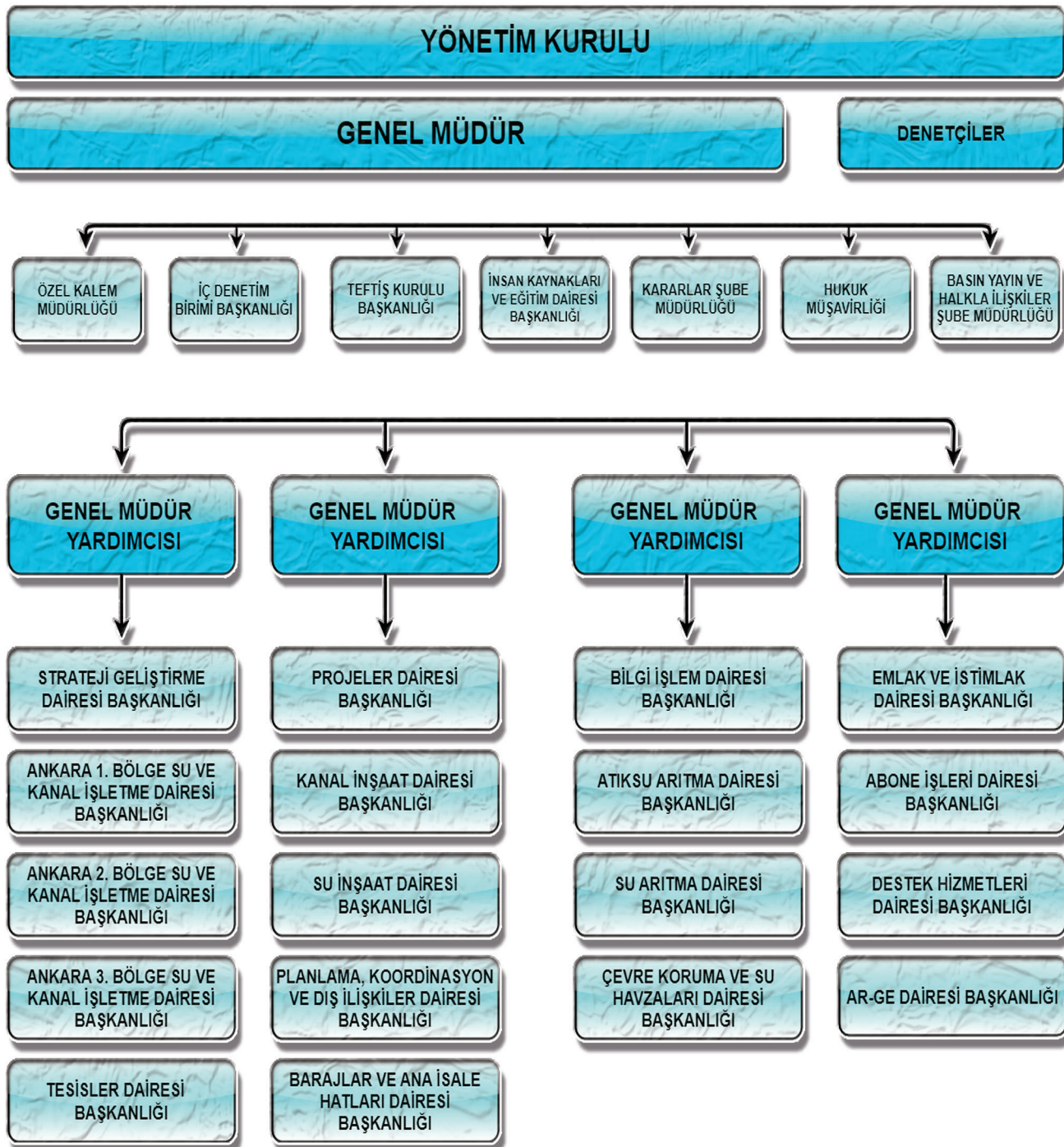
- Katılımcıların % 81'i ASKİ Genel Müdürlüğü çalışanlarının bilgili ve konusunda uzman kişiler olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 86'sı ASKİ Genel Müdürlüğü'nün su kesintisi yapılacağı zaman haber verdiğini belirtmiştir.
- Katılımcıların % 79'u ASKİ Genel Müdürlüğü'nün, yapılan şikayetleri dikkate aldığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 78'i ASKİ Genel Müdürlüğüne yapılan şikayetlerin en kısa sürede sonuçlandırıldığını belirtmiştir.
- Katılımcıların % 76'sı Alo 153 hattına kolayca ulaşabildiğini belirtmiştir.
- Katılımcıların % 81'i ASKİ Genel Müdürlüğü'nün sunduğu hizmetlerden genel olarak memnun olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 78'i ASKİ Genel Müdürlüğü'nün gelişmekte olan bir kurum olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 69'u ASKİ Genel Müdürlüğü'nün gelecek için açık bir vizyona ve hedeflere sahip olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 68'i ASKİ Genel Müdürlüğü'nün dış paydaşları ile ilişkilerinin yeterli düzeyde olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 71'i ASKİ Genel Müdürlüğü'nün sunduğu hizmetlerin yeniliğe açık olduğunu, hizmet verdiği kitlenin ihtiyaçlarını anladığını ve sunduğu hizmetlerin arkasında durduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 70'i ASKİ Genel Müdürlüğü'nün halkla iletişimde açık ve dürüst olduğunu belirtmiştir.
- Katılımcıların % 89'u ASKİ Genel Müdürlüğü'nün çevre konusunda duyarlı bir kurum olduğunu belirtmiştir.

Anket çalışması sonucunda katılımcıların belirtmiş olduğu görüşler dikkate alındığında:

- Hizmet kalitemizin arttırılmasına yönelik küçük iyileştirmeler yapılması gerektiği,
- Musluklardan akan suların iyileştirilmesi ile ilgili daha geniş kapsamlı ve detaylı bir çalışma yapılması gerektiği,
- e-Devlet üzerinden gerçekleştirilen işlem sayısının arttırılması gerektiği,
- Çalışanlarımızın performansının ve verimliliğinin arttırılması gerektiği,
- Kurum içi sosyal imkanların artırılması ve olanların da iyileştirilmesi gerektiği,
- Yöneticiler tarafından çalışanlara verilen iş dağılımının daha dengeli ve adil olması gerektiği,
- Kıyasen daha tecrübeli olan çalışanların sahip oldukları bilgiyi kendilerinden sonra başlayan personelle daha fazla paylaşmaları gerektiği,
- Hizmet binalarımızın ivedilikle daha temiz sağlıklı ve kaliteli bir düzeye getirmemiz gerektiği,
- İlk abonelik hizmeti esnasında alınan güvence bedelinin biraz daha düşürülerek ödeme zorluğunun önüne geçilmesi gerektiği,
- Dış paydaşlarımızla ilişkilerimizin düzeyini arttıracak daha yenilikçi adımlar atmamız gerektiği sonuçlarına varılmıştır. 2025-2029 Stratejik Planı döneminde tüm paydaşlarımızın görüşleri doğrultusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.

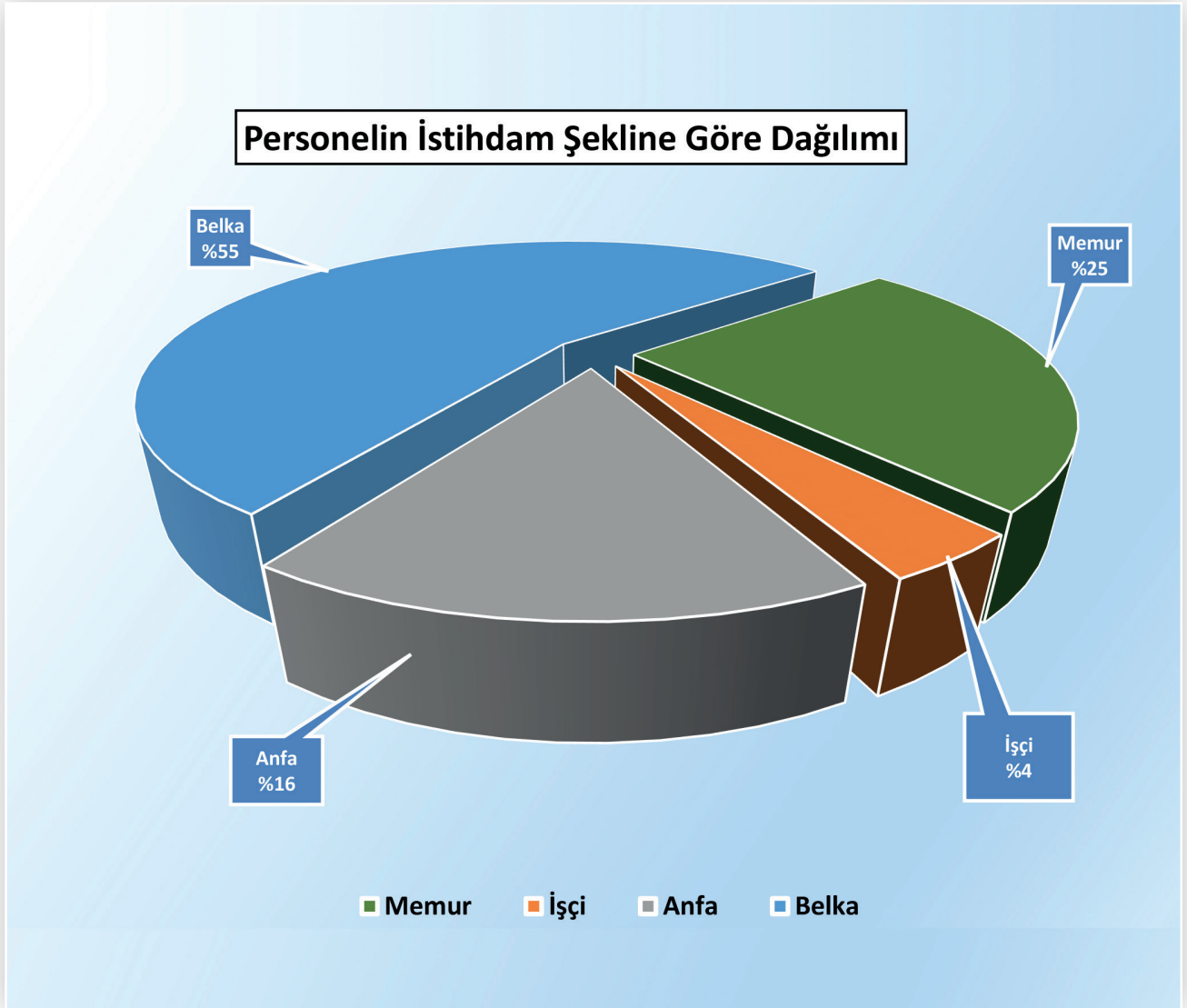
4.7 Kuruluş İçi Analiz

4.7.1 Teşkilat Şeması



4.7.2 İnsan Kaynakları Analizi

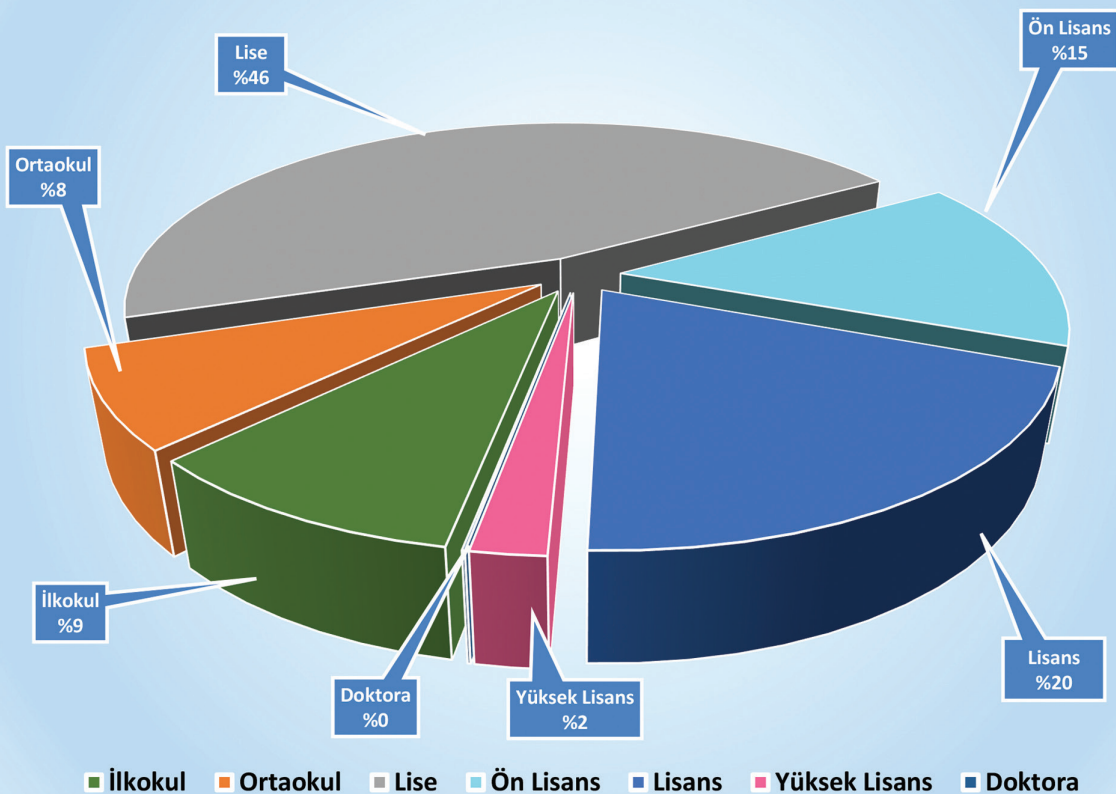
Personelin İstihdam Şekline Göre Dağılımı									
Kadro	Memur		İşçi		Hizmet Alımı				TOPLAM
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Belka		Anfa		
					Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	
	278	981	12	185	327	2.435	10	785	5.013
TOPLAM	1.259		197		2.762		795		



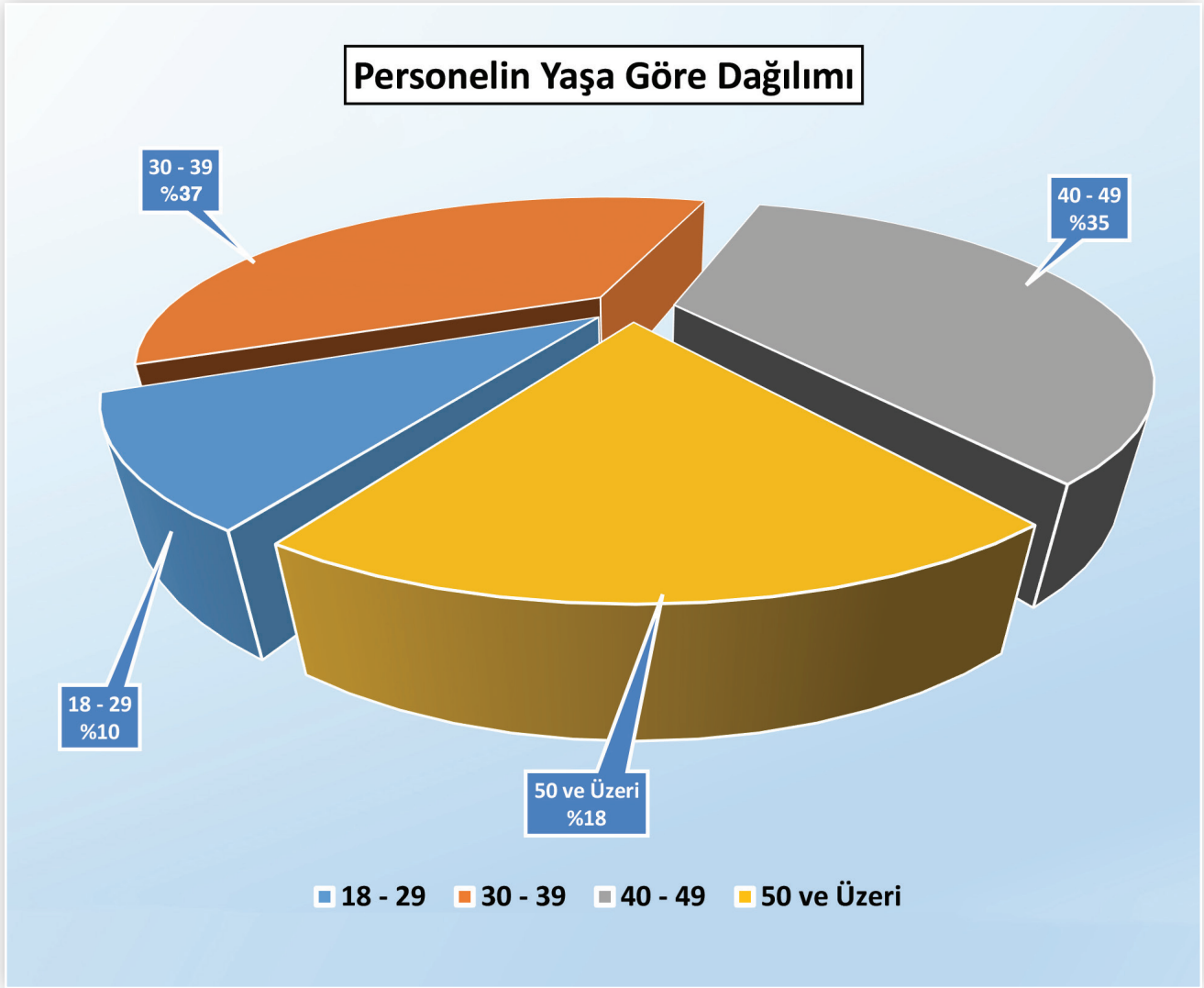
Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Memur		İşçi		Hizmet Alımı		TOPLAM	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
İLKOKUL	-	1	-	55	21	395	21	451
ORTAOKUL	-	20	1	25	15	326	16	371
LİSE	27	249	4	77	102	1.873	133	2.199
ÖNLİSANS	63	270	4	15	69	308	136	593
LİSANS	150	379	3	13	127	313	280	705
YÜKSEK LİSANS	37	59	-	-	3	5	40	64
DOKTORA	1	3	-	-	-	-	1	3
TOPLAM	1.259		197		3.557		5.013	

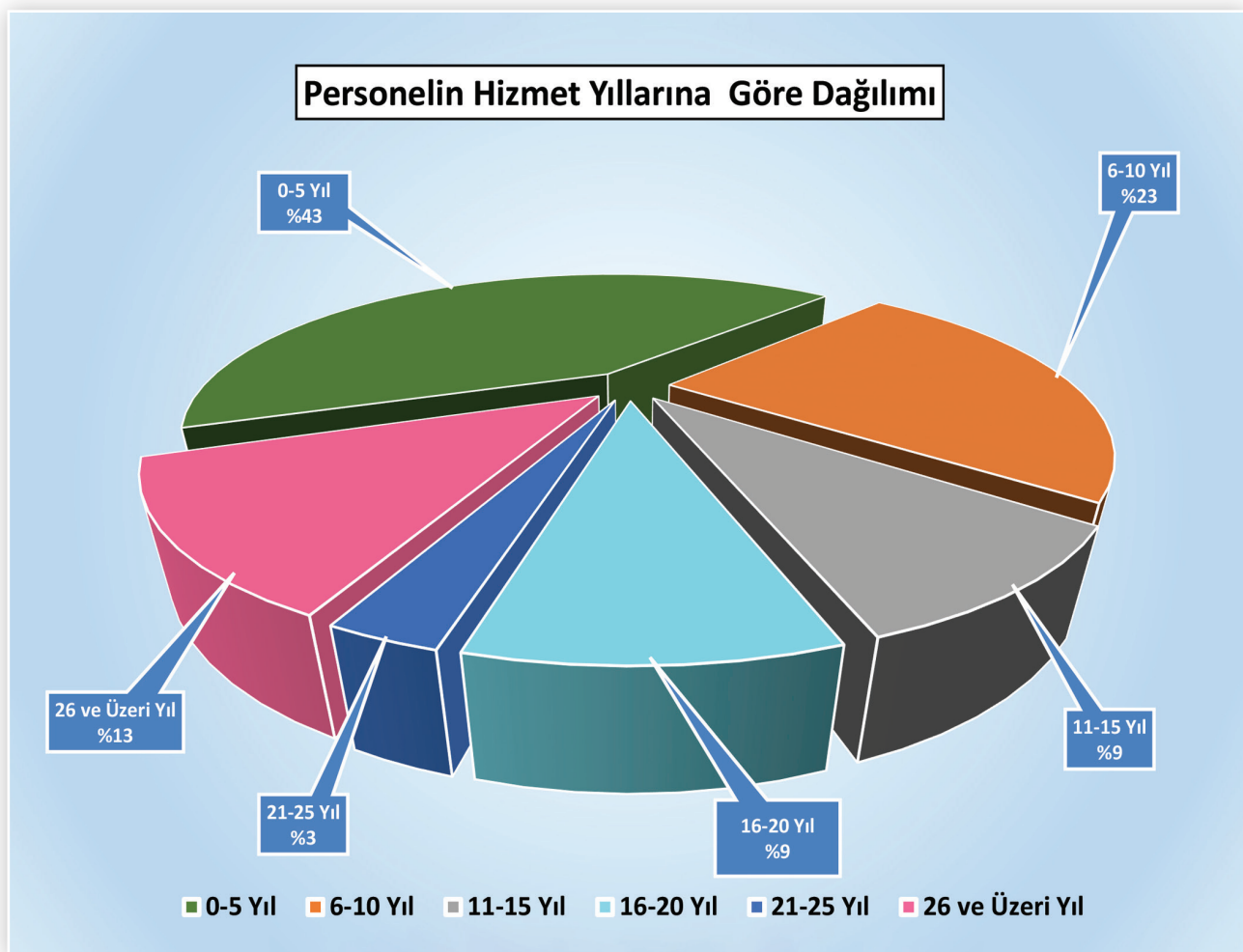
Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı



Personelin Yaş'a Göre Dağılımı								
Yaş Grubu	Memur		İşçi		Hizmet Alımı		TOPLAM	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
18 - 29	30	32	-	-	49	395	79	427
30 - 39	93	206	3	19	160	1.356	256	1.581
40 - 49	62	265	5	84	104	1.243	171	1.592
50 ve Üzeri	93	478	4	82	24	226	121	786
TOPLAM	1.259		197		3.557		5.013	



Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı								
Hizmet Yılları	Memur		İşçi		Hizmet Alımı		TOPLAM	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
0-5	48	47	-	1	207	1.838	255	1.886
6-10	60	80	2	14	118	903	180	997
11-15	54	146	2	9	9	248	65	403
16-20	21	140	1	69	3	217	25	426
21-25	5	75	2	49	-	13	7	137
26 ve Üzeri	90	493	5	43	-	1	95	537
TOPLAM	1.259		197		3.557		5.013	



4.7.3 Kurum Kültürü Analizi

KURUM KÜLTÜRÜ ANALİZİNİN ALT BİLEŞENLERİ			
Katılım	VAR YOK	YETERLİ	YETERLİ DEĞİL
Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi			✓
Çalışanların katılımını sağlamaya yönelik mekanizmaların varlığı	✓		
Üst yönetimin katılımcılığı destekleme düzeyi			✓
İşbirliği	VAR YOK	YETERLİ	YETERLİ DEĞİL
Çalışanların ve yöneticilerin bilgi paylaşımına ve işbirliğine açıklık düzeyi		✓	
Çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi		✓	
İşbirliği mekanizmalarının yeterlilik ve etkililik düzeyi			✓
Birimler arası koordinasyonun etkililik düzeyi			✓
Bilginin yayılımı	VAR YOK	YETERLİ	YETERLİ DEĞİL
Bilginin paylaşılmasını ifade eden açıklık düzeyi		✓	
Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi			✓
Karar alma süreçlerinin yeterli bilgiyle desteklenme düzeyi			✓
Öğrenme	VAR YOK	YETERLİ	YETERLİ DEĞİL
Sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı			✓
Çalışanların birbirleriyle bilgi, beceri ve tecrübelerini paylaşmalarına imkân veren mekanizmaların varlığı			✓
Yöneticilerin kendilerini geliştirmelerine imkân veren mekanizmaların varlığı	✓		
Kurum içi iletişim	VAR YOK	YETERLİ	YETERLİ DEĞİL
Belediyedeki iletişim kanallarının yataylık ve dikeylik durumu		✓	
Çalışanlar arasındaki iletişimin resmîlik düzeyi		✓	
Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı	✓		✓
İletişim mekanizmalarının katılım ve işbirliğini destekleme düzeyi			✓
Paydaşlarla ilişkiler	VAR YOK	YETERLİ	YETERLİ DEĞİL
Hizmetlerin sunumunda ve karar alma süreçlerinde ilgili paydaşların sürece dâhil edilme düzeyi		✓	
Paydaş yönetim stratejisinin varlığı	✓		
Belediyenin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyi	✓	✓	
Değişime açıklık	VAR YOK	YETERLİ	YETERLİ DEĞİL
Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenme düzeyi			✓
Dış çevrede meydana gelen değişiklikleri takip ederek buna göre konumlanma düzeyi		✓	
Var olan kuralların değişimi destekleme düzeyi			✓
Çalışanların karar ve inisiyatif alma düzeyi			✓
Stratejik yönetim	VAR YOK	YETERLİ	YETERLİ DEĞİL
Üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi		✓	
Rutin işlerin yanı sıra stratejik işlere odaklanma düzeyi			✓
Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi			✓
Ödül ve ceza sistemi	VAR YOK	YETERLİ	YETERLİ DEĞİL
Ödül ve ceza sistemlerinin varlığı ve uygulanma düzeyi	✓		
Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi	✓		
Yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi noktasında hataların tolere edilme düzeyi		✓	

4.7.4 Fiziki Kaynak ve Abone Durum Analizi

4.7.4.1 Fiziki Kaynak Analizi

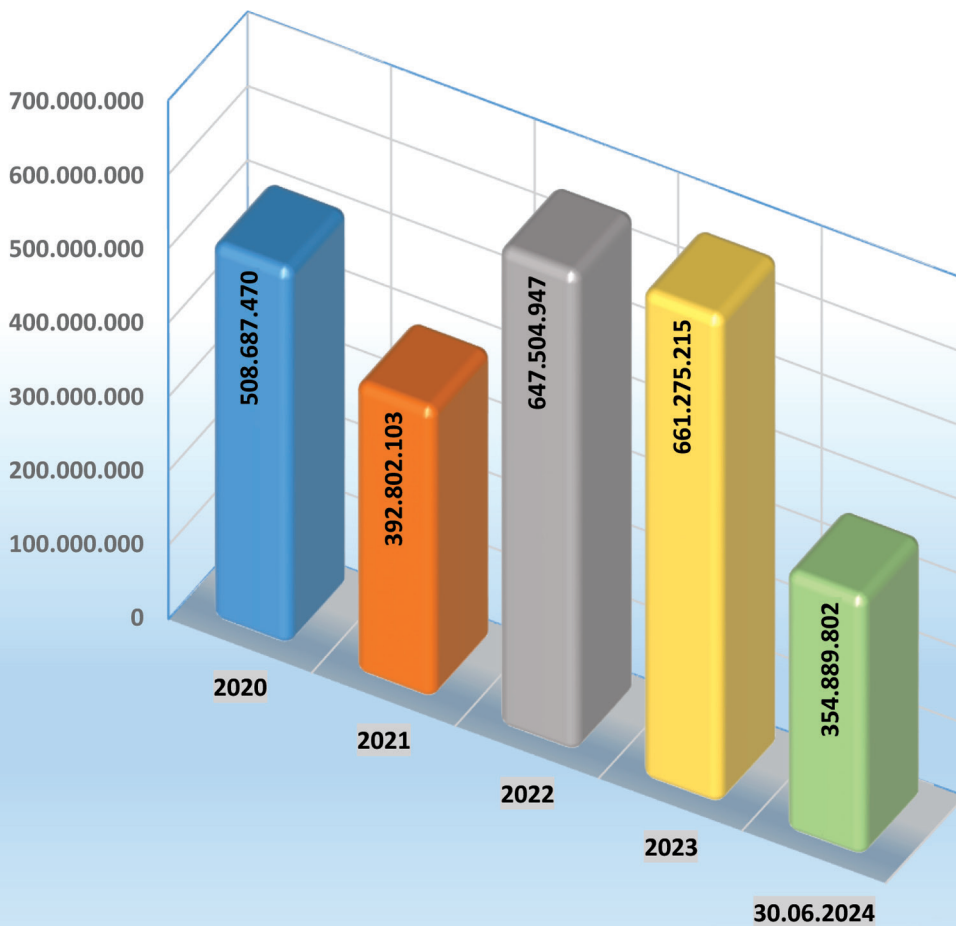
SU KAYNAKLARIMIZ VE KAPASİTELERİ	
Baraj Adı	Kapasite (m ³)
Çamlıdere Barajı	1.220.380.000
Eğrekkaya Barajı	112.300.000
Kesikköprü Barajı	95.000.000
Kurtboğazı Barajı	92.053.000
Kavşakkaya Barajı	85.228.000
Şereflikoçhisar Peçenek Barajı	59.525.000
Akyar Barajı	52.445.000
Çubuk 2 Barajı	22.445.000
Kalecik Uludere Barajı	16.292.000
Türkşerefli Barajı	5.668.500
Elmadağ Kargalı Barajı	542.000
TOPLAM	1.761.878.500

30.06.2024 İTİBARIYLA ANKARA'YA SU SAĞLAYAN BARAJLARDAKİ MEVCUT SU DURUMU	
Barajlar	Mevcut Su (m³)
Çamlıdere Barajı	471.680.000
Kurtboğazi Barajı	47.558.000
Eğrekkaya Barajı	81.146.000
Akyar Barajı	35.790.000
Çubuk 2 Barajı	15.366.000
Kavşakkaya Barajı	64.518.000
Elmadağ Kargalı Barajı	475.000
Şereflikoçhisar Peçenek Barajı	22.067.350
Kalecik Uludere Barajı	0
Kesikköprü Barajı	95.000.000
Türkşerefli Barajı	831.137
TOPLAM	834.431.487

YILLAR İTİBARIYLA BARAJLARA GELEN SU MİKTARI

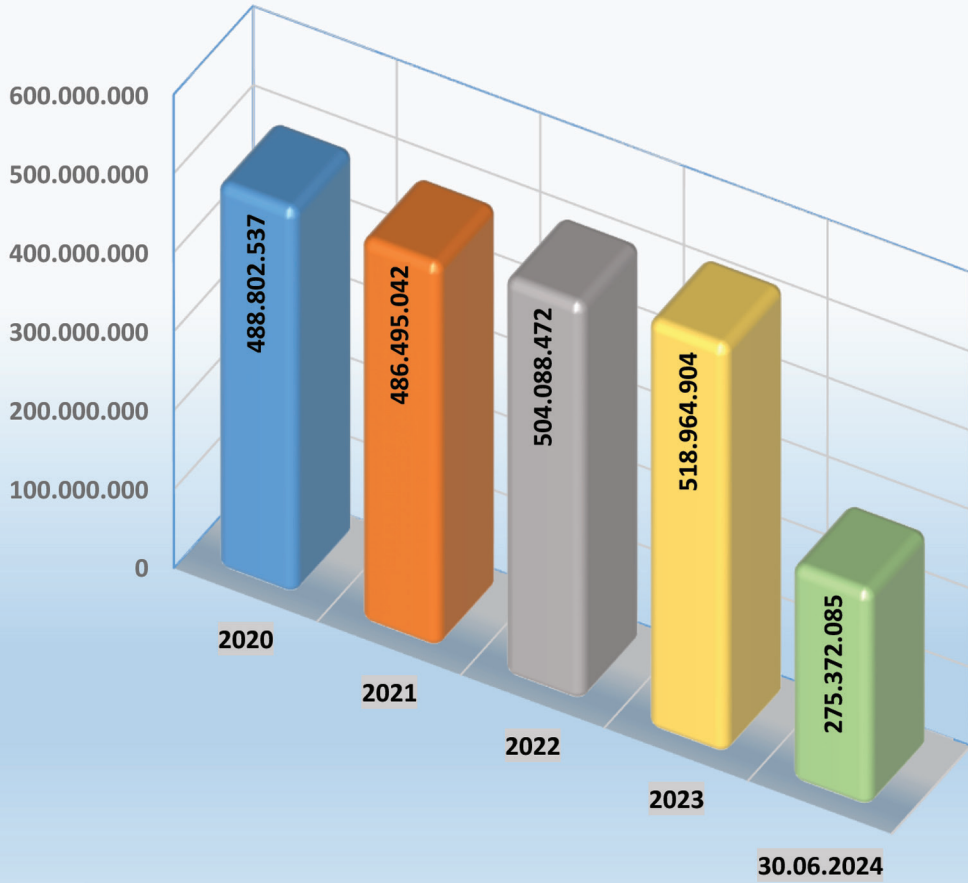
Yıllar	Su Miktarı (m ³)
2020	508.687.470
2021	392.802.103
2022	647.504.947
2023	661.275.215
30.06.2024	354.889.802

Yıllar İtibarıyla Barajlara Gelen Su Miktarı (m³)



YILLAR İTİBARIYLA ŞEHRE VERİLEN SU MİKTARI	
Yıllar	Su Miktarı (m ³)
2020	488.802.537
2021	486.495.042
2022	504.088.472
2023	518.964.904
30.06.2024	275.372.085

Yıllar İtibarıyla Şehre Verilen Su Miktarı (m³)



30.06.2024 İTİBARIYLA FİZİKİ VARLIKLARIMIZ

Sıra No	Varlıklarımız	Adet
1	Su Deposu	1.682
2	Terfi Merkezi	345
3	Alt Geçit Terfi Merkezi	42
4	Atık Su Terfi Merkezi	0
5	Ham Su Terfi Merkezi	6
6	Kuyu	954
7	İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi	9
8	Atık Su Arıtma Tesisi	20
9	Küçük Ölçekli İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi	115
10	Paket Atık Su Arıtma Tesisi	7
11	Bölge Hizmet Binası	24
12	Laboratuvar Binası	2
13	Abone ve Tahsilat Şubesi	49
14	Eğitim, Spor ve Sosyal Tesis	5
15	Lojman	39

30.06.2024 İTİBARIYLA TOPLAM HAT UZUNLUKLARI (km)

Hatlar - Yıllar	2020	2021	2022	2023	30.06.2024
İçme ve Kullanma Suyu Hattı Uzunluğu (km)	21.833	23.155	23.934	24.426	24.585
Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (km)	4.063	4.298	4.485	4.596	4.699
Atık Su Hattı Uzunluğu (km)	8.007	8.488	9.113	9.423	9.598

BÖLGE HİZMET BİNALARIMIZ

1. Akyurt	13. Haymana
2. Altındağ	14. Kahramankazan
3. Ayaş	15. Kalecik
4. Bala	16. Keçiören
5. Beypazarı	17. Kızılcahamam
6. Çamlıdere	18. Mamak
7. Çankaya	19. Nallıhan
8. Çubuk	20. Polatlı
9. Elmadağ	21. Pursaklar
10. Etimesgut	22. Sincan
11. Gölbaşı	23. Şereflikoçhisar
12. Güdül	24. Yenimahalle

İş Makinesi ve Araçlar

Genel Müdürlüğümüz faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde kullanılmak üzere **813 adedi** kiralık olmak üzere toplam **1.388 adet** iş makinesi ve binek araç bulunmaktadır. İdareimiz bünyesindeki tüm araç ve iş makinelerinin bakım, onarım ve yedek parça temini işlerinin takip ve kontrolü kurumumuz tarafından yürütülmektedir.

30.06.2024 İTİBARIYLA KİRALIK İŞ MAKİNESİ VE ARAÇ SAYISI			
Cinsi	Adet	Cinsi	Adet
4X4 Arazi Aracı Açık Kasa	51	Konteyner Kamyonu	4
4X4 Arazi Aracı Kapalı Kasa	44	Minibüs	11
Açık Kasa Kamyon	3	Daily 70C15Dc (Mobil Araç)	25
Binek Otomobil	112	Kamyon (Su Tankeri)	4
Damperli Kamyon	36	Kamyon (Tazyikli Su Aracı)	35
Tır (Çekici)	2	Tek Kabin Panelvan Kamyonet	6
Dorse (Yarı Römork)	2	İş Makinesi (Teleskopik Belden Kırmalı Yükleyici İş Makinesi)	19
Ekip Aracı (Çift Kabin Kamyonet)	106	Traktör	3
Ekskavatör İş Makinesi Lastik Tekerlekli (15-16 Tonluk)	1	Kamyon (Vidanjör)	37
Ekskavatör İş Makinesi Lastik Tekerlekli (17-18 Tonluk)	9	Kazıcı Yükleyici	45
Ekskavatör İş Makinesi Paletli (17-18 Tonluk)	2	Transit 350 E Van (Kesici Robot Ve Kanal Tamir Aracı)	2
Ekskavatör İş Makinesi Paletli (20 Tonluk)	5	Kimyasal Taşıma Aracı (4X4 Arazi Aracı)	9
Ekskavatör İş Makinesi Paletli (20-22 Tonluk)	9	Kombi Van	208
Ekskavatör İş Makinesi Paletli (27-28 Tonluk)	1	Kamyon (Kombine Kanal Temizleme Aracı)	17
Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici (Mini)	3	Transit 350 L Van (Kanal Görüntüleme Aracı)	2
TOPLAM	386	TOPLAM	427
GENEL TOPLAM			813

30.06.2024 İTİBARIYLA RESMİ İŞ MAKİNESİ VE ARAÇ SAYISI

Cinsi	Adet	Cinsi	Adet
Mobil Vinç (30 Tonluk Vinç)	1	Konik Silindirik Tanker	1
Kamyonet Tek Kabinli Açık Kasa	21	Kurtarıcı	1
Açık Kasa Kamyon	19	Minibüs	2
Akaryakıt Tankeri	9	Kamyonet Çift Kabinli (Panelvan 4X2 Açık Kasa)	13
Kamyon Kapalı Kasa (Bakım Onarım Tertibatlı)	32	Ford Transit 350 M (Panelvan 4X2 Çift Kabinli Vinçli)	20
Binek Otomobil	7	Volkswagen Amarok (Pick-Up 4X2 Açık Kasa)	5
Damperli Kamyon	46	Ford Ranger (Pick-Up 4X4 (Arazili))	17
Tır (Çekici)	31	Volkswagen Amarok (Pick-Up 4X4 (Arazili) Açık Kasa)	7
Dorse (Yarı Römork)	11	Volkswagen Amarok (Pick-Up 4X4 (Arazili) Kapalı Kasa)	1
Dorse (Açık Kasa)	20	Kamyon (Rampalı Açık Kasa)	18
Frigo Yarı Römork	1	Kamyon (Rampalı Oto Kurtarıcı)	11
Asfalt Silindiri	2	Kamyon Kapalı Kasa (Su Kanal Mobil Tamir Aracı)	1
Çok Amaçlı Mini İş Makinesi	1	Kamyon (Su Tankeri)	59
Dozer	1	İş Makinesi (Teleskopik Arazi Forklifti)	2
Ekskavatör (Lastik Tekerlekli Örümcek)	1	Traktör	12
Ekskavatör (Lastik Tekerlekli)	13	Kamyon (Vinçli 30 Tonluk Açık Sac Kasa Kamyon)	1
Ekskavatör (Paletli Mini Kazıcı Yükleyici)	3	Kamyon (Vinçli Açık Sac Kasa)	1
Ekskavatör (Paletli)	17	Kamyon (Vinçli Bakım Onarım Aracı)	1
Ekskavatör Paletli (Mini)	1	Kamyon (Vinçli Kamyon)	8
Forklift	12	Kamyon (Vinçli Kamyon 50 Tonluk)	1
Greyder (Lastik Tekerlekli)	1	Kamyon (Vinçli Lastik Tamir Aracı)	2
Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici	61	Kamyon (Yol Bakım Tamir Aracı)	2
Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici (Mini)	8	Kamyon (Yağlama Bakım Aracı)	2
Lastik Tekerlekli Yükleyici	2	Kamyonet Tek Kabinli (Vinçli Tek Kabinli Açık Kasa)	1
Teleskopik Seyyar Vinç	1	Yol Yıkama Aracı	1
Sondaj Makinası	3	Kamyon (Frigofirik Kapalı Kasa)	2
Kamyonet Kapalı Kasa(Kaçak Su Tespit Aracı)	2	Kamyon (Kar Küreme Bıçaklı Çift Kabin)	1
Özel Amaçlı Kamyonet (Kanal İzleme Robotu Kapalı Kasa)	1	Kamyonet (Frigofirik Kasa)	2
Kamyon (Katı Sıvı Emici Ekskavatör)	21	Kamyonet Panelvan	13
Kamyon (Kombine Kanal Temizleme Aracı)	16	Römork (Dc 99 Karavan)	2
TOPLAM	365	TOPLAM	210
GENEL TOPLAM			575

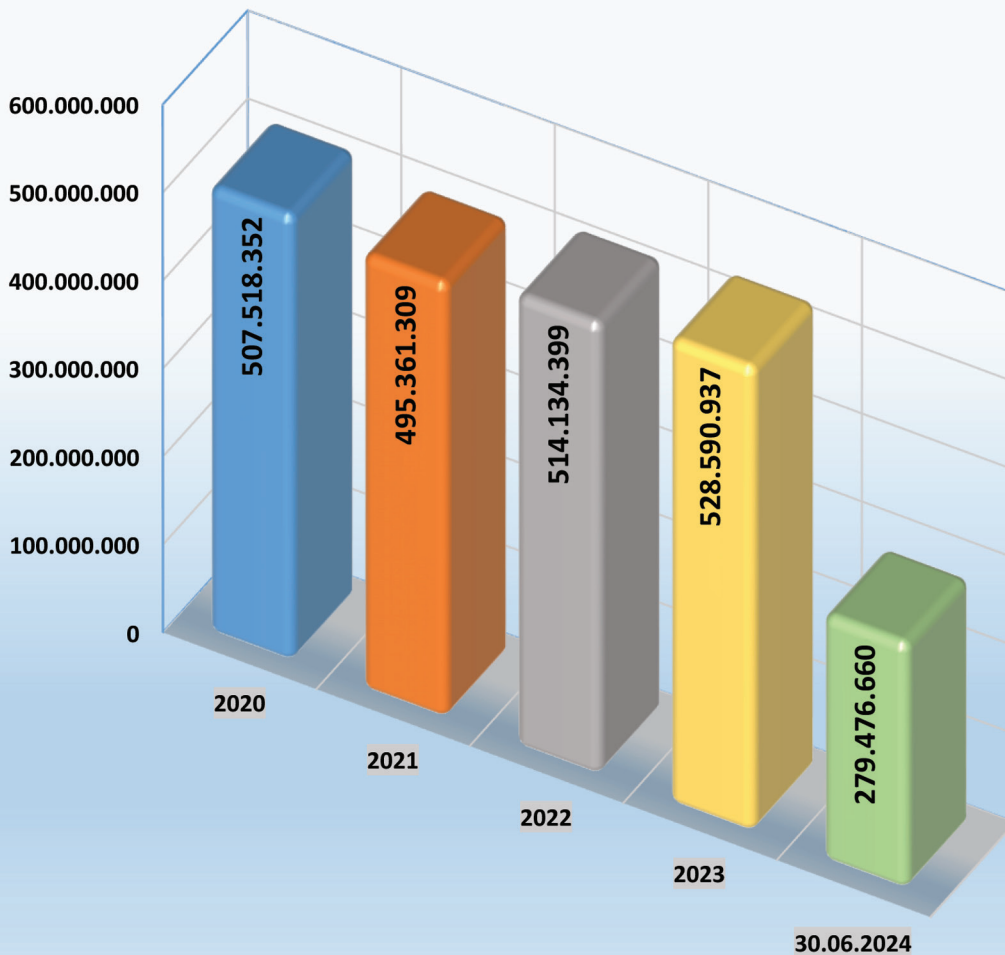
İÇME VE KULLANMA SUYU ARITMA TESİSLERİ		
Sıra No	Adı	Kapasite (m ³ /gün)
1	İvedik	1.692.000
2	Pursaklar	75.000
3	Çubuk	70.000
4	Kahramankazan	30.000
5	Şereflikoçhisar	26.395
6	Beypazarı	17.000
7	Temelli	15.000
8	Bala Karadalak	5.300
9	Bala Tepeköy	4.150
10	Küçük Ölçekli	62.337
TOPLAM		1.997.182

KÜÇÜK ÖLÇEKLİ İÇME VE KULLANMA SUYU ARITMA TESİSLERİ			
Sıra No	Adı	Tesis Sayısı	Kapasite (m ³ /gün)
1	Elmadağ	2	12.528
2	Ayaş	15	8.899
3	Kızılcahamam	20	7.776
4	Kalecik	8	5.314
5	Çamlıdere	8	4.925
6	Kahramankazan	15	4.406
7	Polatlı	7	3.629
8	Çubuk	8	2.851
9	Güdül	5	2.592
10	Gölbaşı	6	2.506
11	Beypazarı	5	2.246
12	Sincan	5	1.555
13	Nallıhan	3	1.037
14	Çankaya	3	605
15	Bala	1	432
16	Haymana	1	432
17	Keçiören	1	432
18	Şereflikoçhisar	1	86
19	Yenimahalle	1	86
TOPLAM		115	62.337

YILLAR İTİBARIYLA ARITILAN İÇME VE KULLANMA SUYU MİKTARI (m³)

Yıllar	Miktarı (m ³)
2020	507.518.352
2021	495.361.309
2022	514.134.399
2023	528.590.937
30.06.2024	279.476.660

Yıllar İtibarıyla Arıtılan İçme ve Kullanma Suyu Miktarı (m³)



YILLAR İTİBARIYLA ARITILAN İÇME VE KULLANMA SUYU MİKTARI (m ³)					
Arıtma Tesisleri	2020	2021	2022	2023	30.06.2024
İvedik	447.152.340	445.155.549	460.349.000	473.538.000	249.603.000
Kahramankazan	4.539.704	4.294.617	4.634.088	4.951.213	3.440.892
Çubuk	8.352.480	8.920.590	10.597.810	11.647.760	6.997.800
Şereflikoçhisar	5.119.796	5.226.716	5.579.638	6.947.861	4.202.137
Pursaklar	17.141.650	17.443.095	17.970.778	18.421.914	8.600.672
Temelli	344.874	1.492.922	1.028.823	1.392.366	754.773
Bala Karadalak	1.480.809	1.888.481	2.111.819	1.789.324	842.371
Bala Tepeköy	1.635.813	1.421.363	1.438.103	1.651.869	879.687
Beypazarı	2.314.737	2.615.663	3.051.279	2.691.903	2.089.988
Polatlı Yüzükbaşı	11.594.164	-	-	-	-
Küçük Ölçekli	7.841.985	6.902.313	7.373.061	5.558.726	2.065.340
TOPLAM	507.518.352	495.361.309	514.134.399	528.590.936	279.476.660

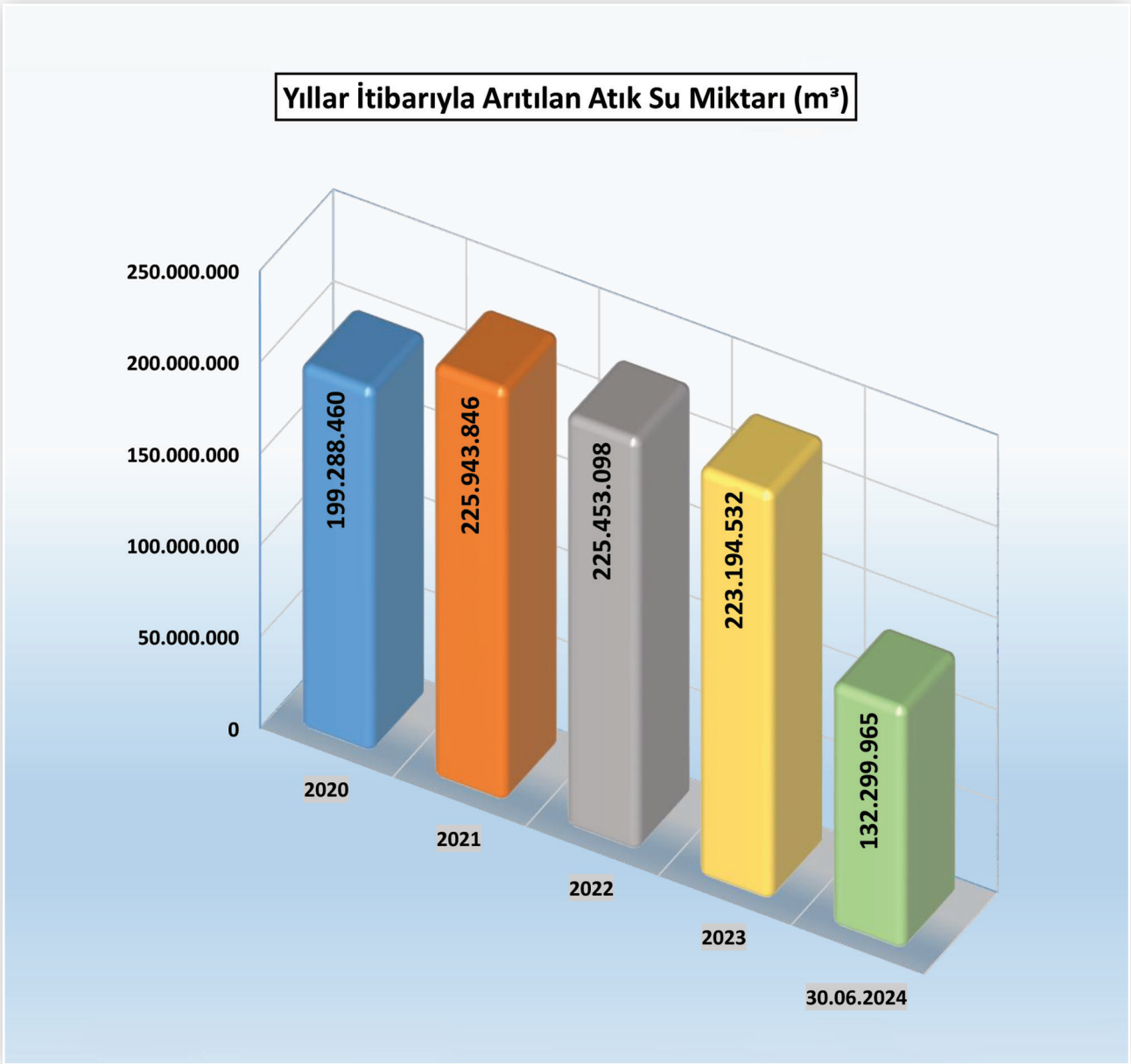
ATIK SU ARITMA TESİSLERİ

Sıra No	Adı	Toplam Kapasite (m ³ /gün)
1	Tatlar Merkez	765.000
2	Karaköy	41.818
3	Çubuk	25.068
4	Polatlı	19.872
5	Beypazarı	15.603
6	Kahramankazan	10.289
7	Gerede	6.300
8	Kızılcahamam	6.216
9	Ayaş	6.172
10	Elmadağ	4.951
11	Turkuaz	4.000
12	Yapracık Kuzeydoğu	4.000
13	Yapracık Güneybatı	4.000
14	Hasanoğlan	3.000
15	Haymana	2.529
16	Kalecik	2.492
17	Nallıhan	1.500
18	Lalahan	1.500
19	Çayırhan	1.500
20	Evren	1.000
TOPLAM		926.810

PAKET ATIK SU ARITMA TESİSLERİ

Sıra No	Adı	Toplam Kapasite (m ³ /gün)
1	Beypazarı Ayvaşık	1.200
2	Bala Kesikköprü	1.200
3	Gölbaşı Karagedik	900
4	Çamlıdere	450
5	Gölbaşı Bezirhane	200
6	Çubuk Yukarı Çavundur	150
7	Kızılcahamam Pazar	100
TOPLAM		4.200

Yıllar	Su Miktarı (m ³)
2020	199.288.460
2021	225.943.846
2022	225.453.098
2023	223.194.532
30.06.2024	132.299.965



4.7.4.2 Abone Durum Analizi

YILLAR İTİBARIYLA ABONE SAYILARININ İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI					
İlçe	2020	2021	2022	2023	30.06.2024
AKYURT	17.936	18.641	19.346	20.172	20.501
ALTINDAĞ	173.616	177.485	180.670	183.941	184.924
AYAŞ	9.236	9.445	9.576	9.705	9.775
BALA	9.472	9.514	9.647	9.950	10.024
BEYPAZARI	31.278	31.280	31.317	31.766	31.967
ÇAMLIDERE	5.209	5.400	5.447	5.600	5.717
ÇANKAYA	457.447	464.520	470.351	475.359	477.608
ÇUBUK	41.227	42.084	43.641	45.411	46.022
ELMADAĞ	19.800	20.235	20.832	21.399	21.523
ETİMESGUT	242.950	246.915	254.502	258.563	260.080
EVREN	1.694	1.719	1.749	1.805	1.831
GÖLBAŞI	61.753	64.016	67.145	71.626	73.422
GÜDÜL	6.636	6.707	6.835	6.976	7.103
HAYMANA	14.298	14.358	14.459	14.706	14.857
KAHRAMANKAZAN	23.653	24.964	26.147	27.687	28.181
KALECİK	8.106	8.179	8.299	8.522	8.611
KEÇİÖREN	375.634	380.305	383.958	387.731	388.866
KIZILCAHAMAM	19.283	19.621	19.872	20.106	20.176
MAMAK	266.380	272.199	276.902	281.453	283.046
NALLIHAN	16.017	16.181	16.380	16.520	16.575
POLATLI	59.199	60.463	62.127	63.642	64.218
PURSAKLAR	59.127	60.615	62.246	63.860	64.261
SİNCAN	203.697	208.956	213.515	219.572	221.722
ŞEREFLİKOÇHİSAR	19.368	19.866	20.312	20.759	20.987
YENİMAHALLE	297.470	301.363	305.717	312.410	315.288
TOPLAM	2.440.486	2.485.031	2.530.992	2.579.241	2.597.285

4.7.5 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Kurumumuz Tarafından Yazılan Programlar Uygulamalar Yazılımlar ve Projeler	
1	Abone Kabul Projesi
2	Askiportal Yazılımı
3	Atölye Projesi
4	Bono Projesi
5	Bütçe Projesi
6	e-Devlet Entegrasyonu Yazılımı
7	e-Kütüphane Programı
8	e-Portal Projesi
9	Güvence İadesi Projesi
10	Hukuk Projesi
11	Kaçak Su Projesi
12	Kartlı Sayaç Projesi
13	Kiosk Projesi
14	Kirlilik Önlem Projesi (KÖP) Aboneliği Projesi
15	Mobil Uygulamalar Projesi
16	Muhasebe Projesi
17	Online Abone Değişikliği Projesi
18	Online Banka Projesi
19	Online İşlemler ve Kurumsal Site Projesi
20	Posta Takip Projesi
21	Proje-İhale Takip Projesi
22	Randevu Takip Yazılımı
23	Resmi Abonelik Projesi
24	Resmi Tahsilat Projesi
25	Satın Alma ve Ambar Stok Projesi
26	Sayaç Okuma ve Tahakkuk Projesi
27	Sayaç Sökme Takma Projesi
28	Su Kanal Arıza Projesi
29	Su Kanal Muhasebe Programı
30	Suver Projesi
31	Tahliye Projesi
32	Tahsilat (Özel Abonelik) Projesi
33	Taksitlendirme Projesi
34	Teknik Servis Arıza Takip Projesi
35	Tenzil Projesi
36	Vidanjör ve Tazyikli Su Saha Projesi
37	Yapılandırma Projesi
38	Yatırım İzleme ve Kontrol Projesi
39	Yönetim Projesi
40	Saha Takip Sistemi Projesi
41	SMS e-Devlet Projesi
42	Faaliyet Raporları Yazılımı
43	Başkanlıklarda Yapılan İş Süreç Şemalarının Hazırlanması Yazılımı

Dışarıdan Temin Edilen Programlar Uygulamalar Yazılımlar ve Projeler

1	Google Chrome Yazılımı
2	Microsoft Office Yazılımları
3	Microsoft Skype For Business Yazılımı
4	Google Earth Pro Yazılımı
5	Adobe Reader Yazılımı
6	Adobe Illustrator Programı
7	Adobe Indesign 3 Programı
8	Adobe Photoshop Programı
9	UYAP Kelime İşlemcisi Programı
10	UYAP Takip Açma ve Sorgulama Programı
11	İcra Pro/Takip Yazılımı
12	Java 8 Yazılımı
13	Winrar Yazılımı
14	Akis Yöneticisi Programı
15	Autocad Programı
16	Netcad Programı
17	Shutterstock Programı
18	Mevzuat ve İçtihat Programı
19	Personel Bilgi Yönetim Sistemi (ProIK) Programı
20	Taşınmaz Bilgi Sistemi Yazılımı ve Masaüstü Uygulaması
21	Küçük Ölçekli Arıtma ve Dezenfeksiyon Mobil İş Emri Yönetimi Uygulaması
22	İş Sağlığı ve Güvenliği Yazılımı
23	Mobil Cihaz Yönetimi (MDM) Yazılımı
24	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Yazılımı
25	İhale Hazırlama Yazılımı (Diyosweb)
26	Yemekhane Otomasyon Sistemi Yazılımı
27	CRM ve İş Emri Yönetim Yazılımı
28	AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Yazılımı
29	Arvento Araç Takip Yazılımı
30	Filo Takip ve Yönetimi Yazılımı
31	Atık Su Ruhsat Denetimi Yazılımı
32	Laboratuvar Otomasyon Yazılımı
33	Mevzuat Yazılımı
34	ASİS Mobil ve Sekreter Yazılımı
35	Mobil Sayaç Okuma Yazılımı
36	Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) Projesi
37	Vispeahen İş Zekası Yazılımı
38	VOICE System Çağrı Merkezi Sistemi Projesi
39	Oracle Sunucuları ve Veritabanı Yönetimi Yazılımı
40	Abone Yönetim Sistemi Uygulama Sunucuları ve Veritabanı Güvenliği Ürünleri Yazılımı
41	Mernis Yazılımı

Sistem Sunucuları

Sanal Sunucu	230
Fiziksel Sunucu	40
Güvenlik Sunucusu	9
Depolama Birimi	10

4.7.6 Mali Kaynak Analizi

2025-2029 Stratejik Planı Tahmini Mali Kaynak Tablosu						
Kaynaklar	Stratejik Plan Yılları					
	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam Kaynak (TL)
Tesebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	19.518.450.000,00	26.740.276.500,00	34.494.956.685,00	41.738.897.588,85	47.999.732.227,18	170.492.313.001,03
Diğer Gelirler	4.982.200.000,00	6.825.614.000,00	8.805.042.060,00	10.654.100.892,60	12.252.216.026,49	43.519.172.979,09
Alacaklardan Tahsilat	2.500.000.000,00	3.425.000.000,00	4.418.250.000,00	5.346.082.500,00	6.147.994.875,00	21.837.327.375,00
Red ve İadeler (-)	-650.000,00	-890.500,00	-1.148.745,00	-1.389.981,45	-1.598.478,67	-5.677.705,12
Borçlanma	3.000.000.000,00	4.110.000.000,00	5.301.900.000,00	6.415.299.000,00	7.377.593.850,00	26.204.792.850,00
TOPLAM	30.000.000.000,00	41.100.000.000,00	53.019.000.000,00	64.152.990.000,00	73.775.938.500,00	262.047.928.500,00

4.8 PESTLE Analizi

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/ SORUNLAR)	KURUMA ETKİSİ		NE YAPILMALI
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Sürdürülebilir çevre ve su kaynakları koruma planı oluşturulması	Planın oluşturulması için geliştirilen projeler için yurt dışı hibe ve teşviklerden faydalanma imkânı olması	-	Konu ile ilgili dış paydaşlarımızla koordinasyonun artırılarak gerekli çalışmaların yapılması
	Yerel yönetimlerin hizmet kalitesini artırıcı en uygun coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yeniden yapılandırılmalarına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılması	-	Hizmet alanının genişlemesi personel, araç ve yatırım ihtiyaçlarının artmasına neden olacağından kurumların ilave mali kaynak ve personel ihtiyacı ortaya çıkması	Kurumumuzun sunduğu hizmetlerin maliyetlerini düşürmek için gerekli yöntem ve araçların geliştirilmesine yönelik analiz çalışmaları yapılması
	Yağmur suyu hasadı ve gri suyun yeniden kullanımı gibi hususlarda mevzuat çalışması yapılması	Yağmur suyu hasadı ve gri suyun yeniden kullanımı içme ve kullanma ihtiyacının gün geçtikçe arttığı büyük şehirlerde ciddi bir su tasarrufu sağlaması	-	Yağmur suyu hasadı ve gri suyun yeniden kullanımına ilişkin fizibilite çalışması tamamlanarak uygulamaya geçirilmeli ve alternatif su kaynaklarının yaygınlaştırılması kapsamında gerekli çalışmalar yapılmalı
EKONOMİK	Hazırlanacak projelerle uluslararası ve ulusal fonlardan faydalanabilme imkânı olması	Uluslararası finans kuruluşlarının özellikle iklim değişikliği ve arıtma yapımı ile ilgili hibe ve kredilerde yerel yönetimlere destek vermesi	-	Uluslararası finans kuruluşlarının hibe ve kredi programlarının incelenerek master plan kapsamında yapılması planlanan yatırımlar için gerekli çalışmaların yapılması
	Su teminindeki enerji maliyetlerini azaltmaya yönelik yenilenebilir enerji kaynaklarına yatırım yapılması	Enerji maliyetinin düşmesi	-	Devam etmekte olan GES gibi yenilenebilir enerji kaynaklarına daha çok yatırım yapılması
	Tüm arıtma tesislerimizde kullanılan kimyasal maddelerin büyük çoğunluğunun ithal ürün olması	-	Enflasyon ve döviz kurunda yaşanan artışlara bağlı olarak maliyetlerin artması	Gerekli araştırmalar yapılarak kimyasal maddelerin bir kısmının üretiminin kurum bünyesinde yapılması
SOSYOKÜLTÜREL	Abonelerimizin işlemlerde yenilikçi ve kolaylaştırıcı çözümlere taleplerinin artması	Müşteri memnuniyetinin ve verimliliğinin artması	-	Abone yönetim sisteminin en kısa sürede hayata geçirilmesi
	Kaçak su kullanımı ve fatura ödememe eğilimlerinin artıyor olması	-	Tahsilat oranında azalma olması ve su gelirlerimizin azalması	Kaçak su ekiplerinin denetim sayısını artırılması ve abone bazlı su kullanımlarının takibinin yapılması
	Düzensiz beklenmeyen nüfus artışı yaşanması	-	Su ve altyapı ihtiyacının artması	Master plan kapsamında öngörülen nüfus projeksiyonuna göre su kaynağı ve altyapı projelerinin hayata geçirilmesi
TEKNOLOJİK	Kurumun e-Devlet üzerinden sunduğu hizmet uygulamalarının artırılması	Zaman ve işgücünden tasarruf sağlanması, kuruma yüz yüze başvuran abone sayısının azalması	-	Abonelik başlatma ve sonlandırma işlemleri başta olmak üzere kuruma gelinmesi zorunlu işlemlerin e-Devlet uygulamaları ile çözüme kavuşturulması
	Abone Yönetim ve Varlık Yönetimi Sistemlerinin kurulmamış olması	Zaman ve iş gücünden tasarruf sağlanarak kaynakların doğru kullanılması	-	Abone Yönetim ve Varlık Yönetimi Sistemleri en kısa sürede hayata geçirilmelidir
	SCADA sisteminin yenilenerek ve sahasının genişletilerek daha etkin kullanımının sağlanması	Gerçek zamanlı doğru ve detaylı bilgiye ulaşılması sayesinde su kayıpları başta olmak üzere kaynakların yanlış kullanılmasının önüne geçilmesi	-	SCADA sisteminin yenilenmesi ile ilgili gerekli fizibilite çalışmalarının tamamlanarak yenileme çalışmalarına başlanması
YASAL	Genel Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen hizmetlerin bir kısmının kuruluş kanunumuzla ve sorumlu olduğumuz kanunlarla belirlenen görevlerimizin dışında kalması	-	Kuruluş kanununun İSKİ adına olması, günümüz koşullarını ve gerçekleştirdiğimiz tüm faaliyetleri kapsamaması	Yeni bir kuruluş kanunu çıkarılması
ÇEVRESEL	Su kaynaklarının kalitesini korumak maksadıyla deşarj standartları ve parametrelerin güncellenerek havzalara kaçak deşarjların yapılmasının engellenmesi	-	Çevre kirliliğinin artması, altyapının zarar görmesi ve havzaların kirlenmesi	Endüstriyel ve havza koruma denetimlerinin artırılması ve artılmış atık suların yeniden kullanım oranının 2030 yılına kadar %15 seviyesine çıkarılması
	Küresel ısınmanın etkisinin artması	-	Düzensiz ve beklenenin altında kalan yağışlar ve buharlaşmanın etkisiyle azalan su kaynaklarımız sebebiyle su temini problemleri	Olası ihtiyaç dahilinde çevre illerden edinebileceğimiz kaynakların tespiti ve proje hazırlanması
	Doğal afetler yaşanması	-	Şehrin içme suyu ve atık su hatlarının bağlı olduğu altyapının zarar görmesi, taşkın ve sel tehdidi	Akıllı şehir anlayışına daha kısa sürede adapte olup altyapıyı güçlendirmek, ızgara ve baca sayılarını artırmak ve konu ile ilgili vatandaşımızı bilinçlendirmek

4.9 GZFT Analizi

GZFT ANALİZ	
GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">Stratejik Yönetim anlayışının benimsenmiş olması	<ul style="list-style-type: none">Bazı bölgelerde atık su ve yağmur suyu hatlarının birleşik sistem olması
<ul style="list-style-type: none">Yeniliklerin ve teknolojinin takip ediliyor olması	<ul style="list-style-type: none">Kuruluş kanunumuzun mevcut görevlerimizi kapsamıyor olması
<ul style="list-style-type: none">Tahsilat oranının yüksek olması	<ul style="list-style-type: none">Kayıp kaçak oranının yüksek olması
<ul style="list-style-type: none">Master plan çalışmalarının tamamlanmış olması	<ul style="list-style-type: none">Kurumun hizmet binasının ve sosyal alanlarının yetersiz olması
<ul style="list-style-type: none">Laboratuvarların ulusal ve uluslararası standartlarda akredite olması	<ul style="list-style-type: none">Yenilenebilir enerji kaynaklarının fazla kullanılmıyor olması
<ul style="list-style-type: none">Coğrafi Bilgi Sisteminin kurulmuş olması	
<ul style="list-style-type: none">Su kalitesinin yüksek olması	
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">Varlık Yönetimi çalışmalarının başlamış olması	<ul style="list-style-type: none">Küresel ısınmanın su kaynaklarımızı olumsuz etkiliyor olması
<ul style="list-style-type: none">Kalkınma planında kentsel altyapı ile ilgili politikalara yer verilmiş olması	<ul style="list-style-type: none">Düzensiz ve kaçak yapılaşmanın artıyor olması
<ul style="list-style-type: none">Dijital dönüşüm çalışmalarının yapılması	<ul style="list-style-type: none">İşletme maliyetlerinin artıyor olması
<ul style="list-style-type: none">SCADA sisteminin yenilenecek olması	<ul style="list-style-type: none">Kaçak su kullanım eğiliminin artıyor olması
<ul style="list-style-type: none">Suyun bilinçli kullanımının artıyor olması	<ul style="list-style-type: none">Nüfusun düzensiz bir şekilde artıyor olması
<ul style="list-style-type: none">Yenilenebilir enerji kaynaklarına yatırım yapılıyor olması	<ul style="list-style-type: none">Yeraltı sularının izinsiz ve denetimsiz olarak kullanılıyor olması
	<ul style="list-style-type: none">Salgın hastalıklar ve iklim değişikliklerinin öngörülemiyor olması
	<ul style="list-style-type: none">Enerji tüketiminin ve maliyetinin artması
	<ul style="list-style-type: none">İnşaat maliyetlerinin artması

4.10 Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Devam eden stratejik plan dahilinde var olan 14 hedeften 7'si %50 ve üzerinde başarıya ulaşmış olup, 6'sı %50 başarı oranının altında kalmıştır, 1'ine hiç başlanmamıştır. Bu oranlara küresel çapta etkili olan covid-19 pandemisi etki etmiştir.	Yeni stratejik plandaki hedef ve performans göstergelerinde, kurumun ihtiyaçları ve olası risklere göre değerlendirilip üst yönetimin onayı ve kontrolüyle ilerleme sağlanmalıdır.
Mevzuat Analizi	Yürürlükteki mevzuat mevcut durumda yürütülen faaliyetleri ve sorumluluk alanlarımızı karşılama noktasında yetersiz kalmaktadır.	Mevzuatın güncellenmesi gerekmektedir ancak bu kurumumuzun insiyatifinde değildir.
Üst Politika Belgeleri Analizi	Amaçlar ve hedefler belirlenirken üst politika belgeleri dikkate alınmıştır. Ancak, yaşanan covid-19 pandemisi ile halen dünyada ve ülkemizde devam etmekte olan ekonomik sıkıntılar üst politika belgelerinin değişmesine amaç ve hedeflerimizde de sapmalara neden olmuştur.	Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasını sağlamak için, su kaynaklarının yönetiminin ulusal alanda yasal çerçevesinin geliştirilmesi ve farkındalığın artırılması gerekmektedir.
Paydaş Analizi	Abone anketimizde musluk sularının içilebilir olmadığı, abonelik işlemlerinin kolay şekilde yapılmadığı ve hizmet verilen binaların temiz olmaması ile personel sayısının yetersizliği öne çıkmıştır. Kurumsal paydaş anketimizde ise saygınlığı ve kurumsal kapasitesi yüksek, işbirliğine uygun, sunduğu hizmetlerin arkasında duran ve güvenilir bir kurum olduğumuz görüşleri öne çıkmıştır. Ancak, hizmet binalarının iyileştirilmesi gerektiği de dile getirilmiştir. Kurum içi anketimizde ise, personelin yöneticiler ile arasındaki bilgi alışverişinden ve kendisini geliştirebiliyor olmaktan ki memnuniyeti öne çıkmıştır. Ancak kurum içi dayanışmaya yönelik etkinlik azlığı, çalışma alanının fiziki yetersizliği ve yemekler ile ilgili memnuniyetsizlik de dile getirilmiştir.	Abone anket sonuçlarına istinaden kurumsal gelişim projemizin en temel adımlarından olan abone yönetim sistemi tamamlanmalıdır. Kurumsal paydaş anket sonuçlarına istinaden hizmet binalarımız ile ilgili yapılabilecek değişiklikler gözden geçirilmelidir. Kurum içi anket sonuçlarına istinaden ilgili birimler ile görüşülerek personelin kurum aidiyetini ve memnuniyetini arttırmaya yönelik çalışmalar yapılmalıdır.
İnsan Kaynakları Analizi	Kalifiye personel sayısının yetersizliği nedeniyle ortak çalışma kültürünün oluşmaması ve hizmet içi eğitimlerin öneminin yeterince anlaşılması.	Personel alımlarında kalifiye personel alınmasına öncelik verilmelidir. Ayrıca, birimlerin ortak çalışmasını teşvik edecek şekilde kurumsal gelişim projeleri hayata geçirilmeli ve personelin yetkinlik düzeyini artırıcı eğitim programları düzenlenmelidir.
Kurum Kültürü Analizi	Birimler arası koordinasyon ve değişime açıklık konularında yetersiz kalınması.	Stratejik yönetim anlayışının tüm birimler tarafından benimsenmesi sağlanarak birimler arası koordinasyon artırılmalıdır.
Fiziki Kaynak Analizi	Düzensiz nüfus artışı ve küresel ısınma nedeniyle her yıl içme ve kullanma suyu talebinin artması neticesinde altyapı ve üstyapı tesisleri yetersiz kalmaktadır. Kullanılan içme ve kullanma suyunu çevreye zarar vermeden uzaklaştırmak için yeni atık su şebeke hatları ve arıtma tesisleri yapılmalıdır.	Artan su ihtiyacını karşılayacak yeni su kaynakları bulunulmalı; isale ve şebeke hattı ile arıtma tesisleri yapılmalıdır. Atık suları çevreye zarar vermeden uzaklaştırmak için atık su hatları ve arıtma tesisleri yapılmalıdır. Vatandaşa yerinde ve daha modern hizmet verilmesi için hizmet binası olmayan ilçelere hizmet binası yapılmalıdır.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	CBS sisteminde eksik verilerin bulunması. Abone Yönetim ve Varlık Yönetimi Sistemlerinin kurulmamış olması.	CBS sistemindeki eksik verilerin tamamlanarak diğer sistemlerle entegrasyonu sağlanmalıdır. Abone Yönetim ve Varlık Yönetimi Sistemleri 2025 - 2029 Stratejik Planı sürecinde kurulmalıdır.
Mali Kaynak Analizi	Yaşanan ekonomik kriz nedeniyle su maliyetleri başta olmak üzere tüm maliyetlerin artması.	Ülke genelinde alınan tasarruf tedbirleri uygulanmalıdır. Yatırımlarda acil olan ve fayda-maliyet etkisi yüksek alanlarda yatırım yapılmalıdır. İhtiyaç duyulduğunda öz sermaye dışındaki alternatif finansman kaynakları etkin bir şekilde kullanılmalıdır.

**5.
GELECEĞE
BAKIŞ**



Misyonumuz

Ankara'nın ihtiyacı olan suyu yeterli miktarda ve kalitede temin etmek, kullanılan suları insan sağlığını ve çevreyi olumsuz etkilemeyecek şekilde toplayarak uzaklaştırmak, can ve mal güvenliğini tehdit edebilecek muhtemel taşkınların drenajını sağlamak.

Vizyonumuz

İnsana ve çevreye değer veren, doğal su kaynaklarını koruyan, hizmet kalitesi yüksek, güvenilir ve öncü bir kurum olmak.

Temel Değerlerimiz



6.
STRATEJİ
GELİŞTİRME



6.1 Hedef Kartları

Amaç	A.1: KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.									
Hedef	H.1.1: Bilgi Yönetim Sistemi kurularak, etkin bir şekilde kullanımını sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.1.1.1: SCADA Sisteminin Yenilenme Oranı (%)	25	0	-	-	-	-	100	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Bütçeyi aşan ek maliyetler çıkması • Karmaşık entegrasyonlar veya beklenmeyen teknik sorunlar yaşanması • Gerekli desteğin sağlanmaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • SCADA sistemlerinin kurularak ilgili birimler tarafından kontrol edilmek üzere devredilmesi 									

Amaç	A.1: KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.									
Hedef	H.1.1: Bilgi Yönetim Sistemi kurularak, etkin bir şekilde kullanımını sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.1.1.2: Coğrafi Bilgi Sistemine Entegrasyonu Sağlanan Yazılım Oranı (%)	25	0	10	20	40	60	100	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Entegre edilen yazılımın, CBS verileriyle tam uyumlu olmaması • Entegrasyonun, CBS'nin genel yapısını daha karmaşık hale getirmesi ve yönetim zorluklarına yol açması • Yeni yazılımın kullanıcılar için adaptasyon sürecinde zorluklar yaratması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Coğrafi Bilgi Sistemi ile Abone Bilgi Sisteminin haberleşmesi için ilgili paydaş kurumlarca üretilmiş veri setlerinin temin edilmesi • Abone İşleri Dairesi Başkanlığı ile koordinasyon sağlanarak coğrafi tabanlı abone konum verisi üretilmesi ve toplanması 									

Amaç	A.1: KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.									
Hedef	H.1.1: Bilgi Yönetim Sistemi kurularak, etkin bir şekilde kullanımını sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.1.1.3: Dijital Arşiv Sisteminin Tamamlanma Oranı (%)	25	0	-	10	20	60	100	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Daire Başkanlıklarının inceleme sürecinin geniş olması • Personelin yeni sisteme adapte olamaması • Verilerin fiziksel formattan dijital formata geçişi sırasında veri bozulması veya kaybı olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum içinde bulunan tüm yazılı basılı belgelerin dijital olarak arşivlenmesi • Geriye dönük tüm belgelerin elektronik ortamda izlenebilmesi 									

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.1: KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.									
Hedef	H.1.1: Bilgi Yönetim Sistemi kurularak, etkin bir şekilde kullanımını sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.1.1.4: Akıllı Yönetim Sistemine Dahil Edilen Uygulama Sayısı (Adet)	25	0	2	2	2	2	3	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları									
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Yeni eklenen uygulamaların sistemin genel performansını olumsuz etkilemesiYeni eklenen uygulamaların sistemde güvenlik açıkları oluşturması ve siber saldırı riskini artırmasıYeni eklenen uygulamaların sistemin veri yönetimini zorlaştırması ve veri bütünlüğü ile ilgili riskleri artırmasıUygulama sayısının artmasıyla lisanslama, bakım, destek ve eğitim maliyetlerinin artmasıUygulamalar arasındaki veri akışı ve uyum sorunları yaşanması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Sistemlerin otomatik hale getirilerek, hızlı bir şekilde izlenip yönlendirilmesi									

Amaç	A.1: KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.									
Hedef	H.1.2: Etkin bir insan kaynağı yönetimi sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.1.2.1: Kadın Personel İstihdam Oranı (%)	50	12,51	12,75	13	13,25	13,50	13,75	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	-									
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Tasarruf tedbirlerinin devam etmesinden dolayı personel alımı yapılamamasıİş başvurusu yapan kadın personel sayısının az olması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Kadın personel istihdamının artırılması									

Amaç	A.1: KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.									
Hedef	H.1.2: Etkin bir insan kaynağı yönetimi sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.1.2.2: Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı (Adet)	50	16	20	21	21	22	23	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları									
Riskler	<ul style="list-style-type: none">Mücbir sebeplerden dolayı eğitimin gerçekleştirilememesiMevzuat değişikliklerinden kaynaklanan zorunlu hizmet içi eğitim gerekliliklerinin ortaya çıkması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Eğitim planlanması yapılmasıUzaktan erişim başta olmak üzere personelin talep ettiği eğitimlerin gerçekleştirilmesi									

Amaç	A.1: KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.								
Hedef	H.1.3: Kalite yönetim sistemini kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.3.1: Alınan Kalite Belgesi Sayısı (Adet)	100	0	1	-	1	1	-	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	AR-GE Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm Daire Başkanlıkları								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Raporlamaların ve tetkiklerin zamanında yapılamaması • Veri kaybı yaşanması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetim sistemleri için ekip oluşturulması • Yönetim sistemi alanında personele eğitim verilmesi • Belgelendirme ve süreç analizlerinin yapılması 								

Amaç	A.1: KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK.								
Hedef	H.1.4: Yenilenebilir enerji kaynaklarını arttırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.4.1: Kurulan Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Toplam Kurulu Gücü (kw)	100	0	5.990	8.990	18.990	18.990	18.990	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	AR-GE Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tesisler Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuatlardan kaynaklanan izin süreçlerinin uzun olması • Ham madde temin süreçlerinde gecikmeler yaşanması • Kurulum ve işletmede çalışacak personel sayısının yetersiz olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Yenilenebilir enerji üretim tesisleri kurulması • Ulusal ve uluslararası proje hibe desteklerine başvurulması ve takip edilmesi • Kısa sürede sistemlerin kendini amorti etmesi ve elektrik faturalarının düşürülmesi • Karbondioksit emisyonunun azaltılması 								

Amaç	A.2: ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK.								
Hedef	H.2.1 : Abone memnuniyetini arttırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.1.1: Abone Şikayetlerinin Çözülme Oranı (%)	50	0	90	92	94	96	98	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birimler	<ul style="list-style-type: none"> • Ankara 1.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı • Ankara 2.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı • Ankara 3.Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı • Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı • Su İnşaat Dairesi Başkanlığı • Projeler Dairesi Başkanlığı • Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı • Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı • Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı 								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Birimler arası koordinasyon eksikliği yaşanması • Personel eksikliği yaşanması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Santral sistemine geçilmesi • Abonelerle daha etkin iletişim kurulması • Kısa mesaj sisteminin güncellenmesi 								

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.2: ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK.								
Hedef	H.2.1 : Abone memnuniyetini arttırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.1.2: Ortalama Arıza Çözümleme Süresi (Saat)	50	0	8	8	8	8	8	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma suyu ile atık su ve yağmur suyu şebeke hatlarında meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması İçme ve kullanma suyu ile atık su ve yağmur suyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmaları sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Oluşan arızalara müdahale edecek ekip ve ekipmanların yetersiz kalması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Sık arıza veren ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi İçme ve kullanma suyu ile atık su ve yağmur suyu şebeke hatlarında oluşan arızalara müdahale edilmesi 								

Amaç	A.2: ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK.								
Hedef	H.2.1 : Abone memnuniyetini arttırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.1.2: Ortalama Arıza Çözümleme Süresi (Saat)	50	0	8	8	8	8	8	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma suyu ile atık su ve yağmur suyu şebeke hatlarında meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması İçme ve kullanma suyu ile atık su ve yağmur suyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmaları sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Oluşan arızalara müdahale edecek ekip ve ekipmanların yetersiz kalması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Sık arıza veren ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi İçme ve kullanma suyu ile atık su ve yağmur suyu şebeke hatlarında oluşan arızalara müdahale edilmesi 								

Amaç	A.2: ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK.								
Hedef	H.2.1 : Abone memnuniyetini arttırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.1.2: Ortalama Arıza Çözümleme Süresi (Saat)	50	0	8	8	8	8	8	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma suyu ile atık su ve yağmur suyu şebeke hatlarında meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması İçme ve kullanma suyu ile atık su ve yağmur suyu şebekesinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmaları sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Oluşan arızalara müdahale edecek ekip ve ekipmanların yetersiz kalması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Sık arıza veren ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi İçme ve kullanma suyu ile atık su ve yağmur suyu şebeke hatlarında oluşan arızalara müdahale edilmesi 								

Amaç	A.2: ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK.									
Hedef	H.2.2 : Abone memnuniyetinin sürdürülebilirliğini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.2.2.1: 10 Yılı Dolduğu İçin Yenilenen Sayaç Sayısı (Adet)	50	10.000	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	-									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Personel sayısının yetersiz olması • Sayaç alımında gecikme olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Sayaçların yenilenmesi 									

Amaç	A.2: ABONELERE VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ ARTTIRMAK.									
Hedef	H.2.2 : Abone memnuniyetinin sürdürülebilirliğini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.2.2.2: Ortalama Abonelik İşlemi Gerçekleştirme Süresi (dk)	50	3	3	3	3	3	3	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	-									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Personel sayısının yetersiz olması • İstenilen evrak sayısının fazla olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Abonelik işlemlerinin yapılması 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.1.1: Hazırlanan İçme Suyu Havzası Özel Hüküm Proje Sayısı (Adet)	11,11	0	-	1	-	-	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Abone İşleri Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İhalenin sonuçlandırılmaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Özel hüküm belirleme çalışmaları yapılmayan barajlarda gerekli çalışmaların yapılması 									

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.1.2: İçme Suyu Havzası İnceleme Sayısı (Adet)	11,11	385	1.000	1.050	1.100	1.200	1.250	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Personel sayısının yetersiz olması • Olumsuz hava ve arazi şartları • Araç sayısının yetersiz olması • İçme suyu havza sınırlarının geniş olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • İçme suyu havzalarında inceleme yapılması 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.1.3: İçme Suyu Havzalarından Alınan Numune Sayısı (Adet)	11,11	450	776	1.004	1.004	1.034	1.034	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İçme suyu barajlarının fazla olması • Personel sayısının yetersiz olması • Olumsuz hava ve arazi şartları • Araç sayısının yetersiz olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • İçme suyu havzalarından düzenli olarak numune alınması 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.1.4: Yeraltı Su Kaynaklarının İzlenmesi İçin Alınan Numune Sayısı (Adet)	11,11	350	425	500	500	500	500	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tesisler Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik ekipman yetersiz olması • Olumsuz hava ve arazi şartları olması • Kuyu, drenaj ve kaptajlardan tahliye hatlarının olmaması nedeniyle numune alınamaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Yeraltı sularının izlenmesi amacıyla numune alınması • Teknik ekipman sayısının artırılması • Yeraltı sularının izlenmesi amacıyla yazılım temin edilmesi • DSİ Genel Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılarak kaynakların koruma altına alınması 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.1.5: Analizi Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Numune Sayısı (Adet)	11,11	13.000	13.000	13.500	14.000	14.000	14.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Personel sayısının yetersiz olması • Araç sayısının yetersiz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratuvarlara yeni enstrümental analiz cihazları alınması • Akreditasyon kapsamının genişletilmesi • Alınan içme ve kullanma suyu numunelerinin düzenli olarak analizlerinin yapılması 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.1.6: Akredite Olunan Toplam Parametre Sayısı (Adet)	11,11	181	215	220	225	230	235	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	-									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Personel sayısının yetersiz olması • Alınması planlanan yeni laboratuvar cihazlarının ihale süreçlerinin tamamlanamaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratuvarlara yeni enstrümental analiz cihazları alınarak bakılan parametre sayısının artırılması • Akreditasyon kapsamının genişletilmesi 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.1.7: İçme ve Kullanma Suyu Hatları Yapı Kalite Kontrol Test Sayısı (Adet)	11,11	0	280	290	295	300	305	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Personel sayısının yetersiz olması • Teknik cihazların yetersiz olması • Laboratuvar altyapısının yetersiz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik cihaz sayısının artırılması • Laboratuvar binasındaki planlanan yenileme çalışmalarının yapılması • İçme ve kullanma suyu hatlarına yapı kalite kontrol testleri yapılması 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.1.8: Kayıp Kaçak Oranı (%)	11,11	42	36,89	32,40	28,46	25	25	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Beklenmeyen nüfus artışı yaşanması Su kaynaklarının bilinçsiz kullanılması Altyapı kaynaklı fiziki kaçakların zamanında tespit edilememesi Kaçak su kullanımı eğiliminin artması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Su kaynaklarının bilinçli kullanılmasına yönelik eğitim ve bilinçlendirme kampanyalarının yapılması Master plan çalışmaları ile artan nüfus ve şehirleşmeye bağlı olarak nüfus taleplerini öngörerek mekansal dağılım analizlerinin yapılması Su kayıplarını azaltmak için şebeke, depo ve dağıtım sistemlerini modernize edecek fizibilite çalışmalarının yapılması Fiziki kaçak tespit çalışmalarının artırılması Eskiye boruların tespit edilerek yenilenmesi 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.1: İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.1.9: Kaçak ve Usulsüz Su Kullanımı Denetim Sayısı (Adet)	11,11	15.000	16.000	17.000	18.000	19.000	20.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Denetim personelinin sahada olumsuz durumlar ile karşılaşması Personel sayısının yetersiz olması Araç sayısının yetersiz olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Abonelerin kaçak su kullanımı konusunda bilinçlendirilmesi Kaçak su denetiminin 7/24 esasına uygun olarak gerçekleştirilmesi 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.2: İçme ve kullanma suyu altyapı projeleri hazırlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.2.1: Hazırlanan İçme ve Kullanma Suyu İletim Hattı Proje Uzunluğu (metre)	14,29	0	300.000	310.000	320.000	330.000	340.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesi Güncel imar planlarının olmaması Uzman personel sayısının yetersiz olması Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması Araç ve malzemelerin yetersiz olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma suyu iletim hattı projesi hazırlanması 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.2: İçme ve kullanma suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.2.2: Hazırlanan İçme ve Kullanma Suyu Şebeke Hattı Proje Uzunluğu (metre)	14,29	0	500.000	510.000	520.000	530.000	540.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesi Güncel imar planlarının olmaması Uzman personel sayısının yetersiz olması Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması Araç ve malzemelerin yetersiz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma suyu şebeke hattı projesi hazırlanması 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.2: İçme ve kullanma suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.2.3: Hazırlanan Depo Proje Sayısı (Adet)	14,29	0	60	65	70	75	80	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesi Güncel imar planlarının olmaması Uzman personel sayısının yetersiz olması Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması Araç ve malzemelerin yetersiz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Depo projesi hazırlanması 									

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.2: İçme ve kullanma suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.2.4: Hazırlanan Terfi İstasyonu Proje Sayısı (Adet)	14,29	0	15	15	20	20	25	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none">İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesiGüncel imar planlarının olmamasıUzman personel sayısının yetersiz olmasıYapılan ölçüm çalışmasının hatalı olmasıAraç ve malzemelerin yetersiz olması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Terfi istasyonu projesi hazırlanması									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.2: İçme ve kullanma suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.2.5: Hazırlanan İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Proje Sayısı (Adet)	14,29	0	1	1	1	1	1	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none">İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesiGüncel imar planlarının olmamasıUzman personel sayısının yetersiz olmasıYapılan ölçüm çalışmasının hatalı olmasıAraç ve malzemelerin yetersiz olması									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi projesi hazırlanması									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.2: İçme ve kullanma suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.2.6: Hazırlanan Gölet Proje Sayısı (Adet)	14,29	0	-	1	-	1	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	<p>Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı</p>									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesi • Güncel imar planlarının olmaması • Uzman personel sayısının yetersiz olması • Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması • Araç ve malzemelerin yetersiz olması 									
Faaliyet ve Projeler	• Gölet projesi hazırlanması									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.2: İçme ve kullanma suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.2.7: Hazırlanan Hidroelektrik Santrali Proje Sayısı (Adet)	14,29	0	-	1	-	1	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	<p>Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı</p>									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesi • Güncel imar planlarının olmaması • Uzman personel sayısının yetersiz olması • Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması • Araç ve malzemelerin yetersiz olması 									
Faaliyet ve Projeler	• Hidroelektrik santrali (HES) projesi hazırlanması									

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.3.1: Yapılan İçme ve Kullanma Suyu İletim Hattı Uzunluğu (metre)	10	125.982	250.000	250.000	200.000	200.000	200.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat maliyetlerinin artması • Personel sayısının yetersiz olması • İmar yollarının açık olmaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Eski iletim hatlarının yenilenmesi • Yeni yerleşim yerlerine iletim hattı yapılması • Köy statüsünden mahalleye geçen yerlerde içme ve kullanma suyu hattına uzak olan yerlerde sondaj kuyusu açılması • Terfi merkezi yapılarak depo ve şebekeye su temininin sağlanması 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.3.1: Yapılan İçme ve Kullanma Suyu İletim Hattı Uzunluğu (metre)	10	0	98.000	192.000	189.000	-	-	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat maliyetlerinin artması • Personel sayısının yetersiz olması • İmar yollarının açık olmaması • Kredi koşullarında değişimler olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Eski iletim hatlarının yenilenmesi • Yeni yerleşim yerlerine iletim hattı yapılması • Köy statüsünden mahalleye geçen yerlerde içme ve kullanma suyu hattına uzak olan yerlerde sondaj kuyusu açılması • Terfi merkezi yapılarak depo ve şebekeye su temininin sağlanması 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.3.2: Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Şebeke Hattı Uzunluğu (metre)	10	6.000	400.000	500.000	400.000	350.000	300.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat maliyetlerinin artması • Personel sayısının yetersiz olması • İmar yollarının açık olmaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Eski şebeke hatlarının yenilenmesi • Yeni yerleşim yerlerine şebeke hattı yapılması 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.3.3: Yapılan Baraj Sayısı	10	0	-	-	1	-	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Kamulaştırma sırasında sorunlar yaşanması • İnşaat maliyetlerinin artması 									
Faaliyet ve Projeler	• Ankara geneli mücavir alan sınırları içinde ihtiyaç doğrultusunda baraj yapılması									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.3.4: Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Göleti Sayısı (Adet)	10	0	-	-	-	1	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Kamulaştırma sırasında sorunlar yaşanması • İnşaat maliyetlerinin artması • Enerji maliyetlerinin artması 									
Faaliyet ve Projeler	• Elmadağ ilçesi Hasanoğlan Hasanderesi içme ve kullanma suyu göleti yapılması									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.3.5: Açılan Kuyu Sayısı (Adet)	10	15	25	15	15	15	15	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tesisler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Açılan kuyunun debisinin yetersiz olması • Açılan kuyudan su çıkmaması 									
Faaliyet ve Projeler	• Yeni su kaynaklarının tespit edilmesi									

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUŞLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.3.6: Yapılan Pompa İstasyonu (Terfi Merkezi) Sayısı (Adet)	10	5	20	10	5	5	5	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tesisler Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat sürecinde gecikme yaşanması Eski pompaların yetersiz olması Pompa kapasitesini aşan yüksek yerlere yerleşim yapılmasından dolayı içme ve kullanma suyu hattının temin edilememesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yüksek kotlarda oturan halkın su ihtiyacının karşılanması Yeni pompa istasyonunun yapılması 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUŞLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.3.7: Yapılan Su Deposu Sayısı (Adet)	10	39	10	10	10	10	10	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tesisler Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eski su depolarının yetersiz olması Eski depoların bulunduğu arazilerin mera ve orman vasfı taşınması İnşaat maliyetlerinin artması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Halkın içme ve kullanma suyu ihtiyacının karşılanması Ekonomik ömrünü tamamlamış içme ve kullanma suyu depolarının yerine yeni betonarme su depolarının yapılması 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUŞLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.3.8:Yapılan İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	10	0	-	1	1	-	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat sürecinde gecikme yaşanması Kamulaştırma sırasında sorunlar yaşanması İnşaat maliyetlerinin artması Enerji maliyetlerinin artması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma suyu teleplerinin karşılanması Yeni arıtma tesisinin yapılması 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.3.9:Yenilenen İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	10	0	1	1	1	1	1	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat sürecinde gecikme yaşanması • İnşaat maliyetlerinin artması • Enerji maliyetlerinin artması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Arıtma tesislerinde kapasite artırımı için gerekli çalışmaların yapılması • Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen membranların değiştirilerek kapasitenin yükseltilmesi 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.3.9:Yenilenen İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	10	0	-	-	2	-	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat sürecinde gecikme yaşanması • İnşaat maliyetlerinin artması • Enerji maliyetlerinin artması • Kredi koşullarında değişim olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Arıtma tesislerinde kapasite artırımı için gerekli çalışmaların yapılması • Arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen sistemlerin değiştirilerek kapasitenin yükseltilmesi • İhtiyaç olan yerleşim yerleri için gerekli çalışmaların yapılarak arıtma tesisi yapılması 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.3.10:Yapılan Küçük Ölçekli İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	10	0	-	2	-	-	3	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Su İnşaat Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Yetersiz su miktarı • İnşaat sürecinde gecikme yaşanması • Kamulaştırma sırasında sorunlar yaşanması • İnşaat maliyetlerinin artması • Enerji maliyetlerinin artması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • İçme ve kullanma suyu sağlamak için yeni küçük ölçekli arıtma tesislerinin yapılması 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.4.1: Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu Şebeke Hattı Uzunluğu (metre)	12,5	70.000	100.000	110.000	115.000	120.000	120.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma suyu şebekesinde meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmaları sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Mücadir alanın genişlemesine ve artan nüfusa bağlı oluşan altyapı ihtiyacının beklenmeyen şekilde artması Altyapının sık arıza vermesi ve yetersiz kalması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi Yeni içme ve kullanma suyu hattı döşenmesi Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.4.1: Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu Şebeke Hattı Uzunluğu (metre)	12,5	85.000	80.000	85.000	90.000	95.000	100.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma suyu şebekesinde meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmaları sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Mücadir alanın genişlemesine ve artan nüfusa bağlı oluşan altyapı ihtiyacının beklenmeyen şekilde artması Altyapının sık arıza vermesi ve yetersiz kalması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi Yeni içme ve kullanma suyu hattı döşenmesi Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.4.1: Yenilenen ve Rehabilite Edilen İçme ve Kullanma Suyu Şebeke Hattı Uzunluğu (metre)	12,5	130.000	80.000	85.000	90.000	95.000	100.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İçme ve kullanma suyu şebekesinde meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmaları sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Mücadir alanın genişlemesine ve artan nüfusa bağlı oluşan altyapı ihtiyacının beklenmeyen şekilde artması Altyapının sık arıza vermesi ve yetersiz kalması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi Yeni içme ve kullanma suyu hattı döşenmesi Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.4.2: İçme ve Kullanma Suyu Arıtma Tesislerinin Performansını Takip Edebilmek İçin Alınan Numune Sayısı (Adet)	12,5	24.626	20.000	20.000	20.000	21.000	21.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Uzman personel sayısının yetersiz olması • Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması • Araç ve malzemelerin yetersiz olması • Ham su kaynaklarının yetersiz kalması • Arıtma tesislerinde kullanılan kimyasal madde temininde gecikme yaşanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Arıtma tesisleri işletme proseslerinin takibi ve kontrolü için gerekli olan analizlerin yapılması • Yeni teknolojilerin takip edilmesi 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.4.3: Arıtılan İçme ve Kullanma Suyu Miktarı (m³)	12,5	579.058.651	544.620.231	560.327.370	575.264.489	589.003.461	605.145.395	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Barajlar ve Ana İsale Hatları Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Ham su kaynaklarının azalması • Sistemde beklenmeyen arızaların oluşması • Arıtma tesislerinde kullanılan kimyasal madde temininde gecikme yaşanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • İvedik Arıtma Tesisinde 4.ünitenin yapılarak devreye alınması • Yeni küçük ölçekli arıtma tesislerinin yapılması • Membran arıtma tesislerinde ömrünü tamamlayıp verimi düşen membranların değiştirilerek kapasitenin yükseltilmesi 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.4.4:Ankara Merkez İlçelerde Standartlara Uygun Çıkan İçme ve Kullanma Suyu Numune Oranı (%)	12,5	0	93	95	96	97	98	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Şebeke hatlarının arıza, bakım ve onarım çalışmaları sonucu hatlarda kirlilik oluşması • Numune alma prosedürünün uygulanmaması • Eski şebeke hatlarının yenilenmemesi • Genel Müdürlüğümüze ait olmayan içme ve kullanma suyu depolarının periyodik bakımlarının zamanında yapılmaması • İklim şartlarının olumsuz olması • Mevcut küçük ölçekli arıtma tesislerinde yaşanan arızaların anında tespit edilememesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Arıtma tesislerinden şebekeye verilen içme ve kullanma suyunun standartlara uygun olması için gerekli çalışmaların yapılması • Yeni teknolojilerin takip edilmesi 									

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUŞLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.4.5: Ankara İl Sınırları İçinde Standartlara Uygun Çıkan Toplam İçme ve Kullanma Suyu Numune Oranı (%)	12,5	0	81	82	84	85	86	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Şebeke hatlarının arıza, bakım ve onarım çalışmaları sonucu hatlarda kirlilik oluşması • Numune alma prosedürünün uygulanmaması • Eski şebeke hatlarının yenilenmemesi • Genel Müdürlüğümüze ait olmayan içme ve kullanma suyu depolarının periyodik bakımlarının zamanında yapılmaması • İklim şartlarının olumsuz olması • Mevcut küçük ölçekli arıtma tesislerinde yaşanan arızaların anında tespit edilememesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Küçük ölçekli arıtma tesisi kurulumu ve işletilmesi • Arıtma tesislerinden şebekeye verilen içme ve kullanma suyunun standartlara uygun olması için gerekli çalışmaların yapılması • Yeni teknolojilerin takip edilmesi 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUŞLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.4.6: Standartlara Uygun Bakıye Klor Oranı (%)	12,5	0	98	98	98	98	98	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Su Arıtma Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Genel Müdürlüğümüze ait olmayan içme ve kullanma suyu depolarının periyodik bakımlarının zamanında yapılmaması • İklim şartlarının olumsuz olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Metropolde ara klorlama sistemlerinin çalıştırılması • Mücavir alanda düzenli dezenfeksiyon işlemi uygulanması 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUŞLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.3.4.7: Temizlenen Su Deposu Sayısı (Adet)	12,5	0	750	800	850	900	950	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Tesisler Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İçme ve kullanma suyu depolarının periyodik olarak temizlenmemesi • Depolarda insan sağlığını olumsuz yönde etkileyecek bakterilerin oluşması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Periyodik olarak içme ve kullanma suyu depolarının temizlik ve dezenfeksiyonunun sağlanması 								

Amaç	A.3: ANKARA HALKINA ULUSLARARASI STANDARTLARA UYGUN İÇME VE KULLANMA SUYU TEMİN ETMEK VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.3.4.8: Bakım ve Onarımı Yapılan Su Deposu Sayısı (Adet)	12,5	0	165	165	100	100	100	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Tesisler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Su Arıtma Dairesi Başkanlığı Su İnşaat Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Personel sayısının yetersiz olması • Bakım ve onarım ihalesinin sonuçlandırılmaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Depoların bakım ve onarımının yapılması 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.1: Atık su ve yağmur suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.1.1: Hazırlanan Atık Su Hattı Proje Uzunluğu (metre)	25	0	200.000	220.000	200.000	230.000	250.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesi • Güncel imar planlarının olmaması • Uzman personel sayısının yetersiz olması • Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması • Araç ve malzemelerin yetersiz olması • Mevcut altyapı sistemine ait güncel verilerin olmaması • Abone verilerinin mevcut nüfus verileri ile uyumsuz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Atık su altyapı projesi hazırlanması 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.1: Atık su ve yağmur suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.1.2: Hazırlanan Yağmur Suyu Hattı Proje Uzunluğu (metre)	25	0	80.000	100.000	100.000	100.000	120.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesi • Güncel imar planlarının olmaması • Uzman personel sayısının yetersiz olması • Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması • Araç ve malzemelerin yetersiz olması • Mevcut altyapı sistemine ait güncel verilerin olmaması • Abone verilerinin mevcut nüfus verileri ile uyumsuz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Yağmur suyu altyapı projesi hazırlanması 									

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.1: Atık su ve yağmur suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.1.3: Hazırlanan Atık Su Arıtma Tesisi Proje Sayısı (Adet)	25	0	5	4	2	1	1	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesi Güncel imar planlarının olmaması Uzman personel sayısının yetersiz olması Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması Araç ve malzemelerin yetersiz olması Mevcut altyapı sistemine ait güncel verilerin olmaması Abone verilerinin mevcut nüfus verileri ile uyumsuz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Atık su arıtma tesisi projesi hazırlanması 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.1: Atık su ve yağmur suyu altyapı projeleri hazırlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.1.4: Hazırlanan Atık Su Terfi Merkezi Proje Sayısı (Adet)	25	0	-	1	-	1	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Projeler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İlgili başkanlıklardan hatalı veya eksik bilgi gelmesi Güncel imar planlarının olmaması Uzman personel sayısının yetersiz olması Yapılan ölçüm çalışmasının hatalı olması Araç ve malzemelerin yetersiz olması Mevcut altyapı sistemine ait güncel verilerin olmaması Abone verilerinin mevcut nüfus verileri ile uyumsuz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Terfi merkezi projesi hazırlanması 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.1: Yapılan Atık Su Hattı Uzunluğu (metre)	12,5	139.804	115.000	156.000	212.000	285.000	143.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat maliyetlerinin artması Personel sayısının yetersiz olması İmar yollarının açık olmaması Olumsuz hava şartları yaşanması Çalışmalarımızda öngörülen zemin klaslarından farklı zeminlerle karşılaşılması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atık su hatlarının döşenmesi 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.1: Yapılan Atık Su Hattı Uzunluğu (metre)	12,5	0	12.500	18.500	2.000	-	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat maliyetlerinin artması • Personel sayısının yetersiz olması • İmar yollarının açık olmaması • Olumsuz hava şartları • Öngörülen zemin klaslarından farklı zeminlerle karşılaşılması olasılığı • Kredi koşullarında değişimler olması 									
Faaliyet ve Projeler	• Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin atık su hatlarının döşenmesi									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.2: Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (metre)	12,5	9.278	40.000	44.000	48.400	53.240	26.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat maliyetlerinin artması • Personel sayısının yetersiz olması • İmar yollarının açık olmaması • Olumsuz hava şartları yaşanması • Çalışmalarımızda öngörülen zemin klaslarından farklı zeminlerle karşılaşılması 									
Faaliyet ve Projeler	• Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmur suyu hatlarının döşenmesi									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.2: Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (metre)	12,5	0	4.300	4.800	1.400	-	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat maliyetlerinin artması • Personel sayısının yetersiz olması • İmar yollarının açık olmaması • Olumsuz hava şartları yaşanması • Öngörülen zemin klaslarından farklı zeminlerle karşılaşılması olasılığı • Kredi koşullarında değişimler olması 									
Faaliyet ve Projeler	• Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin yağmur suyu hatlarının döşenmesi									

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.3: Yapılan Atık Su Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	12,5	0	-	2	1	1	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İmalat sürecinde gecikme yaşanması Kamulaştırma sırasında sorunlar yaşanması İnşaat maliyetlerinin artması Enerji maliyetlerinin artması 									
Faaliyet ve Projeler	Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atık su debisine göre atık su arıtma tesisi yapılması									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.3: Yapılan Atık Su Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	12,5	0	-	-	-	-	1	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Planlama, Koordinasyon ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat sürecinde gecikme yaşanması Kamulaştırma sırasında sorunlar yaşanması İnşaat maliyetlerinin artması Enerji maliyetlerindeki değişim Kredi koşullarında değişimler olması 									
Faaliyet ve Projeler	Yerleşim alanlarında projeksiyon nüfusa ve atık su debisine göre atık su arıtma tesisi yapılması									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.4: Rehabilitate Edilen Atık Su Arıtma Tesisi Sayısı (Adet)	12,5	0	1	-	-	-	-	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı Tesisler Dairesi Başkanlığı Projeler Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> İmalat sürecinde gecikme yaşanması İnşaat maliyetlerinin artması Enerji maliyetlerinin artması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Arıtma tesislerinde güncel ve modern iyileştirmelerin yapılması Arıtma tesislerinde gerekli kapasite tespitlerinin yapılması Yeni kapasite arttırım projelerinin hazırlanması 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.5: İslah Edilen Dere Yatağı Uzunluğu (metre)	12,5	0	250	275	303	333	366	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat maliyetlerinin artması • Personel sayısının yetersiz olması • İmar yollarının açık olmaması • Olumsuz hava şartları yaşanması • Çalışmalarımızda öngörülen zemin klaslarından farklı zeminlerle karşılaşılması 									
Faaliyet ve Projeler	• Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelerin dere ıslah çalışmalarının yapılması									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.6: Yapılan Büyük İzgara Sayısı (Adet)	12,5	0	90	99	109	120	60	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat maliyetlerinin artması • Olumsuz hava şartları yaşanması • Çalışmalarımızda öngörülen zemin klaslarından farklı zeminlerle karşılaşılması 									
Faaliyet ve Projeler	• Ankara sınırları içinde bulunan ilçe ve mahallelere büyük izgara ve çerçeve takımlarının tesis edilmesi									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.2.7: Yapılan Foseptik Sayısı (Adet)	12,5	0	15	17	19	21	10	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • İnşaat maliyetlerinin artması • Olumsuz hava şartları yaşanması • Çalışmalarımızda öngörülen zemin klaslarından farklı zeminlerle karşılaşılması 									
Faaliyet ve Projeler	• İl sınırları içinde bulunan ilçelere ait kırsal mahallelere foseptik yapılması									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.4.2: Atık su ve yağmur suyu altyapısını tamamlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.2.8: Atık Su Hatları Yapı Kalite Kontrol Test Sayısı (Adet)	12,5	0	180	190	200	205	210	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Kanal İnşaat Dairesi Başkanlığı Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Personel sayısının yetersiz olması Teknik cihazların yetersiz olması Laboratuvar altyapısının yetersiz olması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Teknik cihaz sayısının artırılması Laboratuvar binasında öncelikli yenilemelerin yapılması Atık su hatlarına yapı kalite kontrol testleri yapılması 								

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.3.1: Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su Hattı Uzunluğu (metre)	25	45.000	25.000	30.000	35.000	35.000	40.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Atık su şebekesinde meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Mücadir alanın genişlemesine ve artan nüfusa bağlı oluşan altyapı ihtiyacının beklenmeyen şekilde artması Altyapının sık arıza vermesi ve yetersiz kalması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi Yeni atık su hattı döşenmesi Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi 								

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.3.1: Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su Hattı Uzunluğu (metre)	25	39.000	20.000	20.000	25.000	35.000	38.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Atık su şebekesinde meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Mücadir alanın genişlemesine ve artan nüfusa bağlı oluşan altyapı ihtiyacının beklenmeyen şekilde artması Altyapının sık arıza vermesi ve yetersiz kalması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi Yeni atık su hattı döşenmesi Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi 								

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.3.1: Yenilenen ve Rehabilite Edilen Atık Su Hattı Uzunluğu (metre)	25	22.000	20.000	20.000	25.000	32.000	32.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Atık su şebekesinde meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması • Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması • Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi • Mücavir alanın genişlemesine ve artan nüfusa bağlı oluşan altyapı ihtiyacının beklenmeyen şekilde artması • Altyapının sık arıza vermesi ve yetersiz kalması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi • Yeni atık su hattı döşenmesi • Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.3.2: Temizlik Yapılan Baca Sayısı (Adet)	25	12.500	10.000	10.500	11.000	11.500	12.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması • Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi 									
Faaliyet ve Projeler	• Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.3.2: Temizlik Yapılan Baca Sayısı (Adet)	25	15.000	12.000	12.000	12.500	13.000	13.500	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması • Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi 									
Faaliyet ve Projeler	• Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.3.2: Temizlik Yapılan Baca Sayısı (Adet)	25	10.500	10.500	10.500	11.000	12.000	12.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut bacaların periyodik temizliğinin yapılması 								

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.3.3: Temizlik Yapılan Atık Su Hattı Uzunluğu (metre)	25	450.000	250.000	300.000	350.000	400.000	450.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Atık su şebekesinin temizlenmesi sırasında meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde temizlik sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Atık su hatlarının temizlenmesi 								

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.3.3: Temizlik Yapılan Atık Su Hattı Uzunluğu (metre)	25	600.000	400.000	450.000	500.000	550.000	600.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Atık su şebekesinin temizlenmesi sırasında meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde temizlik sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Atık su hatlarının temizlenmesi 								

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.3.3: Temizlik Yapılan Atık Su Hattı Uzunluğu (metre)	25	350.000	400.000	450.000	500.000	550.000	600.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Atık su şebekesinin temizlenmesi sırasında meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde temizlik sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi 									
Faaliyet ve Projeler	Atık su hatlarının temizlenmesi									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.3: Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.3.4: Arıtılan Atık Su Miktarı (m ³)	25	245.000.000	255.000.000	270.000.000	290.000.000	305.000.000	330.000.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Tesislerde ihtiyaç duyulan imalatlarda gecikme yaşanması Sistemde beklenmeyen arızaların oluşması Arıtma tesislerinde kullanılan kimyasal madde temininde gecikme yaşanması 									
Faaliyet ve Projeler	Atık su arıtma tesislerinin işletilmesi ve tesislere gelen atık suların arıtılması									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.4.1: Yenilenen ve Rehabilit Edilen Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (metre)	33,33	15.000	3.000	3.000	4.000	4.000	4.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu şebekesinde meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Mücadir alanın genişlemesine ve artan nüfusa bağlı oluşan altyapı ihtiyacının beklenmeyen şekilde artması Altyapının sık arıza vermesi ve yetersiz kalması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi Yeni yağmur suyu hattı döşenmesi Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi 									

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.4.1: Yenilenen ve Rehabilite Edilen Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (metre)	33,33	10.000	6.000	6.000	7.000	7.000	8.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu şebekesinde meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Mücadir alanın genişlemesine ve artan nüfusa bağlı oluşan altyapı ihtiyacının beklenmeyen şekilde artması Altyapının sık arıza vermesi ve yetersiz kalması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi Yeni yağmur suyu hattı döşenmesi Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.4.1: Yenilenen ve Rehabilite Edilen Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (metre)	33,33	6.500	5.000	5.000	6.000	6.000	7.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu şebekesinde meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Mücadir alanın genişlemesine ve artan nüfusa bağlı oluşan altyapı ihtiyacının beklenmeyen şekilde artması Altyapının sık arıza vermesi ve yetersiz kalması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut hatların işletilmesi ve rehabilite edilmesi Yeni yağmur suyu hattı döşenmesi Sık arıza veren ve ekonomik ömrünü doldurmuş altyapıların yenilenmesi 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.4.2: Temizlik Yapılan Izgara Sayısı (Adet)	33,33	50.000	60.000	65.000	70.000	75.000	80.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Şahıslar ve farklı kurumlar tarafından yürütülen çalışmalarda mevcut ızgaralara zarar verilmesi 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Mevcut yağmur suyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.4.2: Temizlik Yapılan Izgara Sayısı (Adet)	33,33	80.000	50.000	50.000	60.000	65.000	70.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Şahıslar ve farklı kurumlar tarafından yürütülen çalışmalarda mevcut ızgaralara zarar verilmesi 									
Faaliyet ve Projeler	• Mevcut yağmur suyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.4.2: Temizlik Yapılan Izgara Sayısı (Adet)	33,33	65.000	40.000	45.000	50.000	55.000	60.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bakım ve onarım faaliyetlerinde oluşan arızalara müdahale sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi Şahıslar ve farklı kurumlar tarafından yürütülen çalışmalarda mevcut ızgaralara zarar verilmesi 									
Faaliyet ve Projeler	• Mevcut yağmur suyu ızgaralarının periyodik temizliğinin yapılması									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.4.3: Temizlik Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (metre)	33,33	160.000	90.000	95.000	100.000	105.000	110.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu şebekesinin temizlenmesi sırasında meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde temizlik sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi 									
Faaliyet ve Projeler	• Yağmur suyu hatlarının temizlenmesi									

2025-2029 STRATEJİK PLANI

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.4.3: Temizlik Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (metre)	33,33	150.000	200.000	200.000	250.000	300.000	300.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu şebekesinin temizlenmesi sırasında meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde temizlik sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu hatlarının temizlenmesi 								

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.4.3: Temizlik Yapılan Yağmur Suyu Hattı Uzunluğu (metre)	33,33	140.000	200.000	200.000	250.000	300.000	300.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Projeler Dairesi Başkanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu şebekesinin temizlenmesi sırasında meydana gelebilecek arızalar sonucu taşkın oluşması Bakım ve onarım faaliyetlerinde temizlik sırasında iş kazaları yaşanması Çalışmalar sırasında üçüncü şahıslara ve diğer altyapı kuruluşlarının hatlarına zarar verilmesi 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Yağmur suyu hatlarının temizlenmesi 								

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.								
Hedef	H.4.5 : Atık su ve altyapı sistemlerinin arıtmaya uygunluğunu sağlamak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.4.5.1: Gerçekleştirilen Endüstriyel Denetim Sayısı (Adet)	25	4.000	5.000	5.500	6.000	6.000	6.000	3 AY	6 AY
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı								
İşbirliği Yapılacak Birimler	-								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Teknik personel sayısının yetersiz olması Araç sayısının yetersiz olması Endüstriyel kuruluşların gerekli arıtma önlemlerini almaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> Ruhsatsız kaçak faaliyet gösteren işletmelerin tespiti konusunda gerekli koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması Endüstriyel işletmelerin düzenli olarak denetlenmesi 								

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.5 : Atık su ve altyapı sistemlerinin arıtmaya uygunluğunu sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.5.2: Düzenlenen Endüstriyel Belge Sayısı (Adet)	25	0	1.000	1.250	1.500	1.750	2.000	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	-									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik personel sayısının yetersiz olması • Araç sayısının yetersiz olması • Endüstriyel kuruluşların gerekli arıtma önlemlerini almaması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Ruhsatsız kaçak faaliyet gösteren işletmelerin tespiti konusunda gerekli koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması • Endüstriyel işletmelerin düzenli olarak denetlenmesi 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.5 : Atık su ve altyapı sistemlerinin arıtmaya uygunluğunu sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.5.3: Analizi Yapılan Atık Su Numune Sayısı (Adet)	25	3.200	4.000	4.100	4.100	4.200	4.250	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik personel sayısının yetersiz olması • Araç sayısının yetersiz olması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratuvarlara yeni enstrümental analiz cihazları alınarak bakılan parametre sayısının artırılması • Akreditasyon kapsamının genişletilmesi • Personele ihtiyaç duyduğu eğitimlerin aldırılması • Alınan atık su numunelerine gerekli analizlerin yapılması 									

Amaç	A.4: HİZMET ALANIMIZ İÇİNDEKİ ATIK SULARIN VE YAĞMUR SULARININ YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK.									
Hedef	H.4.5 : Atık su ve altyapı sistemlerinin arıtmaya uygunluğunu sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG.4.5.4: Standartlara Uygun Çıkan Atık Su Numune Oranı (%)	25	0	85	85	85	85	85	3 AY	6 AY	
Sorumlu Birim	Atıksu Arıtma Dairesi Başkanlığı									
İşbirliği Yapılacak Birimler	Çevre Koruma ve Su Havzaları Dairesi Başkanlığı									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Atıksu arıtma tesislerinde işletilmesi esnasında olumsuz durumların yaşanması • Numunelerin alınması taşınması ve analiz sürecinde olumsuzluklar yaşanması 									
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> • Atıksu arıtma tesislerinde prosesi etkileyecek durumların bertaraf edilmesi 									

6.2 Hedef Birim İlişkisi

Hedefler	Harcama Birimleri																		
	Abone İşleri D. B.	Ankara 1. Bölge Su ve Kanal İşletme D. B.	Ankara 2. Bölge Su ve Kanal İşletme D. B.	Ankara 3. Bölge Su ve Kanal İşletme D. B.	AR-GE D.B.	Atıksu Artma D.B.	Barajlar ve Ana İsale Hatları D.B.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	Bilgi İşlem D.B.	Çevre Koruma ve Su Havzaları D.B.	Destek Hizmetleri D.B.	Emlak ve İstimlak D.B.	İnsan Kaynakları ve Eğitim D.B.	Kanal İnşaat D.B.	Planlama, Koordinasyon ve Diş İlişkiler D.B.	Projeler D.B.	Su Artma D.B.	Su İnşaat D.B.	Testler D.B.
H.1.1 : Bilgi Yönetim Sistemi kurularak, etkin bir şekilde kullanımını sağlamak.	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.1.2 : Etkin bir insan kaynağı yönetimi sağlamak.	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i
H.1.3 : Kalite yönetim sistemini kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.1.4 : Yenilenebilir enerji kaynaklarını arttırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak.					S														i
H.2.1 : Abone memnuniyetini arttırmak.	i-S	i-S	i-S	i-S		i	i	S	i	i	i			i	i	i	i		
H.2.2 : Abone memnuniyetinin sürdürülebilirliğini sağlamak.	S																		
H.3.1 : İçme ve kullanma suyu kaynaklarını korumak ve geliştirmek.	i-S	i	i	i		i	i	i		S				i	i-S	i	i	i	i
H.3.2 : İçme ve kullanma suyu altyapı projeleri hazırlamak.		i	i	i		i	i	i	i	i						S	i	i	i
H.3.3 : İçme ve kullanma suyu altyapısını tamamlamak.		i	i	i		i	i	i								i	i-S	i-S	i
H.3.4 : İçme ve kullanma suyu hatları ile tesislerini verimli bir şekilde işletmek.		i-S	i-S	i-S						i						i	i-S	i	i-S
H.4.1 : Atık su ve yağmur suyu altyapı projeleri hazırlamak.		i	i	i		i	i	i	i	i									
H.4.2 : Atık su ve yağmur suyu alt yapısını tamamlamak.		i	i	i		i	i	i		S						i	i-S		i
H.4.3 : Atık su hatlarını ve atık su arıtma tesislerini verimli bir şekilde işletmek.		i-S	i-S	i-S		S													
H.4.4 : Yağmur suyu hatlarının yönetimini sağlamak.		S	S	S															
H.4.5 : Atık su ve altyapı sistemlerinin arıtmaya uygunluğunu sağlamak.						i-S													

Kısaltmalar : "i" : İşbirliği yapılacak birim • "S" : Sorumlu birim

6.3 Maliyetlendirme

2025-2029 Stratejik Planı Amaç ve Hedefleri Tahmini Maliyet Tablosu							
AMAÇLAR	HEDEFLER	2025	2026	2027	2028	2029	TOPLAM MALİYET (TL)
AMAÇ-1		5.595.890.000,00	7.666.369.300,00	9.889.616.397,00	11.966.435.840,37	13.761.401.216,42	48.879.712.753,79
	HEDEF-1.1	650.000.000,00	890.500.000,00	1.148.745.000,00	1.389.981.450,00	1.598.478.667,50	5.677.705.117,50
	HEDEF-1.2	4.863.250.000,00	6.662.652.500,00	8.594.821.725,00	10.399.734.287,25	11.959.694.430,34	42.480.152.942,59
	HEDEF-1.3	1.720.000,00	2.356.400,00	3.039.756,00	3.678.104,76	4.229.820,47	15.024.081,23
AMAÇ-2	HEDEF-1.4	80.920.000,00	110.860.400,00	143.009.916,00	173.041.998,36	198.998.298,11	706.830.612,47
		842.080.000,00	1.153.649.600,00	1.488.207.984,00	1.800.731.660,64	2.070.841.409,73	7.355.510.654,37
	HEDEF-2.1	334.370.000,00	458.086.900,00	590.932.101,00	715.027.842,21	822.282.018,54	2.920.698.861,75
	HEDEF-2.2	507.710.000,00	695.562.700,00	897.275.883,00	1.085.703.818,43	1.248.559.391,19	4.434.811.792,62
AMAÇ-3		9.478.498.000,00	12.985.542.260,00	16.751.349.515,40	20.269.132.913,64	23.309.502.850,68	82.794.025.539,72
	HEDEF-3.1	210.105.000,00	287.843.850,00	371.318.566,50	449.295.465,47	516.689.785,29	1.835.252.667,26
	HEDEF-3.2	87.225.000,00	119.498.250,00	154.152.742,50	186.524.818,43	214.503.541,19	761.904.352,12
	HEDEF-3.3	2.356.204.000,00	3.227.999.480,00	4.164.119.329,20	5.038.584.388,33	5.794.372.046,58	20.581.279.244,11
AMAÇ-4	HEDEF-3.4	6.824.964.000,00	9.350.200.680,00	12.061.758.877,20	14.594.728.241,41	16.783.937.477,62	59.615.589.276,23
		6.598.068.000,00	9.039.353.160,00	11.660.765.576,40	14.109.526.347,45	16.225.955.299,58	57.633.668.383,43
	HEDEF-4.1	133.175.000,00	182.449.750,00	235.360.177,50	284.785.814,77	327.503.686,99	1.163.274.429,26
	HEDEF-4.2	2.294.337.000,00	3.143.241.690,00	4.054.781.780,10	4.906.285.953,92	5.642.228.847,01	20.040.875.271,03
	HEDEF-4.3	3.597.312.000,00	4.928.317.440,00	6.357.529.497,60	7.692.610.692,10	8.846.502.295,92	31.422.271.925,62
	HEDEF-4.4	433.949.000,00	594.510.130,00	766.918.067,70	927.970.861,92	1.067.166.491,21	3.790.514.550,83
	HEDEF-4.5	139.295.000,00	190.834.150,00	246.176.053,50	297.873.024,74	342.553.978,45	1.216.732.206,69
	TOPLAM AMAÇ MALİYETİ	22.514.536.000,00	30.844.914.320,00	39.789.939.472,80	48.145.826.762,10	55.367.700.776,41	196.662.917.331,31
GENEL YÖNETİM GİDERLERİ		7.390.994.000,00	10.125.661.780,00	13.062.103.696,20	15.805.145.472,40	18.175.917.293,26	64.559.822.241,86
TRANSFERLER		94.470.000,00	129.423.900,00	166.956.831,00	202.017.765,50	232.320.430,33	825.188.926,83
TOPLAM		30.000.000.000,00	41.100.000.000,00	53.019.000.000,00	64.152.990.000,00	73.775.938.500,00	262.047.928.500,00

7. İZLEME VE DEĞERLENDİRME



Stratejik plan, uygulama süresince etkili bir takip ve geri bildirim gerektiren sistemdir. Bu sistem planın sürekli kontrolünü ve aksayan yönlerin zamanında müdahale ile iyileştirilmesini sağlar.

İzleme ve değerlendirme; stratejik planın amaç ve hedeflerinde başarıya ulaşım ulaşmadığının standartlar çerçevesinde değerlendirilmesi ve iyileştirmeye yönelik yeni stratejilerin belirlenerek uygulanması sürecidir. Kurumun başarısı, geleceği yönetebilmek için doğru kararların alınabilmesi gibi birçok gelişmeye ışık tutan izleme ve değerlendirme süreci önem arz etmektedir.

İzleme ve değerlendirmenin etkin yapılabilmesi uygun veri ve istatistiklerin üretilmesi ile mümkündür. Bu açıdan 2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında göstergelerin yıl içinde sorgulanabilmesi için her birime kendi hedef ve göstergeleri ile ilgili planları iletilmekte ve performansa ilişkin takipler yapılmaktadır.

Bir sonraki aşamada stratejik planın amacına uygun şekilde yürüyüp yürümediğinin kontrolü için denetleme ve üst yönetime geri bildirim yapmak amacıyla 3 aylık dönemlerde birimlerden, gerçekleştirmelere ait veri ve kaynakları istenmekte ve bu verilerle performans analizleri yapılmaktadır.

Bu kapsamda izleme ve değerlendirme faaliyetleri;

- ✓ Sonuç Odaklılık
- ✓ Bütünleşik Yönetim, Bilgi ve Karar Destek Sistemi
- ✓ Plan Bütçe İlişkisini Kuran Performans Esaslı Bütçeleme Sistemi
- ✓ Sonuç Yönelimli Personel Performans Değerlendirme Sistemi
- ✓ Performans Esaslı Değerlendirme ve Raporlama

bileşenleri çerçevesinde yürütülmektedir.

Stratejik plan, performans analizi sonuçlarına göre takip edilmekte karşılaşılan sorunlar, riskler ve bunlara yönelik çözüm önerileri üst yönetime raporlanmakta, gerekli önlemler alınarak hizmet ve faaliyetlerin kesintisiz devamı sağlanmaktadır.

T.C.
ANKARA BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYE MECLİSİ

Karar No: 1376

11.10.2024

K A R A R

ASKİ Genel Müdürlüğünün 2025-2029 yıllarına ait Stratejik Planına ilişkin ASKİ Genel Müdürlüğünün 30.09.2024 tarihli ve 696227 sayılı yazısı Büyükşehir Belediye Meclisinin 11.10.2024 tarihli toplantısında okundu.

Konunun Komisyona gönderilmeden görüşülüp karara bağlanmasını isteyen Meclis 2. Başkan V. Emre DOĞAN'ın şifahi önerisinin kabulü ile konu üzerinde yapılan görüşmelerde: ASKİ Genel Müdürlüğünün 2025-2029 yıllarına ait Stratejik Plana ilişkin teklif oylanarak oybirliği ile kabul edildi.

Emre DOĞAN
Meclis 2. Başkan V.

Ece YILMAZ
Divan Kâtibi

Evrin KÜÇÜK
Divan Kâtibi

